



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/07/2023 a 31/07/2023

Projeto: VAPI- CEDIN Dom Pedro de Alcântara - TC nº 04/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 243

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Treinamento da Cozinha

Descrição: Foi realizado nos dias 05 e 06 de julho um treinamento com a equipe de cozinha de toda rede parceira, reunião realizada no CEDEMP, essa reunião foi dividida em dois grupos para que assim pudessem abranger todos.

O intuito desse treinamento foi a retomada das boas práticas e os procedimentos da Coordenadoria da merenda. Alguns tópicos que foram mencionados no treinamento:

- Contaminação - Doenças transmitidas por alimentos
- Controle de saúde dos funcionários
- Higiene pessoal
- Equipamentos de proteção individual
- Pertences de funcionários
- Higienização de edificação, instalações, equipamentos, móveis e utensílios
- Recepção e armazenamento das mercadorias
- Pré-preparo e preparo dos alimentos
- Distribuição das refeições

A equipe do treinamento explicou como ocorrem as contaminações que causam doenças através dos alimentos contaminados, apresentou como evitar essa contaminação e como é importante a higienização das mãos.

Foi mencionado também o controle de saúde dos funcionários; a saúde do manipulador de alimentos deve ser comprovada por meio de atestado médico, exames e laudos laboratoriais. A periodicidade dos exames médicos e laboratoriais deve ser anual, com isso frisou a respeito da higiene pessoal e a higienização das instalações, equipamentos, móveis e utensílios, onde os ambientes devem ser mantidos em condições higiênico-sanitárias apropriadas e bom estado de conservação, o local deve estar sempre limpo e organizado.

Recepção e armazenamento das mercadorias:

- Cuidados gerais no recebimento
- Os entregadores, assim como seus veículos de transporte, devem se apresentar em boas condições de higiene.
- As embalagens de matérias-primas, ingredientes, alimentos industrializados ou prontos para consumo devem estar limpos e íntegros, rotulagem nítida para conferência.

Outro tópico muito importante foi o preparo dos alimentos:



- Importante respeitar e seguir o cardápio do dia;
- Atentar a apresentação dos alimentos (Ex.: cortes, consistência, per capita);
- Evitar cruzamentos com outras atividades, como higienização;
- Preparar as refeições a cada período e nunca utilizar sobra de alimentos de um período para o outro, inclusive no mesmo dia.

Os procedimentos apresentados pela Coordenadoria da merenda foram:

1. Per capita
2. Saldo de estocáveis / carnes / polpas
3. Diluição de polpas de frutas
4. Planilha de consumo
5. Amostras
6. Checklist supervisão
7. Alunos com necessidade alimentares especiais
8. Manutenção de equipamentos

Foi lembrado a respeito das coletas dos alimentos para amostra, como armazenar, as técnicas do armazenamento e o descarte.

Retomada das fichas das crianças com restrições alimentares, e os procedimentos a seguir, a conduta nutricional. Observar a aceitação alimentar do aluno, comunicar qualquer alteração na dieta do aluno, comunicar a alta, transferência e/ou saída do aluno, identificação de produtos levados pelos pais e separar os utensílios das crianças alérgicas.

Atividade realizada: Implantação da Horta

Descrição: No dia 06 de julho foi realizada em nossa escola a implantação do canteiro de chão e suspenso, com as turmas do Pré e Infantil II, onde vieram a Equipe da Divisão da Educação Ambiental juntamente com o Sr Jonas e o Diretor Juarez e com mais dois estagiários.

Disponibilizamos uma parte do nosso parque para a realização dessa oficina, onde as crianças se reuniram e puderam participar de todo o procedimento das plantações.

Primeiro o Sr Jonas teve uma breve conversa com as crianças e apresentou seus colegas de trabalho e como seria feito essa implantação das mudas trazidas pela Equipe Ambiental. Foram utilizados paletes e jardineiras de plástico para o plantio, as crianças juntamente com as professoras e auxiliares de sala absorveram a explicação do Sr Jonas e realizaram a plantação de muitas mudas de plantas e temperos, essas plantas foram colocadas em garrafas pets e anexadas nos paletes, ficando uma obra linda em nosso parque.

Durante a apresentação recebemos a visita do Diretor Geral do Meio Ambiente, o Dr. Juarez, que fez questão de ter uma palavra com nossas crianças e também enfatizou o cuidado com o meio ambiente e com as plantas que iriam ser plantadas em nossa Unidade. Foi de grande valia suas palavras para a conscientização do cuidado que devemos ter no dia a dia.

Atividade realizada: Visita da Equipe da SEC

40



Descrição: No dia 21 de julho recebemos a visita da Equipe da SEC, o Dr Jonas, os Srs. Messias, Rogério e Agnaldo juntamente com a Leandra (coordenadora dos CEDINs), essa visita teve o intuito de verificar nossa questão predial.

Atividade realizada: Reunião com todas as Diretoras

Descrição: Foi realizada no dia 31 de julho a reunião com todas as diretoras que foram convocadas para estarem no CEFE, reunião organizada pela equipe do DEB (Departamento de Educação Básica) essa reunião teve o objetivo de demonstrar a Jornada do SAEB (Sistema de Avaliação da Educação Básica).

As coordenadoras do evento iniciaram a reunião com a apresentação dos convidados, o Sr. Prefeito, Dr Jhonis (Secretário da Educação) e Claudia (Chefe da Educação Básica).

Logo em seguida a professora Françoise leu uma carta para a equipe de diretoras que estavam presentes. Os convidados deram uma palavra rápida e logo passaram para o palestrante do dia Professor Júlio Cesar, onde iniciou a palestra apresentando sua equipe de mentoria e falou sobre a Jornada SAEB.

Brigada Contra Dengue: Foram realizadas rondas específicas pela escola. A equipe de brigada tem realizado as rondas semanalmente e assim evitando o acúmulo de focos da dengue, evitando deixar água acumulada.

Foi utilizado um impresso com checklist, para uma melhor organização e para ter um cronograma a seguir em todas as rondas.

A Equipe de apoio tem feito rondas pela escola e realizado o procedimento de verificação diariamente e na sexta eles assinalam o checklist para registro das tais ações.

→ **DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

META 01: GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.

Etapa 01: Monitorar e publicar os resultados financeiros referente à unidade escolar.

Atividade B: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição: Tivemos 103 dias letivos no primeiro semestre que foram cumpridos de acordo com nosso calendário homologado. Durante o recesso escolar nossa escola deu continuidade ao atendimento às crianças. Durante o período letivo tivemos uma troca no calendário referente a Festa Caipira, que a princípio aconteceria no dia 07/07, e seria nosso Sábado Letivo, essa mudança foi realizada com registro em ofício e autorizada pelo setor da supervisão, e foi alterado o Sábado Letivo para o dia 01/07.



META 02: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 02: Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Atividade B: Garantir semanalmente formação continuada com professores e educadores, sendo 04 (quatro) horas para o professor e 02 (duas) horas para educador.

Descrição: Foi finalizado o primeiro semestre com as formações da equipe em dia e muito bem elaboradas pela nossa orientadora de escola e diretora. Os TFCs vêm sendo realizados com as professoras nas terças e quintas das 13h às 15h e com as auxiliares às terças, quartas e quintas das 8h às 10h, dividimos o grupo em 3 equipes para que assim conseguissem abranger a todas e não defalcar as salas de referência. Sempre elaborado e acompanhado pela orientadora, visando assim um estudo completo para passar às crianças uma aprendizagem de qualidade. Nesse semestre foram trabalhados alguns temas referentes aos Princípios da gestão do cotidiano, Organização dos ambientes, espaços e materiais para apoiar a aprendizagem e Retomada dos estudos do Currículo de São José dos Campos: Direitos de aprendizagem e Campos de Experiências. Foram revitalizados os cantos simbólicos de sala de aula e a conscientização das datas na escola e os fundamentos pedagógicos.

META 02: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO

Etapa 02: Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN

Atividade C: Garantir 02 (duas) horas mensais de formação continuada para os colaboradores que atuam na equipe de apoio operacional.

Descrição: No dia 21 de julho foi realizada a formação da equipe de apoio, iniciamos a formação com a leitura de um texto reflexivo:

SINTA ORGULHO DE SEU TRABALHO

O trabalho que cada pessoa executa é uma das fontes de motivação da empresa. Por isso, por mais simples que seja uma tarefa, devemos nos orgulhar dela. Quando Abraham Lincoln foi eleito presidente dos Estados Unidos, a classe alta americana se chocou. Como poderia um proletário assumir a liderança do país? Um senador fez um comentário irônico:

– Vamos ver se o filho de um sapateiro tem condições de dirigir nosso país...

Ao que Lincoln respondeu:

– Que bom o senhor ter se lembrado de meu pai. Eu gostaria de ser um presidente tão bom quanto meu pai foi um bom sapateiro. Aliás, estou vendo que o senhor está usando um par de sapatos fabricado por ele. Aprendi a consertar sapatos com meu pai. Se algum dia os seus apresentarem algum problema, me procure que eu os consertarei.



Não importa o que esteja fazendo, sempre tenha orgulho disso e crie algo especial, porque é nos detalhes que você deixa a sua marca. E a qualidade só é percebida quando nos diferenciamos pelos pequenos detalhes. O reconhecimento de um trabalho bem feito aumenta a motivação. E é disto que as empresas mais precisam: de pessoas motivadas.

(<https://www.limeirascontabilidade.com.br/boletim/sinta-orgulho-de-seu-trabalho-223>) referência do texto.

A leitura foi realizada pelo colaborador Renan, onde fomos absorvendo a leitura e discutindo que com essa leitura podemos refletir de como está sendo nosso trabalho em equipe e o que estamos apresentando as nossas crianças, nosso dever é cuidar e zelar pela segurança, integridade e bem-estar das crianças, estamos focados em tratá-los com respeito ensinando e auxiliando na educação sendo tranquilo e verdadeiro ao falar com as crianças, mesmo se for para orientá-las em algo que está causando algum perigo, tente resolver e peça para a professora dar continuidade no atendimento. Lembrando que todos nós somos educadores e estamos no mesmo intuito de cuidar, amar, proteger; o cuidar e educar consiste em compreender que o espaço e o tempo em que a criança vive exige seu esforço particular e a mediação dos adultos como forma de proporcionar ambientes que estimulem a curiosidade com consciência e responsabilidade. Tivemos a participação de 11 funcionários.

Atividade D: Realizar semestralmente o Encontro Pedagógico, com temas específicos e conforme necessidades observadas nas escutas realizadas na escola com as crianças e com o grupo escolar e devolutivas das pesquisas com a comunidade.

Descrição: Foi realizado no dia 06/07 o 3º Encontro Pedagógico, realizado no teatro do CEFE (Centro de formação do educador), onde todos os funcionários dos CEDIN'S da VAPI (Vila de assistência e proteção dos indivíduos) foram convocados para participar dessa formação muito bem elaborada e com temas significativos.

A abertura do encontro foi iniciada com um vídeo de apresentação da história da VAPI e os projetos administrados pela entidade, o encontro foi dirigido pela dirigente dos CEDINs Tatiana e pela coordenadora administrativa Andréa. Estavam presentes o Presidente da OSC Dr. Macedo Bastos e as responsáveis pela coordenação da VAPI Emanuelle e Ana Baltazar.

Os temas abordados foram:

Comunicação Assertiva

Palestrante: Rafaela Sala

A palestrante iniciou a formação explicando que muito se fala em comunicação assertiva, mas poucos sabem o que realmente é e como se aplica.

Ressalta que a comunicação assertiva é um estilo de comunicação que envolve expressar opiniões, sentimentos, desejos e necessidades de maneira direta, clara e respeitosa. É uma forma de se comunicar que busca equilibrar a expressão dos próprios direitos e interesses com o respeito pelos direitos e interesses dos outros. É ser capaz de expressar suas opiniões e sentimentos de forma honesta, sem recorrer à agressividade ou à submissão passiva. Retratou a importância da comunicação

Handwritten initials and a checkmark.



assertiva para estabelecimento de relações saudáveis, resoluções de conflitos e criação de um ambiente de trabalho mais harmonioso.

Princípios da comunicação assertiva Expressão clara; Respeito mútuo; Escuta ativa; Estabelecimento de limites.

Ela apresentou dois tipos de comunicação:

Comunicação passiva

- Supressão de opiniões e sentimentos
- Evitam conflitos e todo custo
- Dificuldade em dizer não
- Baixa autoestima
- Falta de assertividade

Comunicação agressiva

- Expressa opiniões agressivamente
- Desconsidera os direitos dos outros
- Intimidação e ameaças
- Dificuldade em ouvir os outros Falta de empatia

Ambas podem ter impactos negativos nos relacionamentos interpessoais e no ambiente de trabalho, já a comunicação assertiva, busca um equilíbrio entre a expressão de si mesmo e o respeito pelos outros, promovendo uma comunicação saudável e construtiva.

A palestrante enfatizou que os benefícios da comunicação assertiva têm suas vantagens:

- Melhor entendimento e clareza
- Relacionamentos mais saudáveis
- Resolução de conflitos eficaz
- Autoconfiança e autoestima
- Estabelecimento de limites saudáveis
- Melhor resolução de problemas
- Redução do estresse e da ansiedade

A finalização da palestra foi: A comunicação assertiva é uma habilidade que pode ser aprimorada com a prática e o autoconhecimento. O desenvolvimento dessas técnicas e habilidades pode contribuir para uma comunicação mais eficaz, relacionamentos mais saudáveis e um ambiente de trabalho mais harmonioso.

Aspectos da Lei Henry Borel, (treinamento para o reconhecimento de situações de violências e agressões).

Palestrante: Dr. Rogério Bastos

Rogério esclareceu o papel dos conselheiros tutelares, no qual devem zelar pelo cumprimento de direitos, garantir a absoluta prioridade na efetivação de direitos, e orientar conforme o ECA (Estatuto da Criança e Adolescente). Em seguida, abordou a Lei 14.344/22 e a Lei 8.069/90 que prevê mecanismos para a prevenção e o enfrentamento da violência doméstica e familiar contra a criança e o adolescente. Ressalta que enquanto profissionais da escola, todos são responsáveis em garantir esses direitos às crianças.

10
JTB



Ele esclareceu o que é violência: Segundo a OMS, violência é o uso de força física ou poder, em ameaça ou na prática, contra si próprio, outra pessoa ou contra um grupo ou comunidade que resulte ou possa resultar em sofrimento, morte, dano psicológico, desenvolvimento prejudicado ou privação.

A palavra violência deriva do latim “*violentia*”, que significa “veemência, impetuosidade”. Mas na sua origem está relacionada com o termo “violação” (*violare*).

Alguns exemplos de violência:

- Violência física
- Uso de força física;
- Violência sexual
- Abuso, assédio, estupro, exposição da ou à nudez
- Qualquer ato libidinoso praticado contra criança ou adolescente menor de 14 anos – ESTUPRO DE VULNERÁVEL
- Violência psicológica E MORAL
- Ameaça, difamação, humilhação, calúnia, etc
- Violência por privação ou abandono
- VIOLÊNCIA AUTODIRIGIDA OU AUTOPROVOCADA
- Automutilação ou tentativa de suicídio, uso de entorpecentes
- Violência institucional
- Praticada pelo ESTADO ou seu representante

Ele enfatizou também a respeito de maus tratos que infelizmente está muito comum nos dias de hoje, no artigo 136 do código penal descreve o **CRIME de maus-tratos** e considera como ilícito a exposição da vida de pessoa (criança/adolescente/paciente/preso) sob a **responsabilidade** (autoridade/guarda/vigilância) do agressor, seja para **ensino/educação** ou tratamento/custódia, por privação de refeições ou cuidados essenciais, submissão a trabalhos excessivos ou inadequados ou por **abuso dos meios de correção ou disciplina**. A pena prevista é de 2 meses a 1 ano de detenção e multa. Caso a agressão tenha resultado mais grave, a pena é aumentada: 1 a 4 anos de reclusão, se configurar lesão corporal; e 4 a 12 anos de reclusão para resultado morte.

Quando o crime é praticado contra menor de 14 anos, a pena deve ser aumentada em $\frac{2}{3}$. O palestrante ressaltou sobre a negligência, embora muitos casos de negligência ocorrem porque os pais enxergam os filhos como um fardo, **é preciso destacar que nem toda negligência é intencional**. Existem famílias em situação de tamanha **vulnerabilidade que simplesmente não têm condições de manter a criança**. Tampouco dispõem de qualquer tipo de suporte ou orientação nesse sentido. Nesses casos, é como se a família inteira fosse negligenciada, e transmitir um caso para tais órgãos pode ser a diferença no destino daquele grupo de pessoas.

E afirmou e orientou que de acordo com o artigo 18 **é dever de todos velar pela dignidade da criança e do adolescente**, pondo-os a salvo de qualquer tratamento desumano, violento, aterrorizante, vexatório ou constrangedor.

• Art. 18-a. A criança e o adolescente têm o direito de ser educados e cuidados sem o uso de castigo físico ou de tratamento cruel ou degradante, como formas de correção, disciplina, educação ou qualquer outro pretexto, pelos pais, pelos integrantes

40
CA



da família ampliada, pelos responsáveis, pelos agentes públicos executores de medidas socioeducativas ou por qualquer pessoa encarregada de cuidar deles, tratá-los, educá-los ou protegê-los.

Os encontros pedagógicos permitem a socialização de questões referentes ao cotidiano escolar, sejam elas administrativas, pedagógicas ou didáticas. Um momento incentivador para ações, reflexões, tomadas de decisões e, sobretudo, espaço de formação continuada, um momento partilhado de troca de saberes, onde problemas possam ser discutidos e soluções possam ser encontradas e compartilhadas por todos

Atividade F: Incentivar a participação de todos os profissionais nas formações oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cidadania ou de outras Instituições de Ensino.

Descrição: Durante o semestre as professoras participaram das formações específicas oferecidas pela SEC dos assuntos pedagógicos relacionados aos níveis respectivos da sua turma, tivemos uma inovação com as turmas do berçário e infantil I que ainda não havia acontecido nos anos anteriormente, e foi de grande valia essa formação, para que assim elas fossem se aprimorando e aprendendo como lidar com situações em sala de aula, no nível do pré foi dada continuidade nas formações com mais inovações, uma vez que o estudo do Pré é muito mais puxado por ser uma fase de extrema importância pois os mesmos no próximo ano já estarão frequentando e ensino fundamental. Frisamos a importância de serem alfabetizados com qualidade.

META 03: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 01: Reuniões com pais e responsável e comunidade

Atividade B: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição: As reuniões foram realizadas conforme o calendário escolar na primeira semana de julho, do dia 03 ao dia 07, onde foram separados em níveis e horários alternados, as reuniões foram apresentadas aos pais em nossa sala de reunião com a presença das professoras, orientadora de escola e a diretora, tivemos a participação de 157 responsáveis. A reunião deu início com um vídeo de acolhida em seguida a orientadora e diretora retomou algumas regras e rotinas da escola e logo a professora tomou o direcionamento da reunião para finalização do semestre. Nessa reunião ela apresentou um pouco da rotina de sala de referência e o cotidiano das crianças, apresentou também o relatório de aprendizagem e ressaltou a questão das faltas.

META 03: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 02: Eventos e comemorações na escola

Atividade B: Proporcionar às crianças momentos que promovam a participação das famílias e comunidade local, como por exemplo: festas temáticas (tais como: Festa Caipira, Dia da família e Mostra Cultural), palestras, exposições de trabalhos pedagógicos, oficinas, entre outros.

Handwritten initials and marks at the bottom right corner.



Descrição: No dia 01 de julho foi realizado em nossa Unidade Escolar a “Festa Caipira” das 12h às 15h, onde pudemos promover um vínculo com as famílias e proporcionar um momento diferente para as crianças, que durante a festa foi notório essa perspectiva de vínculo com a família. Durante a festa a comunidade se mostrou muito satisfeita, com elogios e participação em tudo, recebemos muitas doações dos pais a realização da mesma.

Para a apresentação das crianças já tínhamos separado os horários de cada turma e enviado para as famílias, no momento da festa era anunciado a turma que iria apresentar no palco com microfone e as crianças eram direcionadas a um espaço no parque separado para a apresentação. As crianças tiveram um horário separado por nível para a realização de cada apresentação.

Tivemos vendas de comes e bebes, a brincadeira do bingo com sorteio de vários itens doados pelas famílias e funcionários, tivemos o sorteio de cesta de guloseimas para alunos.

Atividade E: Avaliação dos eventos

Descrição: Após a Festa Caipira realizamos a avaliação com as famílias através do Google Forms onde obtivemos excelentes resultados e críticas que é sempre bem apurada para a melhoria dos futuros eventos. A pesquisa teve o intuito de estabelecer mais um vínculo com as famílias, pois é através dos comentários dos mesmos que conseguimos obter melhorias no atendimento ente escola e família. Tivemos a participação de 50 respostas.

Após a apuração dessa pesquisa, colocamos expostos no mural da escola e apresentamos aos funcionários da nossa Unidade pois é com a ajuda deles que vamos adquirir aperfeiçoamento no atendimento a comunidade.

META 05: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

Etapa 01: Monitorar e publicar os resultados financeiros referente à unidade escolar.

Atividade A: Publicar os resultados referente à Unidade Escolar

Conforme lei 13.019/14.

Descrição: A OSC tem o site <https://www.vapisjc.com.br/> ao qual divulga seus resultados mensalmente, para transparência dos autos e para cumprir a lei. Os resultados referentes a unidade escolar são compartilhados através do DRIVE, com a gestora de Parceria e Setor Financeiro. Os mesmos podem ser visualizados através do site no ícone transparência.

Atividade B: Divulgar na plataforma do SGTS os relatórios de Execução Pedagógicos e financeiros.

Descrição: Os relatórios de execução pedagógicos e financeiros não são mais inseridos na plataforma SGTS, ambos são lançados em uma pasta do drive criado pela equipe de gestora e compartilhado com nós diretoras para o abastecimento de evidências e o próprio relatório em si, e aguardamos a aprovação, para que assim



possamos imprimir e levar para o presidente da OSC para assinar e em seguida colocar no drive novamente para ciência de todos.

Etapa 02: Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referente à unidade escolar.

Atividade A: Socializar com as famílias o relatório de aprendizagem e o controle de frequência das crianças.

Descrição: Nosso relatório de aprendizagem foi socializado com as famílias em nossa reunião de finalização de semestre com os responsáveis, reuniões que foram realizadas do dia 03/07 até o dia 07/07, onde separamos os níveis das salas e dividimos as turmas nos horários entre a parte da manhã e da tarde para a realização das reuniões. As famílias receberam os relatórios para leitura, assinatura e conferência dos dados, onde os mesmos puderam observar com propriedade o que as professoras descreveram dos seus filhos, com as devidas orientações dada pela nossa Orientadora de Escola. Os responsáveis deveriam entregar ao final da reunião cada relatório para ficar em posse da Unidade escolar e assim serem arquivados até o final do ano.

Atividade D: Publicar no mural da unidade escolar os resultados realizados com a comunidade escolar.

Descrição: Foi disponibilizado em nosso mural de entrada da Unidade os resultados referentes às pesquisas feitas pela comunidade. Após o encerramento da pesquisa, contabilizamos os resultados, fazemos recortes de alguns e colamos em folhas com os assuntos separados para uma visualização mais claro para a comunidade, e assim colocamos em nosso mural expondo as críticas e elogios feitos pelos nossos munícipes.

→ **RESULTADOS ALCANÇADOS**

- ◆ Capacitação de toda equipe escolar para garantia na qualidade de atendimento aos alunos, desde a alimentação até o pedagógico.
- ◆ Média de 60 Crianças envolvidas na plantação da horta.
- ◆ Comparecimento de 136 pais nas reuniões.
- ◆ Participação em média de 250 funcionários da OSC no encontro pedagógico, sendo 34 da unidade escolar.
- ◆ Pesquisa feita com a participação de 50 famílias.

→ **IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO**

- Ambiente acolhedor e estimulante para as crianças no período do recesso escolar.
- Estreitamento de laços entre equipe escolar e famílias.
- Atendimento educacional de qualidade e com segurança devido as capacitações.
- Espaços como potente educador para as crianças



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



- Relatório de aprendizagem e frequência compartilhados com as famílias.
- Divulgação das pesquisas realizadas no 1º semestre no mural da comunidade.
- Envolvimento das famílias e comunidade escolar desde os preparativos até o dia da festa caipira.
- Transparência nos relatórios de execução e resultados financeiros.

Vila de Assistência e
Proteção dos Individuos
CNPJ: 06.488.556/0001-48

P.P

Wiliam de Souza

Responsável pela Entidade

CPF: 261.507.698-10

RG: 27.361.041-7

Presidente da OSC

Darlete Reis
RG: 41.107.911-6
Diretora de Escola

Darlete dos Reis Silva

Responsável Técnico

CPF: 312.299.008-37

RG: 41.107.911-6

Diretor da Unidade Escolar

Eu, *Maria Inocência*, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Dom Pedro de Alcântara** do mês de julho de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Matricula: 422265/15
Orientadora de Ensino
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria

05/09/2023