



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023

Projeto: VAPI - CEDIN Joana Mattar de Oliveira - TC nº 01/2023

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 273

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade: Comemoração de Páscoa

Descrição: No dia 03 de abril na unidade escolar foi comemorado a Páscoa junto com os profissionais. Foram chamados pequenos grupos na sala de formação para conseguirmos falar com todos. Lemos um texto com o tema "A páscoa" e compartilhamos um momento de reflexão para esse período. A entidade VAPI confeccionou uma lembrança com bombons de chocolates para cada funcionário onde foi entregue com muito carinho a todos.

Atividade: Formação no CEFE com a rede parceira.

Descrição: No dia 19 de abril no CEFE no período da manhã as diretoras da rede parceira foram convocadas a comparecer nesta formação com as gestoras de parceria para uma orientação sobre o plano de trabalho, suas metas, qual o papel do diretor na sua execução.

Foram divididos em 3 grupos com diretoras de outras entidades para juntas compartilharmos experiências e estratégias de trabalho. Neste dia tivemos várias propostas em grupos e trocamos informações sobre formas de execução das atividades e como atingir as metas do plano de trabalho.

As gestoras de parceria Renata e Fernanda falam sobre a importância do diretor na unidade escolar na execução de todas as atividades propostas no plano de trabalho e precisamos ter uma equipe comprometida com a aprendizagem das crianças para atingirmos todas as metas. Uma formação produtiva e interessante para entender, compartilhar e aperfeiçoar a visão do diretor.

Atividade: Reunião na Cidade da Educação

Descrição: No dia 29 de março, as diretoras foram convocadas para participarem de uma reunião na Cidade da Educação com a equipe do Departamento de Educação infantil (DEI) para alinhamentos alguns assuntos referentes ao: remanejamento de profissionais na unidade, estagiários, organização dos espaços, formaturas do Pré II e parque adaptado. Em seguida, a equipe da Supervisão de Ensino passou orientação referente a escrita do Projeto Político Pedagógico (PPP) que deveria ser entregue até o dia 14/04 e elaborado em parceria com a Orientadora de Escola.

Meta 2: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5(CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa: Formação continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Atividade A: Elaborando um plano de formação para organizar os estudos no TFC com os profissionais.

Descrição: A orientadora de escola Karmem realizou junto com as professoras em trabalho de formação continuada (TFC), no mês de abril vários temas como: novas possibilidades de músicas e utilização dos instrumentos musicais, brincando e interagindo com os materiais novos, as metas de cada sala para construção do Plano Político Pedagógico, adequação da rotina de parques e refeições das crianças.

Nas formações de musicalização, as professoras pesquisaram músicas para compartilhar com as demais e colocaram os instrumentos musicais para acompanhar o ritmo, com os materiais novos que a prefeitura enviou para a escola. A orientadora criou uma sala com todas as possibilidades a serem realizadas com os brinquedos e depois em pequenos grupos as professoras foram interagir e criar possibilidades novas de brincar. Em seguida, cada professora levou 2 crianças de cada sala para as mesmas observarem como iriam interagir. Criaram novas possibilidades e muita curiosidade sobre as propostas criadas.

Todas as formações realizadas tiveram como objetivo aperfeiçoar e garantir um ensino com qualidade para todas as crianças embasado no Currículo da Educação Infantil. Os temas trabalhados com as professoras foram: escrita do planejamento das modalidades organizativas: projeto, sequências e unidade de investigação, convocação para TFC específico no CEFE para o segmento creche e pré escola, vivências de contexto preparados com materiais não estruturados enviados pelo SEC, no TFC é ofertado tempo para a atualização do Diário Digital, organização do drive encaminhamentos e registros pessoal da documentação pedagógica.

Para as auxiliares de sala o TFC teve como foco a retomada da organização das propostas e postos dos adultos para o contraturno, organização dos murais, organização do almoxarifado geral e pedagógico, preparação das etiquetas e para darmos início ao projeto ler faz bem.

Atividade B: Garantir semanalmente formação continuada com professores e educadores, sendo 04 (quatro) horas para o professor e 02 (duas) horas para educador.

