



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/10/2022 a 31/10/2022

Projeto: Vila De Assistência e Proteção dos Indivíduos - TC nº. 1/2022

**CEDIN PROFª DIMÉIA MARIA FERREIRA DINIZ ENDO**

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

**a. Número de crianças atendidas no mês: 288**

**b. Atividades Extra Plano de trabalho**

**Atividade realizada:** Semana da criança.

**Descrição:** Na semana das crianças realizamos atividades diferenciadas, tivemos o dia do time na escola onde as crianças puderam vir com a camisa do time de que eles torcem, neste dia tivemos atividades com bola, realizamos também após o período às 18h30 cinema com as famílias e crianças, neste dia participaram cerca de 60 famílias oferecemos para todos pipoca, refrigerante e um saquinho com balas e pirulitos. Na mesma semana realizamos o dia da praia onde todas as crianças da escola participaram e se divertiram nas piscinas montadas no emborrachado da escola.

**Atividade realizada:** Transição do PRÉ II para o 1º ano.

**Descrição:** Para que o período de transição das crianças do PRÉ II para o 1º ano fosse tranquila e para matar um pouco da curiosidade das crianças realizamos uma parceria com a escola ao lado "E.E José Frederico Marques". No dia 26 de outubro às 8h30 fomos até a escola José Frederico para as crianças conhecerem a escola, as crianças do 1º e 2º ano apresentaram um teatro para nossas crianças, após a apresentação a escola ofereceu um café da manhã para nossas crianças com bolacha de água e sal e suco, as turmas do PRÉ II A e B ficaram encantados com a escola.

**c. Brigada Contra Dengue:** A equipe de ASG no momento de limpeza da unidade escolar e observava se havia locais com acúmulo de água, caso houvesse algum acúmulo era feita a higienização.

### 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 02:** OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

**Etapas 02:** Formação continuada com todos profissionais que atuam no CEDIN

**Atividade: Item B -** Garantir semanalmente formação continuada com professores e educadores, sendo 04 (quatro) horas para professor e 02 (duas) horas para educador.

**Descrição:** Os encontros dos TFC das educadoras foram destinados ao estudo e reflexão sobre os direitos das crianças, a importância do brincar e qual o papel do educador dentro da instituição de ensino, temas relevantes para melhorar a prática desses funcionários. Os encontros aconteceram de forma híbrida, de acordo com a organização da equipe de sala, cada educadora cumpriu seu horário de formação na sala de estudos. O registro do encontro foi individual, realizado em impresso próprio, arquivado na pasta de formação, para posteriormente ser arquivado no caderno de registros do TFC.

Os encontros dos TFC das professoras ocorreram nas terças e quintas feiras, com duas horas de duração, durante este mês foram abordados temas como: treinamento da brigada de incêndio, realizado por um bombeiro, aprofundamento pedagógico em relação as hipóteses

de escrita, análise dos planejamentos e orientação para elaboração dos relatórios de aprendizagem, em como propostas no contraturno, na semana da criança.

**Atividade: Item E** - Realizar pesquisa de satisfação com equipe da escola.

**Descrição:** Realizamos a pesquisa de satisfação com toda equipe da escola pelo google forms, onde 43 colaboradores responderam à pesquisa, perguntamos aos nossos colaboradores se eles sentem que o trabalho deles é importante 100% das respostas foram positivas, também perguntamos se eles se sentem acolhido pela comunidade 79,1% disseram que sim outros 20,9% disseram que não perguntamos para os funcionários o motivo de não se sentirem acolhidos pela comunidade e orientamos e acolhemos os funcionários dizendo para que eles continuem com trabalho de excelência que vem sendo realizado com as crianças e sempre acolhendo bem as famílias que assim vamos conquistar toda a comunidade, queríamos saber se nossos colaboradores estão satisfeitos com os benefícios que a entidade oferece e se eles teriam alguma sugestão para melhorias, todos estão satisfeitos com os benefícios e também deram sugestões para melhorias que assim que possível será feita.

**Meta 03:** ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

**Etapa 01:** Reuniões com responsável e comunidade

**Atividade: Item C** - Reunião com pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental

**Descrição:** A reunião aconteceu no dia 24/10/2022 às 7h30 no refeitório das crianças, abordamos a transição para o 1º ano, a reunião sobre a transição foi dirigida pela orientadora Ana Flavia, às famílias puderam discutir assuntos sobre o processo de transição vivenciado pelas crianças. Falamos sobre o plano de ação elaborado para esse momento, o que podemos realizar para minimizar os impactos dessa passagem para um novo ciclo, quais os desejos das crianças e por fim conversamos sobre a pedagogia dos sonhos.

**Etapa 02:** Eventos e comemorações na escola.

**Atividade: Item A** - Promover atividades intergeracionais envolvendo a pessoa idosa membro das famílias e ou comunidade para trocarem experiência de suas vivências em épocas diferentes, tais como: brincadeiras, histórias, culinárias e etc.

o.b.s: outubro, mês das pessoas idosas e das crianças.

- Atividade intergeracional, podendo envolver idosos das casas dos idosos ou de ILPI's

**Descrição:** No dia 25 de outubro promovemos atividades intergeracionais, neste dia envolvemos toda equipe juntamente com os idosos e funcionários da casa do idoso norte, foi realizado brincadeiras com bambolê, bola, dança e etc... Para atender melhor todas as crianças dividimos as crianças em dois grupos, as turmas do INF II A, INF II B e PRÉ I A participaram das propostas das 9h30 às 11h e as turmas do PRÉ I B, PRÉ II A e PRÉ II B participaram das 11h às 12h30.

Neste dia tivemos uma manhã muito alegre, as crianças puderam interagir umas com as outras e com os idosos.

Após o evento as crianças falaram para as professoras e educadoras o quanto elas gostaram das brincadeiras com os idosos, alguns chegaram a comentar que lembraram dos avós e pediram que essas brincadeiras fossem feitas mais vezes.

**META 4:** IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

**Etapa 01:** Escuta das crianças.

**Atividade: Item D** - Envolver as crianças nos espaços das salas de aula de acordo com o perfil dos alunos e Propostas Pedagógicas da SEC e planejamento da equipe do CEDIN.

**Descrição:** As crianças brincaram nos espaços planejados pela equipe de sala, estes espaços foram pensados e construídos de acordo com o Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos e o documento Recomeçando da Secretaria de Educação e Cidadania. As salas dispuseram de pequenos espaços que acomodam em média 4 a 5 crianças, sendo eles: espaço leitor, Simbólico (faz-de-conta), Construção, Elementos naturais, Investigação, Artes, materiais não estruturados e outros. Estes espaços são mantidos com materiais que despertem o interesse e a pesquisa das crianças.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Trabalho de formação continuada (TFC) com participação de 100% dos funcionários;
- 61% dos pais participaram da reunião de transição para o primeiro ano do ensino fundamental;
- Promovemos atividades intergeracionais envolvendo idosos, professores e crianças;
- 100% dos funcionários responderam à pesquisa de satisfação;
- As crianças brincaram nos espaços planejados pela equipe de sala, estes espaços foram pensados e construídos de acordo com o Currículo da Educação Infantil

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- As formações contribuíram para melhorarmos o atendimento oferecido às nossas crianças;
- Com reunião as famílias se sentiram mais envolvidas no processo de transição do seu filho;
- As crianças encantadas com a presença dos idosos na escola, algumas crianças lembraram dos avós;
- Com a pesquisa de satisfação pudemos realizar algumas ações e melhorar a rotina dentro da unidade escolar;
- Obtivemos mais envolvimento das crianças nos espaços planejados pelas equipes de sala.

---


**Responsável pela Entidade**  
CPF 261.507.698-10  
RG 27.361.041.7  
**William de Souza**

---

**Responsável Técnico**  
CPF 435.081.048-00  
RG 34.643.840-8  
**Diane Santos Maciel**

Eu, Maria Inocência, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Profª Dimeia Maria Ferreira Diniz Endo** do mês de **outubro** de 2022. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente



**Maria Inocência Ribeiro Sandes**  
Matrícula: 422265/15  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria  
05/12/2022