



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE JANEIRO

De 26/01/2022 a 31/01/2022

Projeto: VÁPI - CEDIN Dom Pedro de Alcântara TC nº 04/2022

### Sumário Gerencial

#### 1| Metas Propostas

**META 02:** oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa 01** - Organização da unidade escolar para iniciar as atividades.

- Reunião de acolhida dos funcionários
- Socialização da rotina da unidade escolar
- Organização dos espaços

Outras ações na Unidade Escolar

- Contratação dos funcionários da unidade escolar
- Reunião de transição no CEFE
- Treinamento de acesso aos sistemas (E-Sistae e SED)
- Conferências de documentações
- Higienização dos espaços

#### 2| Resultados Alcançados

- Início das atividades com mais de 90% da equipe do quadro
- Espaço preparado para receber os funcionários

#### 3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Espaços preparados para acolhimento dos funcionários
- Quadro de professores completo para início das atividades
- Limpeza e segurança na unidade escolar

### Atividades Desenvolvidas

#### 1 | MONITORAMENTO DA FREQUENCIA DAS CRIANÇAS

Compleitude: 100,00  
%

**Meta:** GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.

**Etapa:** Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

Descrição:

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

#### 2 | Organização da Unidade Escolar para iniciar as atividades

Compleitude: 100,00  
%



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

**Meta:** OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO

**Etapa:** Organização da unidade escolar para iniciar as atividades

**Descrição:**

**d-Reunião de acolhida dos funcionários:** Fizemos uma reunião com a equipe em geral, para alinharmos alguns pontos para o início das aulas, em roda de conversa nos conhecemos e resolvemos alguns tópicos. Nossa equipe da OSC estava presente nesses momentos.

**e-Socialização da rotina da unidade escolar.** Conhecemos nossa escola e falamos sobre a rotina escolar e de como proceder com possíveis ocorrências vividas no dia a dia.

**f-Organização dos espaços.** Fizemos várias mudanças em nossa escola, uma vez que, tinha muitas coisas a serem tiradas devido o tempo que escola ficou fechada. Organizamos as salas de aula, refeitórios e brinquedos no pátio. Almojarifado de materiais também foram organizados juntamente com a secretaria.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**Indicadores de Projeto**

**Galeria de Fotos**



higienização dos espaços



organização dos espaços



contratação de funcionários



### Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

### Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

WILLIAM DE SOUZA  
Responsável pela Entidade  
CPF 261.507.698-10  
RG 27.361.041-7

Darlete Reis  
RG: 41.107.911-6  
Diretora de Escola