



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/12/2022 a 31/12/2022

Projeto: Vila de Assistência e Proteção aos Indivíduos - TC nº. 01/2022  
CEDIN Profª Diméia Maria Ferreira Diniz Endo

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. **Número de crianças atendidas no mês: 288**

b. **Atividades Extraplano de trabalho**

**Atividade realizada:** Entrega de presentes para as crianças matriculadas em nossa unidade escolar.

**Descrição:** No dia 16 de dezembro no período da manhã tivemos a visita do Papai Noel na nossa escola, a empresa farma Conde foi até nossa unidade com a carreta do papai noel para entregar presentes para nossas crianças, todas as crianças matriculadas receberam um jogo de lego "fazendinha".

No período da tarde realizamos também a parceria com a equipe da oficina da empresa Mercedes Benz onde todas as crianças ganharam bola colorida.

As crianças e famílias agradeceram imensamente o empenho para que o encerramento do ano letivo fosse alegre e prazeroso para as crianças.

c. **Brigada Contra Dengue** A equipe de ASG no momento de limpeza da unidade escolar observava se havia locais com acúmulo de água, caso houvesse algum acúmulo era feita a higienização, neste mês pedimos para nossa colaboradora Maria sempre verificar os baldes, caixas e tartarugas de plástico se estão fechados corretamente para que não ficasse com água parada.

### 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 01:** GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO

**Etapa 01:** Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

**Atividade:** Orientar no ato da matrícula aos responsáveis as normas e regulamento do CEDIN.

**Descrição ITEM A:** No ato da matrícula os responsáveis foram orientados sobre as normas da escola e horários da entrada e saída, também foi passado para os responsáveis nome da professora e educadoras de seu/sua filho (a) e a turma que ele foi matriculado.

Foi entregue à família um impresso falando das normas e o que deve conter na mochila da criança.

**Atividade:** Cumprir Calendário homologado pelo setor de supervisão de Ensino da secretaria de Educação e Cidadania.

**Descrição ITEM B:** O calendário escolar foi cumprido conforme calendário homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania, acompanhamos a frequência das crianças pelo diário de classe digital na plataforma E-sistae, ao todo tivemos 200 dias letivos no ano de 2022 com o encerramento do ano letivo no dia 16 de dezembro de



## PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

2022, após o dia 16 tivemos atendimento com as crianças até o dia 22 de dezembro de 2022, assim encerrando todas as atividades na unidade escolar.

**Atividade:** Acolher as crianças e seus familiares

**Descrição ITEM D:** A Diretora ou a Orientadora da unidade escolar CEDIN Prof<sup>a</sup> Diméia, faz o acolhimento na entrada das 7h às 7h15 e na saída das 16h às 17h, ficando à disposição das famílias e crianças e dando suporte às equipes de sala se necessário.

As equipes de sala preparam os cantos com jogos, desenhos, massinhas entre outras propostas para receber as crianças, quando a crianças chegava na sala de referência ela escolhia uma proposta, assim o acolhimento na entrada foi sempre muito tranquilo, na saída as equipes se organizaram com propostas tranquilas e conforme as famílias iam chegando a professora e educadora da sala chamava a criança, nesse momento a equipe falava para as famílias como a criança passou o dia, para assim tranquilizar os pais e responsáveis.

**Meta 02:** OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

**Etapa 02:** Formação continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

**Atividade:** Incentivar a participação de todos os profissionais das formações oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cidadania ou de outras instituições de Ensino

**Descrição ITEM F:** Sempre incentivamos todos os setores a participarem de formações extra escola, seja ela realizada pela SEC - Secretaria de Educação e Cidadania ou pela entidade VAPI - Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos.

Durante o ano tivemos formações oferecidas pela Secretaria de Educação e Cidadania para as professoras de PRÉ II, com temas relacionados à alfabetização e o projeto pedagogia dos sonhos, foi realizado um encontro com as educadoras com uma palestra com o tema inclusão na escola, oferecida pela entidade mantenedora Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos.

A equipe gestora incentivou o grupo destacando a importância da participação desses encontros extras, pois neste momento elas puderam ampliar seus conhecimentos e melhorar a suas práticas com as crianças.

**Meta 03:** ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

**Etapa 01:** Reuniões com responsável e comunidade

**Atividade:** Reunião com pais e responsáveis novos.

**Descrição ITEM A:** Foi descrito no relatório de desempenho de novembro como orientado na assessoria com a gestora de parceria Maria Inocência.

**Atividade:** Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

**Descrição ITEM B:** As reuniões de Pais tiveram como pauta principal, o encerramento do ano letivo, com a apresentação do trabalho realizado no segundo semestre e a entrega do documento escolar sobre as aprendizagens e desenvolvimento das crianças e agradecemos a parceria das famílias durante o ano.

As reuniões foram realizadas pela professora regente da sala. As reuniões aconteceram na sala de estudos e no refeitório das crianças e para suprimir toda demanda estabelecemos dois horários 7h30 e 9h cada horário contemplou duas turmas.

No espaço destinada a reunião de pais foi preparado com projetor, onde as professoras recepcionaram as famílias, solicitando que assinassem a lista de presença logo na entrada e na sequência deram continuidade na pauta da reunião apresentaram o relatório geral



## PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

compartilhando o trabalho realizado no segundo semestre e entregaram o relatório individual para leitura, para encerrar a reunião foi entregue uma avaliação do encontro.

**Meta 03:** ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

**Etapa 02:** Eventos e comemorações na escola.

**Atividade:** Proporcionar às crianças momentos que promovam a participação das famílias e comunidade local, como por exemplo: festas temáticas (tais como: festa caipira, dias da família e mostra Cultural), palestras, exposições de trabalhos pedagógicos, oficinas, entre outros.

**Descrição ITEM B:** Realizamos a mostra cultural no dia 8 de dezembro às 15h na área externa da unidade escolar, onde as equipes de salas prepararam o espaço com atividades realizadas durante o ano com as crianças, cada equipe demarcou seu lugar para que as famílias pudessem visualizar onde estavam os trabalhos da sala de seus filhos. Algumas turmas além dos trabalhos expostos também colocaram os materiais usados nas propostas, como: tinta natural, livros, pincéis de diferentes tamanhos; também exibiram cantinhos simbólicos, instrumentos musicais entre outros.

As famílias ficaram encantadas com a exposição, elogiaram toda equipe escolar, as crianças ao passarem pelos espaços também ficaram deslumbradas, algumas até chegaram a comentar sobre as propostas realizadas com os pais.

**Atividade:** Comemoração e homenagem com tema "cuidando de quem cuida"

**Descrição ITEM D:** No dia 17 de novembro realizamos uma homenagem para as famílias com o tema "cuidando de quem cuida", às 15h em frente a secretaria da unidade escolar.

Neste dia fizemos uma parceria com a equipe do Senac onde os alunos de enfermagem aferiram a pressão arterial, deram dicas nutricionais, mediram o IMC de toda comunidade escolar também deram dicas sobre a COVID-19, a comunidade participou e elogiaram toda equipe que estava ali, alguns familiares disseram que poderia ser feito todos os meses para que todos da comunidade fossem conscientizados da importância de se cuidar.

**Atividade:** Avaliação dos eventos

**Descrição ITEM E:** Realizamos a avaliação com a comunidade escolar, as avaliações foram positivas para todos os eventos.

*Homenagem com tema "cuidando de quem cuida" ITEM D:*

Neste dia deixamos uma mesa com folhetos para que a comunidade avaliasse o evento do dia cuidando de quem cuida, cerca de 10 responsáveis realizaram nossa pesquisa.

Nesta pesquisa queríamos saber se o horário e a organização estavam de acordo com o esperado pela comunidade, em relação ao horário 99% ficou satisfeito avaliado como ótimo e 1% avaliou como bom. Já para a organização 100% das famílias ficaram satisfeitas, avaliando como ótimo.

*Mostra Cultural ITEM B:*

Para que soubéssemos da satisfação da nossa comunidade na nossa Mostra Cultural realizamos uma pesquisa de satisfação, 10 famílias participaram desta avaliação, 8 famílias ficaram satisfeitas com o horário realizado avaliando como ótimo e 2 famílias como bom, já em relação a nossa organização as 10 famílias nos avaliaram como ótimo.

**Meta 05:** GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS



## PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

**Etapa 02:** Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referente a unidade escolar.

**Atividade:** Socializar com as famílias o relatório de aprendizagem e o controle de frequência das crianças.

**Descrição ITEM A:** O relatório de aprendizagem das crianças foi compartilhado na reunião de Pais, o documento descreveu as conquistas da criança durante o semestre e apontou os dias letivos e os dias frequentados pela criança. As famílias que não puderam comparecer na reunião, tiveram acesso ao documento em um melhor momento para elas, sendo na entrada, saída ou horário marcado pelas famílias por telefone.

**Atividade:** Coletar registros e organizar relatório das práticas pedagógicas pelo uso variados instrumentos, tais como: pauta de observação, imagens, portfólios, vídeos, percurso criador, entre outros.

**Descrição ITEM B:** As professoras durante o semestre trabalhado, documentaram, registraram e organizaram sua documentação pedagógica em diversos instrumentos, como: pautas de observação, registros das aprendizagens, interesses e necessidades das crianças, registro da prática por meio de fotografias e vídeos para que pudessem analisar e reorganizar suas práticas.

A orientadora de escola Ana Flávia criou uma pasta por turma no drive e compartilhou via e-mail com cada professora, cada pasta possui subpastas organizadas por documentação pedagógica, planejamentos, contextos de aprendizagens e registros, e ao decorrer do ano as professoras arquivaram as documentações.

**Atividade:** Publicar no mural da unidade escolar resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

**Descrição ITEM D:** Publicamos para a comunidade o resultado das avaliações realizadas nos eventos no mês de dezembro no mural externo da unidade escolar, os eventos avaliados foram mostra cultural e homenagem "cuidando de quem cuida".

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- 200 dias letivos cumpridos de acordo com o calendário escolar homologado;
- Participaram cerca de 190 famílias na mostra cultural;
- Em homenagem ao dia "cuidando de quem cuida" realizamos um momento de cuidados com a saúde;
- Avaliamos os eventos realizados, reunião de pais novos e homenagem cuidando de quem cuida;
- Socializamos com as famílias os relatórios de aprendizagem e o controle de frequência das crianças.
- Publicamos no mural da comunidade o resultado das avaliações realizadas em dezembro.

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Qualidade no ensino para as crianças matriculadas garantida com o cumprimento rigoroso do calendário homologado;
- Oportunidade de divulgação das propostas realizadas durante o ano letivo por meio de Mostra Cultural;



## PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

- Comunidade satisfeita com o trabalho realizado pela Unidade Escolar;
- Progresso da aprendizagem das crianças divulgados por meio do relatório de aprendizagem e desenvolvimento.

P.P.

Vila de Assistência e  
Proteção dos Indivíduos  
CNPJ 06.400.556/0001-48  
Responsável pela Entidade  
CPF 261.597.698-10  
RG 27.361.041.7  
William de Souza

Tatiana Marina de Lima Faria  
RG: 43.638.685-9  
Dirigente VAPI

P.P.

Responsável Técnico  
CPF 435.081.048-00  
RG 34.643.840-8  
Diane Santos Maciel

Eu, Maria Inocência, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Profª Dimeia Maria Ferreira Diniz Endo** do mês de **dezembro** de 2022. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente

Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Matrícula: 422265/15  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Orientadora de Ensino / Gestora de Parceria  
24/02/2023



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/12/2022 a 31/12/2022

Projeto: Vila de Assistência e Proteção aos Indivíduos - TC nº. 01/2022

CEDIN Profª Diméia Maria Ferreira Diniz Endo

### ★ Brigada Contra Dengue



★ EXTRA PLANO:

Entrega de presentes Mercedes benz



Visita do Papai Noel - Farma Conde





★ **Meta 01 - Etapa 01 - ITEM B**

O calendário escolar foi cumprido conforme calendário homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania



CEDIN - CENTRO DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

Diário de Classe DEZEMBRO/2022

Unidade Escolar: CEDIN PROFª DIMEIA MARIA FERREIRA DINIZ ENDO  
 Professor: LUCIANA MARIA DA SILVA  
 Classe: BE  
 Dias Letivos: 17

Ano Letivo: 2022  
 Componente Curricular: POLIVALENTE  
 Período: MANHÃ

		FREQUÊNCIA DOS ALUNOS											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
1	DAI												
2	LUI												
3	MIC												
4	HEP												
5	MAI												
6	ISA												
7	ANA												
8	HEP												
9	ARI												
10	HEL												
11	THE												
12	DAI												
13	ANT												
14	ADY												
15	SAC												
16	CAL												
17	HEP												
18	THE												
19	HEL												
20	DAI												
21	ISA												
22	HEP												

★ **Meta 03 - Etapa 01 - ITEM B**

Reunião de Pais e responsáveis das crianças.



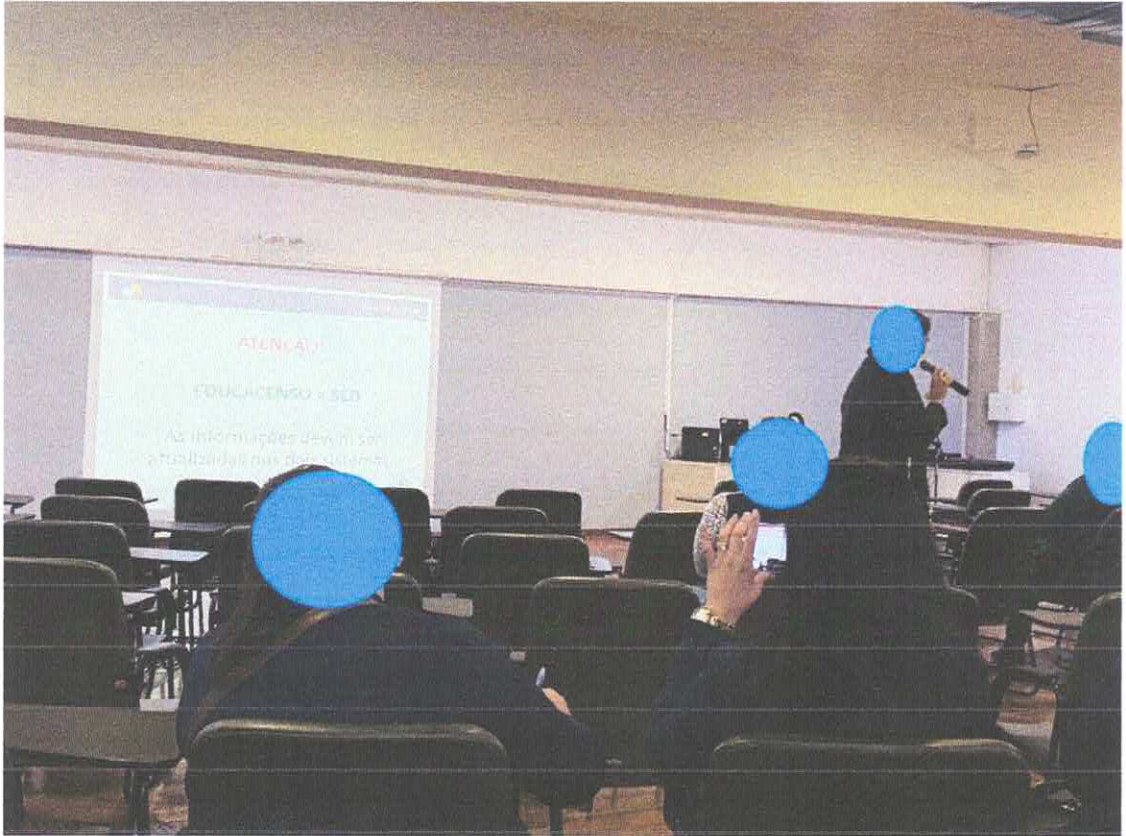
★ Meta 01 - Etapa 01 - ITEM D

Momento de acolhimento às famílias e comunidade.



★ Meta 02 - Etapa 02 - ITEM F

Participação das diretoras dos CEDIN em formações no CEFE



★ Meta 03 - Etapa 01 - ITEM B  
Reunião de Pais

**AVALIAÇÃO Reunião de Pais**  
- 2022 -

Assunto: Encerramento de semestre  
Data: 12/12/2022  
Horário: 7:30

	☹️ REGULAR	😊 BOM	😄 MUITO BOM
HORÁRIO		X	
ORGANIZAÇÃO			X
ASSUNTO			X

**SUA OPINIÃO É IMPORTANTE. DEIXE UM RECADO PARA NÓS**

Nos conte como você e sua criança se sentem em relação à nossa escola:

Boa ordem, a sala, chega em casa com os deveres feitos dos colegas e alunos.

Sugestões, reclamações ou palavra livre, fique à vontade:

Sei muito agradecer o carinho com a paciência com eles, eles não são da escola.