Descrição: O trabalho de formação continuada (TFC), está sendo realizado com as professoras todas as terças feiras e quintas feiras das 13h15 às 15h15. Com as auxiliares todas as quartas-feiras, das 8h15 às 10h15 com as educadoras que entram às 7:45 sendo que o total são 13 auxiliares. Para as educadoras que entram às 7h, total de 7, a formação acontece das 13h15 às 15h15. Elaborado pela orientadora Karmem todas as demandas realizadas e uma vez por mês ou quando

necessário a diretora Claudineia está presente dando orientações administrativas e compartilhando sobre o plano de trabalho para que todas fiquem cientes de cada meta, visando assim garantir reflexões e informações com a equipe para assegurar às crianças um ensino de qualidade.

Atividade E: Realizar pesquisa de satisfação com a equipe da escola.

Descrição: Foi Realizado uma pesquisa através do google forms sobre a satisfação dos funcionários, contendo perguntas relacionadas a empresa, a dirigente do Cedin Joana Mattar, sobre a equipe gestora, dando espaço para dar opinião a respeito do que poderia ser melhorado ou o que poderia ser desenvolvido em nossa Unidade como forma de obter um trabalho com mais eficácia. A pesquisa realizada estávamos com: 17 auxiliares de sala, 12 professoras, 4 auxiliares de serviço gerais, 2 cozinheiras, 3 auxiliares de cozinha, 1 controladora de acesso, 1 auxiliar administrativo, 1 diretora, 1 coordenadora administrativo e 1 dirigente, totalizando 44 respostas.

Obtivemos resposta positiva dos colaboradores, onde a maioria encontra-se satisfeito com a Entidade VAPI, relatando bons comentários na pesquisa, argumentando que a empresa é muito honesta e humana com seus servidores, que a equipe gestora está sempre disponível para ajudar a resolver algum problema relacionada a unidade escolar. Foi sugerido um VR (vale refeição) e apoio em estudos.

A Diretoria da empresa tem acesso e foi informada pela diretora a respeito desse pedido dos colaboradores.

Atividade G: Realizar formação específica para o atendimento a crianças com deficiência e inclusão escolar .

Descrição: Antecipamos esta atividade para o mês de Abril, a psicóloga Meiriellen esteve presente na unidade escolar no dia 26/04 às 13h para realizar uma formação sobre inclusão com todos os funcionários. Para atingir a todos dividimos a 3 turmas, às 13h com 13 professoras, às 14h com 13 educadoras e às 15h com 7 educadoras. A psicóloga abordou um tema onde todos os funcionários têm dúvida e querem se aprimorar em como lidar com um aluno de inclusão.

No primeiro momento ela falou algumas características que podemos observar em sala de aula, comportamento diferente como: movimentos repetitivos, estereotípias, repetições das mesmas palavras, uso inadequado dos brinquedos, reações inadequados de sons, cheiros, sabores e texturas. Em seguida orientou os profissionais a realizarem tentativa de escuta das crianças para identificar o que estão querendo ou demonstrando com estas atitudes, após identificar acalmar e trazer a crianças para a atividade proposta sempre respeitando as especificidade de cada um.

Abriu um bate papo para cada profissional colocar em discussão uma situação que acontece ou que aconteceu em sua sala para juntas chegarem a uma conclusão de qual a melhor forma de ajudar a criança a sair deste momento de crise e conseguir realizar a proposta estabelecida. Foi um momento produtivo para todos os profissionais onde obtiveram uma formação de qualidade para atender as crianças que necessitam destes cuidados.

Meta 04: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

Etapa 1: Escuta das crianças.

Atividade B: Validar as manifestações das crianças em relação ao planejamento dos espaços ambientes e cantos que compõem as salas de aula, de acordo com a Proposta Pedagógica da SEC.

Descrição: A escuta das crianças é realizada em todos os momentos no ambiente escolar, pois elas são o alvo da educação. A rotina do contraturno criado pelas educadoras sob a orientação da orientadora Karmem foi construído através da escuta e manifestações das crianças através das rodas de conversa, assembleias, marcação em papéis e na lousa, para assim ter como inspiração a criação de brincadeiras e propostas direcionadas para terem interesse em participarem das atividades realizadas nas áreas externas da escola. Em sala de aula as professoras criam propostas com intencionalidade com base nas manifestações do grupo para ter uma aula criativa e que eles sintam prazer em realizar. Dando importância na fala e conhecimento das crianças para a construção de tudo que acontece na unidade escolar.

