



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/03/2023 a 31/03/2023

Projeto: VAPI - CEDIN Joana Mattar de Oliveira - TC nº 01/2023

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

**a. Número de crianças atendidas no mês: 275**

**b. Atividades Extra Plano de trabalho**

**Atividade: Reunião de diretoras na Cidade da Educação**

**Descrição:** No dia 08/03 às 08h na cidade da educação as diretoras foram convocadas para uma reunião com a presença da Rosi (chefe de divisão da Educação Infantil - DEI), Josiane (DEI) e Walter (setor de Patrimônio da Secretaria de Educação e Cidadania -SEC). A Rosi e a Josiane em primeiro nos parabenizou pelo dia da mulher em seguida começou a tratar de assuntos relacionados aos cuidados com a escola, na organização, segurança e bem estar das crianças, explicou sobre os estagiários que a prefeitura irá contratar para tentar atender as necessidades das crianças que precisam de ajuda na aprendizagem.

O Walter foi apresentado às diretoras pois a partir de agora ele será o responsável para a retirada dos patrimônios da escola, apresentou o formulário que devemos preencher e como será realizada a retirada dos bens.

**Atividade: Comemoração do dia da mulher**

**Descrição:** No dia 08/03 no período da tarde foi comemorado o dia da mulher, a escola organizou uma lembrança para cada funcionário para presenteá-las. Cada equipe foi chamada para comparecer na sala de formação onde foi realizada a leitura de um poema feito pela orientadora Karmem e entregamos a lembrança para cada funcionário.

**Atividade: Reunião no CEFE**

**Descrição:** No dia 24/03 às 08h no laboratório do CEFE (Centro de Formação do educador) as diretoras foram convocadas a estarem presente junto com a Gisele do planejamento para falarmos sobre o programa bolsa família. Foi apresentado o programa Bolsa família e explicado como funciona a, como as famílias conseguem e qual a obrigação dos pais diante dele. Realizamos o cadastro no site: "Sistema presença" e fomos orientados de como proceder para realizar o registro de frequência de cada criança.

## 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**META 01: GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.**

**Etapa 1: Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.**

**Atividade A: Orientar no ato da matrícula aos responsáveis as normas e regulamento do CEDIN.**

**Descrição:** Para cada criança nova que será matriculada na escola, o primeiro contato é falar com a família passando toda a documentação necessária para realizar a matrícula.

Quando a família chega até a escola com hora marcada para ter um atendimento com qualidade, o secretário passa toda a orientação de matrícula, depois passamos para a família as normas e regras da escola como: horário de entrada e saída, o que trazer na mochila, sobre o uso de medicação na escola, todas as informações passadas pessoalmente reforçamos através de um folder sobre a adaptação, e medicação, regras da escola. A criança matriculada na escola marcamos um horário depois da entrada das crianças para poder dar atenção, esclarecer todas as dúvidas, e mostrar a escola para a família. Assim deixando a família segura no ambiente escolar. Essas ações são permanentes durante a matrícula.

**Atividade D: Acolher as crianças e seus familiares.**

**Descrição:** Na unidade escolar estamos sempre disponíveis para as famílias e para as crianças mantendo assim uma parceria entre família x escola. Adotamos alguns combinados para acolhê-los. Com as famílias marcamos sempre um horário para atendê-los, registrar e esclarecer qualquer dúvida. Para acolher as crianças, as professoras e educadoras acolhem com muito carinho e introduzindo ao grupo sempre pensando e agindo com o bem estar. Para as crianças preparam a sala com os brinquedos, ficam cientes um dia antes da criança e família nova que irão receber, assim ficando mais seguras e preparadas.

Na entrada e saída da unidade sempre tem alguém da equipe gestora para acolher as famílias, orientar e acompanhar até a sala.

Todos os eventos da escola são organizados e pensados para mostrar a vivência das crianças na escola, portanto gostamos de introduzir as famílias nos eventos como: apresentações, montar um cantinho simbólico na sala, participação na organização da festa caipira entre outros.