CEDIN PROFª DIMEIA MARIA FERREIRA DINIZ ENDO

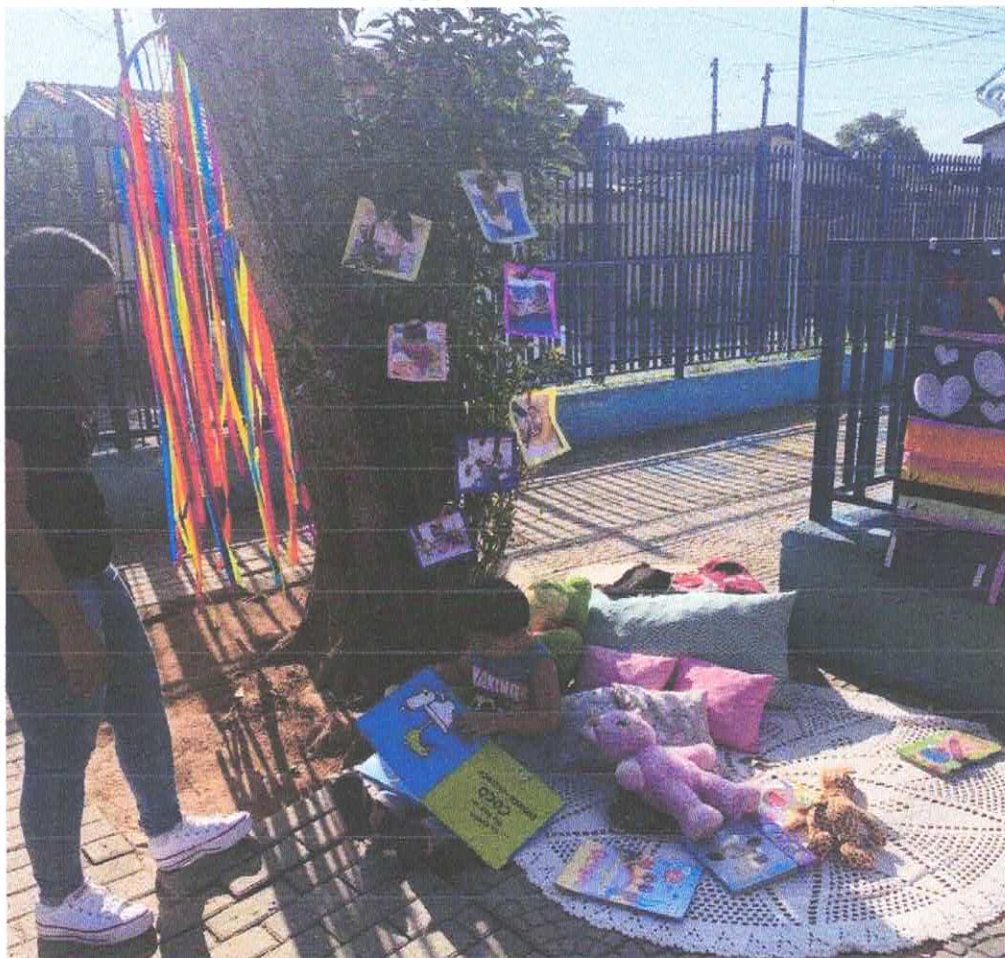
3ª Reunião de Pais  
12/12/2022

Classe: PRE I A		Ano Letivo: 2022	
Nº	Aluno	Status	Assinatura do Responsável
1		Y	
2		-	
3		Y	
4		T	
5	BIQUES	-	
6	IRA	-	
7		T	
8		-	
9		-	ua
10		T	
11		-	rob
12		-	
13		-	
14		-	
15		T	
16		-	
17		-	
18		-	
19		-	
20		-	
21		-	
22		-	
23		-	ena
24		-	
25		-	
26		T	
27		-	
28		-	
29		-	
30		-	
31		-	
32		-	

Alunos Matriculados:	25
Pais Presentes:	16
% Frequência:	64%
Data:	12/12/2022

Assinatura do Professor

Realizamos a mostra cultural







★ Meta 03 - Etapa 02 - ITEM D  
Comemoração e homenagem com tema "cuidando de quem cuida"



★ Meta 05 - Etapa 02 - ITEM D



Publicamos no mural externo da unidade escolar o resultado das avaliações realizadas.