Na sala do Pré I o canto simbólico da sala foi modificado através desta escuta, a professora preparou um canto de cozinha, mas as crianças não tiveram interesse, fez uma nova escuta e preparou junto com as crianças e famílias um canto simbólico de lavanderia onde os pais trouxeram roupinhas de bonecas, cabides, e embalagem de sabão, detergente e o canto foi organizado e hoje na sala faz um sucesso.

No contraturno as crianças opinaram nas oficinas preparadas para eles, pois através do interesse foram criadas oficina de massinha, oficina de música, oficina de pintura no corpo com lápis aquarelável entre outros.

Meta 05: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

Etapa 2: Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referentes à unidade escolar.

Atividade B: Coletar os registros e organizar relatório das práticas pedagógicas pelo uso de variados instrumentos, tais como: pauta de observação, imagens, portfólios, vídeos, percurso criador, entre outros.

Descrição: As práticas pedagógicas são monitoradas tanto pela orientadora Karmem quanto pela diretora Claudineia e apresentadas aos pais através dos nossos murais expostos na parede externa de cada sala de referência, cada mês

pensado e criados com as atividades vivenciadas e cultivadas pelas crianças no ambiente escolar e assim demonstrando o quão importante é brincar aprendendo. Cada sala expõe as atividades ou fotos respeitando a faixa etária de cada turma, assim compartilhando com as famílias a evolução do desenvolvimento.

Os registros são acompanhados por meio de fotos, semanários, rituais, sequências de atividades no drive da escola, onde as professoras conseguem coletar as fotos e visualizar o desenvolvimento de cada criança e realizar planejamentos potentes para a aprendizagem e assim facilitar para relatar aos pais no relatório de desenvolvimento do primeiro semestre.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- 33 profissionais instruídos
- Participação de 90% das professoras e auxiliares de sala no trabalho de formação continuada (TFC)
- Participação de 44 funcionários na pesquisa de opinião sobre a OSC sendo que:
 - 72,7% dos funcionários relataram que estão satisfeitos em sua função.
 - 77,35% relataram que a gestão está sempre disposta a dialogar.
 - 100% se vê trabalhando na VAPI nos próximos anos.
 - 100% acredita que existe crescimento dentro da OSC.
 - 70,5% relata que sente orgulho do cargo executado.
 - 68,2 % recomendaria a VAPI para seus amigos.
 - 59,1 % dos funcionários relataram que o trabalho desperta boas sensações.
 - 72,7 % dos funcionários sabem pedir ajuda quando tem dúvida.
 - 34,1% relatam que estão satisfeitos com os benefícios que a empresa fornece além do salário.
 - 18,2% dos funcionários definiram o seu trabalho em uma palavra: Gratificante.
- 100% Validação da escuta de crianças da unidade escolar
- 273 famílias cientes da rotina escolar e do desenvolvimento da aprendizagem das crianças.
- 33 funcionários em formação sobre inclusão

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Profissionais prontos para a elaboração de planejamentos e propostas garantindo a aprendizagem das crianças.
- Através das formações as professoras e as auxiliares estão seguras no papel que cada uma desenvolve na unidade escolar.
- A pesquisa foi esclarecedora e satisfatória, os apontamentos foram passados para a diretoria e assim que possível será sanado.
- Crianças interagindo e se envolvendo nas atividades propostas em toda a rotina escolar.

- Famílias envolvidas nas ações da Unidade Escolar referente a aprendizagem das crianças
- Os funcionários capacitados e seguros para observar e lidar com as crianças com algum tipo de inclusão

P.P. Vila de Assistência e
Proteção dos Individuos
CNPJ: 06.468.556/0001-48

William de Souza

Responsável pela Entidade

CPF: 261.507.698-10

RG: 27.361.041-7

Presidente da OSC


Claudineia Geni Ap. Braga

Responsável Técnico

CPF: 220.236.758-63

RG: 35.297.744-9

Diretor da Unidade Escolar

Claudineia Geni Ap. Braga

RG: 35.297.744-9

Diretora de Escola

Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Joana Mattar de Oliveira do mês de ABRIL de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.


Renata Maria de Souza
Matrícula: 405107/2
Orientadora de Ensino

Renata Maria de Souza

Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria