



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2023 a 31/01/2023

Projeto: VAPI- CEDIN Dom Pedro de Alcântara - TC nº 04/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 231

b. Atividades Extraplano de Trabalho

Atividade realizada: Troca das mangueiras de incêndio

Descrição: No dia 05 de janeiro a Equipe da Urban retirou as mangueiras de incêndio para manutenção e assim garantir o bom funcionamento das mesmas, e foram devolvidas para a unidade no dia 27 de janeiro.

Atividade realizada: instalação de alarmes

Descrição: No dia 09 de janeiro a equipe da tecnosystem compareceu em nossa Unidade para a instalação dos alarmes autorizados e concedidos pela Prefeitura.

Atividade realizada: Retorno dos Funcionários.

Descrição: Foi feito um escalonamento com os funcionários da Unidade Escolar para que tirassem férias, pois teríamos que ter uma demanda de funcionários trabalhando devido a Creche polo que a OSC ficou responsável no período de férias, sendo assim, no mês de janeiro as equipes foram retornando gradualmente.

Atividade realizada: Organização dos espaços.

Descrição: Foi iniciado a organização dos espaços com as professoras, auxiliares de sala, auxiliares de serviços gerais, e equipe da cozinha que retornaram às atividades dia 25/01.

A equipe de cozinha efetuou a lavagem de todos os utensílios que ficaram parados, e a higienização dos equipamentos e retirada dos utensílios que não seriam usados durante as atividades diárias. Plano que já havia sido elaborado no término do ano anterior.

Nas salas de referência, as professoras foram separando os brinquedos e higienizando, confeccionaram tapetes, móveis e organizaram os espaços de uso coletivo (parques, solário, corredor, espaço de artes e sala de formação.)

A unidade escolar efetuou a limpeza integral de todos os espaços, incluindo a limpeza dos pátios, refeitórios, almoxarifados, e a lavagem de toda área externa.

A diretora em parceria com a secretaria e estagiário realizou a organização das fichas cadastrais com autorizações de entrada e saída, cadernos de ocorrência em casos de incidentes com as crianças, e registro de ligações que visam agilizar o contato entre família e escola.

c. Brigada Contra Dengue: Foram realizadas rondas específicas pela escola esse mês devido a chuva e pelo fato da escola ter ficado muito tempo fechada devido ao período de férias, e assim retiramos o acúmulo de água em pneus e cantos da escola, descartamos os pneus velhos que se encontravam no parque. Não foi encontrado nenhum tipo de larvas ou coisa do tipo.



2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 2: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO Etapa

4: Garantir educação de qualidade e atendimento qualificado aos alunos.

Atividade A: Elaborar o Projeto Político Pedagógico, norteador do trabalho pedagógico da Unidade Escolar, sob supervisão da SEC.

Descrição: O Projeto Político Pedagógico (PPP) foi elaborado no ano de 2022 e realizamos uma pré-avaliação, revisamos as metas dos níveis e concluímos que mais de 80% dos nossos alunos do Pré II foram para o ensino Fundamental com hipótese de escrita silábica com valor sonoro ou alfabetizados. Com esses números expostos foi concluído que continuaremos investindo no acompanhamento da prática dos professores e na aprendizagem das crianças e investindo na formação dos profissionais.

Estamos aguardando orientação da Supervisão de Ensino para a elaboração do PPP referente ao ano de 2023.

Etapa 4: Garantir educação de qualidade e atendimento qualificado aos alunos.

Atividade C: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil do município, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral dos alunos.

Descrição: Foi realizado em dezembro um plano de adaptação para o início do ano letivo de 2023, com a orientadora de escola em conjunto com as professoras para que assim, ao chegar em nossa Unidade as crianças tenham uma adaptação mais tranquila com as inovações das propostas elaboradas no final do ano.

Descrição da Proposta do infantil II: No momento da proposta será feita uma roda para a realização da leitura. A professora iniciará com uma música que será um ritual para este momento, convidando as crianças a se achegarem a ela para este gostoso momento. A professora contará a história, utilizando o portador do livro e após a leitura poderá convidar alguma criança para recontar a história para os amigos. Além deste momento com a professora, as crianças terão livre acesso ao Canto da leitura e a equipe da sala, por diversos momentos, irá explorar este espaço, folheando livros, contando curtas histórias para quem se achegar, servindo como modelo de comportamento leitor.

META 05: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

Etapa 1: Monitorar e publicar os resultados financeiros referentes à unidade escolar.

Atividade A: Publicar resultados referentes à unidade escolar conforme lei 13.019/14

Descrição: A OSC tem o site <https://www.vapisjc.com.br/> ao qual divulga seus resultados mensalmente, para transparência dos autos e para cumprir a lei.

Atividade D: Os relatórios de execução pedagógicos e financeiros foram inseridos na pasta do Drive, ambos são lançados e aguardam a aprovação, para que assim possamos imprimir e levar para o presidente da OSC para assinar. Quando aprovados e assinados, são inseridos novamente no Drive e no Site <https://www.vapisjc.com.br/>.




3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Manutenção de 2 hidrantes;
- 28 sensores de alarmes instalados.
- Todos os ambientes da escola organizados e preparados para receber os funcionários e a comunidade.
- Organização de todos os documentos para o início do ano letivo.
- Resultados apresentados pela OSC no site <https://www.vapisjc.com.br/>
- Relatórios Pedagógicos inseridos mensalmente no Drive e no site <https://www.vapisjc.com.br/>.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO


- Inibição e prevenção de ações de invasão e furtos na Unidade Escolar com a instalação de alarmes.
- Espaço coletivos e salas de aulas preparados para receber as crianças.
- Resultados expostos para a transparência dos servidores.
- Municípios informados sobre os resultados da Unidade Escolar publicados no portal da transparência do site da Entidade.
- Unidade Escolar assegurada; com a instalação de alarmes é possível inibir e prevenir futuras ações de invasão e furtos.
- Crianças e funcionários acolhidos em um ambiente mais seguro.


Vila de Assistência e
Proteção aos Indivíduos
CNPJ: 96.486.156/0001-48
William de Souza
Responsável pela Entidade
CPF: 261.507.698-10
RG: 27.361.041-7
Presidente da OSC


Darlete Reis
RG: 41.107.911-6
Diretora de Escola

Darlete dos Reis Silva
Responsável Técnico
CPF: 312.299.008-37
RG: 41.107.911-6
Diretor da Unidade Escolar

Eu, Maria Inocência, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Dom Pedro de Alcântara** do **mês de dezembro de 2022**. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período. *Atenciosamente*


Maria Inocência Ribeiro Sandes
Matrícula: 422265/15
Orientadora de Ensino
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria

08/03/2023



ANEXOS DE IMAGENS

De 01/01/2023 a 31/01/2023

Projeto: VAPI- Cedin Dom Pedro de Alcântara - TC nº 04/2022

Extra Plano de Trabalho

Manutenção do Prédio



Manutenção das mangueiras



Técnicos da TecnoSystem instalando os alarmes.



Brigada da dengue

Check list
BRIGADA CONTRA A DENGUE

TIPO DE RESÍDUO - TIPO DE AMBIENTE	EXISTÊNCIA	ACÓDIO DE IDENTIFICAÇÃO
01 - VASO DE PLANTA NA ÁGUA	N	Manter, se possível, o substrato úmido (se possível, manter vasos de plantas com água)
02 - VASO / FREGESADA	N	Tratar a água e lavar o vaso
03 - VASO DE PLANTA (INVERSO)	N	Manter em água sabonosa para a água não lavar
04 - BALDE / BARRILETE	N	Lavar após cada utilização
05 - LATA / TAMBÓRIM / PLÁSTICO (LITRARIOS)	N	Limpar após cada utilização
06 - LATA / TAMBÓRIM / PLÁSTICO (LITRARIOS)	N	Limpar após cada utilização
07 - GARRETA / BARRILETE	N	Limpar após cada utilização
08 - VASO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
09 - CALÇA	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
10 - MASSORA	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
11 - COO DE AMOURE E BAMBU	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
12 - CONTÊINER ANIMAL	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
13 - Pneu	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
14 - BORDO INTERNO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
15 - BORDO EXTERNO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
16 - LONA, ENCRADO, PLÁSTICO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
17 - VASO SANITÁRIO / CO. DESCARGA	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
18 - SACO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
19 - LATA FRASCO PLÁSTICO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
20 - GARRAFA DESCARTAVEL	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
21 - DEPOSITO DE CONSTRUÇÃO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
22 - MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
23 - DEPOSITO DE CONSTRUÇÃO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
24 - PEÇAS / SUJAS	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
25 - PISCINA DEMONSTRATVA	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
26 - BANDEJA SITUADA FORA COND.	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
27 - DEPOSITO DE HORTICULTURA	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
28 - MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)
29 - PISCINA	N	Manter sempre limpo, desentupido e sem pontos de acúmulo de água (tempo paradas, poda de plantas, inseticidas adequados)

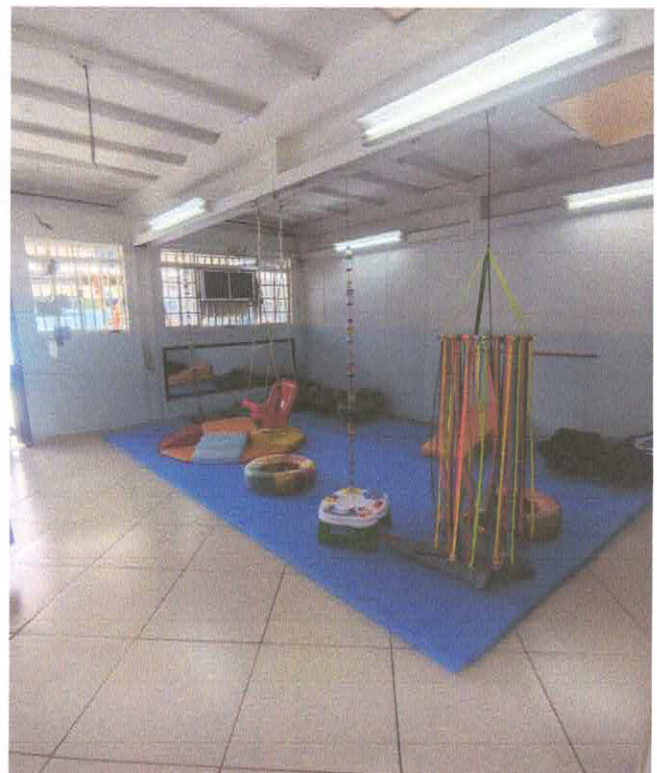
ATENÇÃO: SEMPRE QUE FOR INDICADO UM ITEM COMO PRESENTE (SIM), DEVE SER SEGURA A ORIENTAÇÃO PARA CORREÇÃO. SE SUJOS/RESÍDUOS OU ENCONTRAR ALGUMA SITUAÇÃO NÃO DESCRITA ACIMA, PROGRAMAR PARTICIPAÇÃO NO FÓRUM SEMANAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE (1332-1362) OU LIGAR NO 156.

Diretor de Escola

Meta: 02: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO

Etapa 1: Organização da unidade escolar para iniciar as atividades.

Organização dos espaços.



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



Meta: 02: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO

Etapa 4: Garantir educação de qualidade e atendimento qualificado aos alunos.

Atividade A



PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO

CEDIN DOM PEDRO DE ALCÂNTARA

Ofício nº 20 /2022

Ilustríssimo Senhor

Jhonis Rodrigues Almeida Santos

Secretário de Educação e Cidadania

São José dos Campos – SP

Assunto: Aprovação do PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO de 2022.

Prezado Senhor,

Sirvo-me do presente para encaminhar a Vossa Senhoria, em anexo, a Aprovação do Projeto Pedagógico de 2022 da Unidade Escolar Cedín Dom Pedro de Alcântara, solicitando a aprovação do mesmo.

Aproveitando a oportunidade para renovar protestos de elevada estima e distinto apreço, subscrevo-me.

1. Identificação

Nome: CEDIN Dom Pedro de Alcântara

Endereço completo: Rua: José Benedito Castilho, 100 Papa João Paulo II

Telefone: (12) 3966-2525/ (12)3903-5390

E-mail: cedindompedro@sjc.sp.gov.br

Identificação da entidade mantenedora:

Organização da Sociedade Civil – OSC:

Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos, CNPJ: 96.488.556/0001-48

PRESIDENTE: William de Souza

DIRIGENTE DA ENTIDADE: Tatiana Marina de Lima Faria

DIRETOR DE ESCOLA: Darlete dos Reis Silva



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



Etapa 4: Garantir educação de qualidade e atendimento qualificado aos alunos. Atividade C

Pré II Acolhida e Planejamento para Adaptação

PLANEJAMENTO DA ACOINHADA PARA O PRÉ II	
1) Organizar a sala em canto, criando um ambiente agradável e ativo, estatisticamente organizado com propostas, brinquedos e materiais que sejam um convite para a criança entrar e ficar. É importante que no momento de entrada haja diferentes possibilidades de brincadeiras de modo a acolher essa criança que está chegando e ainda não conhece a equipe de sala. Sendo assim, a criança precisa conseguir acessar os brinquedos, materiais e livros. Quanto mais rico de possibilidades, mais essa criança poderá desenvolver e sua autonomia e até mesmo a de seus colegas.	
Sugestões de propostas para o convívio:	
✓ Canto com elementos de arte (diferentes tipos de folhas, por de cara, lã de cor, catapalpa);	
✓ Canto com peças de encaixe;	
✓ Canto com livros, revistas, gravuras e outros elementos para brincar;	
✓ Canto com brinquedos (bonecas, carrinhos, dentre outros);	
✓ Canto simbólico.	
É importante que os adultos estejam constantemente focados nas crianças, auxiliando em suas necessidades e sendo modelo no cuidado com os materiais e na organização do espaço. Tudo precisa ser planejado, inclusive os procedimentos de uso dos materiais de sala.	
2) Receber as crianças e pass na porta acolher (cartão ou etiqueta com o nome da criança, convidando a entrar na sala e acolher um cartão para brincar).	
3) Roda de conversa: convidar os alunos a pass (que estiverem presentes) para apresentarem no arco formando uma roda.	
✓ Fazer uma brincadeira de adivinha (quebra-cabeça ou utilizar uma música de cantos vivos) para realizar a apresentação, convidar para professora a pass que todos se apresentem.	
✓ Encanto as crianças brincam, conversam com os pais no caso de novas crianças que estiverem na sala com:	
✓ Memória: explicar que a escola oferece cinco refeições (caqui, feijão, arroz, leite e pão), e não podemos aceitar alimentos externos. Caso a criança tenha alguma alergia ou intolerância, é necessário trazer o laudo médico com o CID para que seja produzida uma dieta específica para a criança.	
✓ Caso a criança não se alimente até o horário do almoço, a escola entrará em contato informando a família, ficando a critério da família voltar ou não. Nesse procedimento é não causar a criança longos períodos sem se alimentar, prejudicando a sua saúde. A maioria das famílias opta por trazer a criança.	
✓ Medicação: crianças de 6 anos em diante, os pais devem trazer a medicação em sua embalagem original e em dose correta. Em caso de esquecimento de trazer a medicação, é necessário trazer receita médica com data atual e o medicamento usado deve ser o mesmo da receita médica (até mesmo a marca), para que a escola possa fazer a medicação.	
✓ É de extrema importância que os contatos sejam atualizados sempre que necessário (as alterações de endereço e telefone) para que a escola possa entrar em contato com a família em caso de necessidade da criança.	
✓ Adaptação para melhorar o relacionamento e socializar o criança/vivido no início com a professora, realizamos planejamento planejando com as crianças novas, acolhendo com a família no início da primeira semana. A professora deverá observar e apoiar a permanência da criança na escola de acordo com:	
✓ Respeitar o tempo de adaptação da criança, observando o tempo de adaptação e não forçar a adaptação de forma brusca, se for necessário, a família será chamada para buscar a criança mais cedo. É necessário ter paciência e apoiar nessa fase de adaptação. Há crianças que começam no começo do ano letivo, há outras que começam por períodos, há crianças que não entram no começo e depois entram. Não pode haver comparações entre uma criança ou outra, porque cada uma é única e precisa ser respeitada e atendida em sua individualidade.	

O QUE É IMPORTANTE CONSIDERAR PARA O PRÉ II

SABERES	PROPOSTAS PARA O MAPEAMENTO DOS SABERES	ENCAMINHAMENTOS
Recepção	Brincadeiras de jogos	Na sala a professora apresentará um jogo de regras, que pode ser feito com o jogo de cartas de saia de sua ou de algum outro de material e se sentir a vontade para jogar. "Vou jogar com você a fazer o jogo de cartas?" Para se sentir acolhido e não se sentir perdido, você pode jogar com a professora no jogo. A professora convidará o grupo para jogar o jogo de cartas de saia de sua ou de algum outro de material e se sentir a vontade para jogar. É importante convidar as crianças em grupos maiores para trazer a criança e a fim de poder apoiar melhor a participação de cada um.
Recepção	Brincadeiras de recepção	A professora poderá realizar em pequenos grupos e em salas de aula a apresentação de brincadeiras de recepção. Encanto as crianças brincam, conversam com os pais no caso de novas crianças que estiverem na sala com: ✓ Memória: explicar que a escola oferece cinco refeições (caqui, feijão, arroz, leite e pão), e não podemos aceitar alimentos externos. Caso a criança tenha alguma alergia ou intolerância, é necessário trazer o laudo médico com o CID para que seja produzida uma dieta específica para a criança. ✓ Caso a criança não se alimente até o horário do almoço, a escola entrará em contato informando a família, ficando a critério da família voltar ou não. Nesse procedimento é não causar a criança longos períodos sem se alimentar, prejudicando a sua saúde. A maioria das famílias opta por trazer a criança. ✓ Medicação: crianças de 6 anos em diante, os pais devem trazer a medicação em sua embalagem original e em dose correta. Em caso de esquecimento de trazer a medicação, é necessário trazer receita médica com data atual e o medicamento usado deve ser o mesmo da receita médica (até mesmo a marca), para que a escola possa fazer a medicação. ✓ É de extrema importância que os contatos sejam atualizados sempre que necessário (as alterações de endereço e telefone) para que a escola possa entrar em contato com a família em caso de necessidade da criança. ✓ Adaptação para melhorar o relacionamento e socializar o criança/vivido no início com a professora, realizamos planejamento planejando com as crianças novas, acolhendo com a família no início da primeira semana. A professora deverá observar e apoiar a permanência da criança na escola de acordo com: ✓ Respeitar o tempo de adaptação da criança, observando o tempo de adaptação e não forçar a adaptação de forma brusca, se for necessário, a família será chamada para buscar a criança mais cedo. É necessário ter paciência e apoiar nessa fase de adaptação. Há crianças que começam no começo do ano letivo, há outras que começam por períodos, há crianças que não entram no começo e depois entram. Não pode haver comparações entre uma criança ou outra, porque cada uma é única e precisa ser respeitada e atendida em sua individualidade.
Quantificação	Jogo do bingo	Conferir uma cópia quantificada de saberes para cada criança e fazer um registro de cada uma delas. O professor poderá jogar o jogo de cartas de saia de sua ou de algum outro de material e se sentir a vontade para jogar. É importante convidar as crianças em grupos maiores para trazer a criança e a fim de poder apoiar melhor a participação de cada um. Ativar as crianças de cada turma para poder jogar o jogo de cartas de saia de sua ou de algum outro de material e se sentir a vontade para jogar. Conferir se há crianças que não jogaram o jogo de cartas de saia de sua ou de algum outro de material e se sentir a vontade para jogar.

Latura de aprendizagem	Briga de palavras com os alunos (até 30)	A professora entregará um formulário com a lista de palavras (de 30) e cada aluno receberá um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever as palavras em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever as palavras em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever as palavras em um formulário com a lista de palavras.
Mapa de aprendizagens	Mapa de aprendizagens	Mapa de aprendizagens
Produção de texto	Quarta das datas	A professora deverá ler o texto para as crianças ouvirem e depois elas deverão escrever o texto em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever o texto em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever o texto em um formulário com a lista de palavras.
Resolução de problemas	Resolução de problemas	Resolução de problemas

Latura de aprendizagem	Briga de palavras com os alunos (até 30)	A professora entregará um formulário com a lista de palavras (de 30) e cada aluno receberá um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever as palavras em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever as palavras em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever as palavras em um formulário com a lista de palavras.
Mapa de aprendizagens	Mapa de aprendizagens	Mapa de aprendizagens
Produção de texto	Quarta das datas	A professora deverá ler o texto para as crianças ouvirem e depois elas deverão escrever o texto em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever o texto em um formulário com a lista de palavras. Cada criança deverá escrever o texto em um formulário com a lista de palavras.
Resolução de problemas	Resolução de problemas	Resolução de problemas

EXPECTATIVAS DE APRENDIZAGEM	PROPOSTAS	ENCAMINHAMENTOS
1) Reconhecer as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.	Roda de conversa	✓ Organizar as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.
2) Reconhecer as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.	Roda de conversa	✓ Organizar as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.
3) Reconhecer as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.	Roda de conversa	✓ Organizar as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.

EXPECTATIVAS DE APRENDIZAGEM	PROPOSTAS	ENCAMINHAMENTOS
1) Reconhecer as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.	Roda de conversa	✓ Organizar as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.
2) Reconhecer as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.	Roda de conversa	✓ Organizar as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.
3) Reconhecer as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.	Roda de conversa	✓ Organizar as palavras e frases em um texto escrito e lido em voz alta.

Mapeamento dos Saberes das Crianças

Nome da criança	A criança escreve seu nome de forma autônoma? (sem uso de cartão de palavras como apoio)	A criança escreve o nome de outros colegas da turma?	Até que número a criança conta sem ajuda do professor?	A criança conta termo a termo? (contando um número a cada objeto)	A criança reconhece algumas das letras? (12, 13, 14, 15, 16, 17)



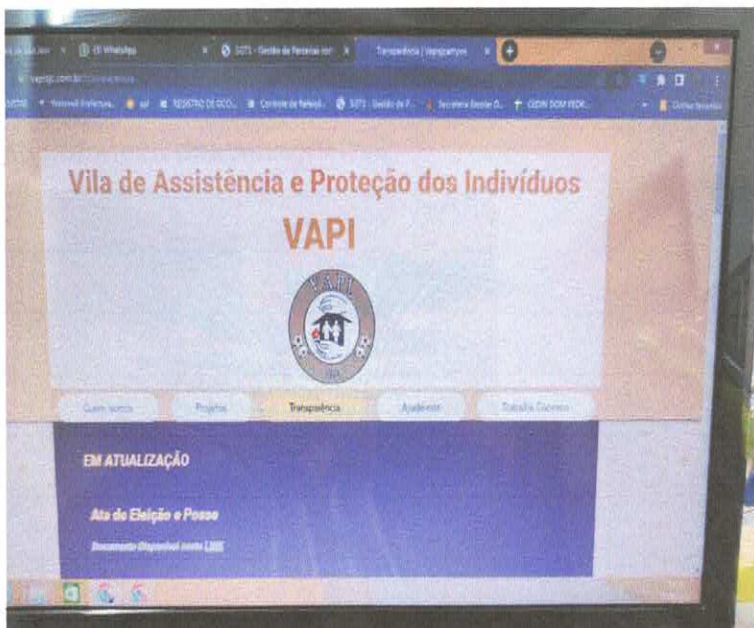
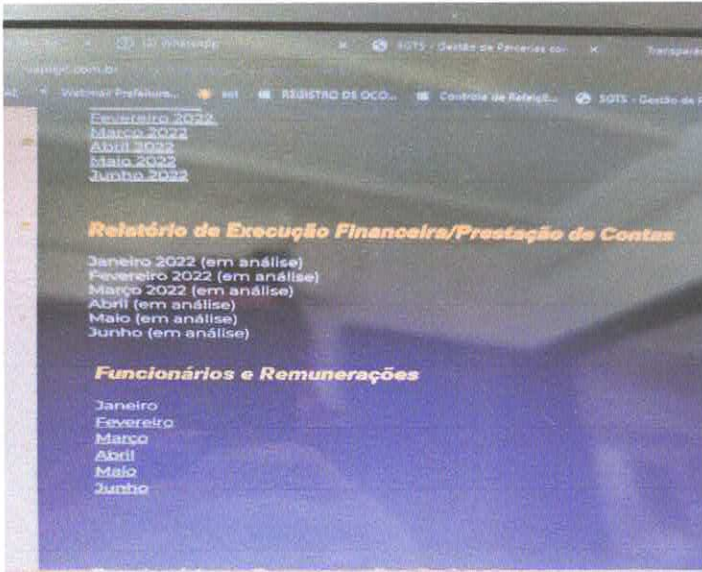
PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



META 05: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

Etapa 1: Monitorar e publicar os resultados financeiros referentes à unidade escolar.

Atividade A:



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]