**Meta 2: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5(CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO**

**Etapa 3: Formação da equipe de cozinha**

**Atividade A: Seguir orientações do setor da Merenda Escolar, nutricionista e médicos com relação à saúde e alimentação das crianças ou restrições alimentares.**

**Descrição:** O responsável pela merenda escolar esteve presente na nossa unidade orientando e conduzindo as cozinheiras e auxiliares de cozinha para realizarem a forma correta de manuseio dos alimentos. Além disso, mostrou como guardar os utensílios das crianças com restrição alimentar.

Orientou em deixar de fácil acesso a conduta alimentar para todas as pessoas da cozinha ficarem cientes, separar buchas, talheres, cumbucas, pratos, copos em um saco identificando cada criança.

Qualquer troca ou substituição de alimentos deverá ser comunicado à equipe gestora, para que a mesma possa avisar o setor da merenda.



**Atividade B: Orientações especiais às cozinheiras, pautadas em restrições alimentares.**

**Descrição:** Foi realizado uma atualização no quadro de patologia das crianças seguindo as orientações da secretaria de educação do setor da merenda escolar. A diretora imprimiu todos as condutas enviadas por e-mail, onde organizou em uma pasta para todas da cozinha ter acesso e fixou na parede da cozinha a conduta para ficar visível para todos. A Diretora juntamente com a equipe da cozinha ficou cientes dos cuidados com a especificidade de cada um. Até o momento estamos com 13 crianças com conduta alimentar. As fichas foram organizadas e atualizadas facilitando o trabalho da equipe de cozinha.

Este ano estamos com 5 crianças que as mães solicitaram trazer o leite para utilizar na mamadeira, assim as mesmas fazem uma carta de entrada do leite para ficar na cozinha e preenchem uma autorização de consumo do produto e a retirada da amostra de leite dessas crianças. As autorizações das coletas de amostra dos leites destas 5 crianças não foram autorizadas pelas mães a fazerem a retiradas, sendo assim o leite é preparado sem ter a amostra de cada mamadeira armazenada na nossa escola.

**Meta 04: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.**

**Etapa 1: Escuta das crianças.**

**Atividade A: Desenvolver e considerar a escuta ativa das crianças nos planejamentos.**

**Descrição:** Com a escuta é importante compreender como as crianças se expressam, para algumas expressões corporal, gestos e movimentos, para outras é por meio dos desenvolvimentos e necessidades, por isso a escuta se faz tão importante nesta faixa etária.

Durante a formação das educadoras, além das leituras e reflexões de textos sobre a escuta das crianças, foi proposto para as professoras colocarem isso em prática das seguintes formas: desenvolvendo uma roda de conversa, momentos individualizados, e escolher uma temática em grupo para ser trabalhado isso em sala.

As professoras foram direcionadas para fazerem os planejamentos junto com a equipe do Cedin Fernando Tão, orientadas pela orientadora Karmem e assim planejarem as propostas para o primeiro semestre para as crianças. Dentre os pontos importantes a serem considerados está a escuta ativa das crianças, com isso puderam observar um mês a individualidade de cada um, aprendendo com cada criança os gostos, as preferências, dar voz, perceber cada um, favorecer a autonomia e a partir daí planejar com intencionalidade os projetos e propostas para o avanço das crianças. Através das escutas das crianças do infantil I as professoras observaram a preferência da maior parte do grupo que foram as brincadeiras de movimento, no parque, solário, e também a dança, a preferência nos jogos de encaixe, demonstram curiosidade para construir, empilhar, utilizam as peças até como comidinha nas brincadeiras de faz de conta. Planejaram uma sequência de experiências de aprendizagem com diferentes circuitos e brincadeiras da cultura da infância, incluindo experiências com a recitação numérica e uma sequência com jogos de construção e materiais de largo alcance. Cada professora observou e planejou a sequência de acordo com a faixa etária de cada criança.

**3. RESULTADOS ALCANÇADOS**

- 60 pais cientes das normas e regulamento da escola
- 275 crianças e seus familiares acompanhado pela equipe Joana Mattar
- 13 crianças com restrições alimentares
- Separação dos utensílios das crianças com restrição.
- Capacitação de 2 cozinheiras e 3 auxiliares

#### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Os familiares cientes de toda a rotina da unidade escolar
- Crianças e famílias acolhidas e confiantes nos profissionais que ali atuam.
- Alimentação diferenciada seguindo as restrições de cada criança.
- Maior segurança para as crianças com restrições alimentares com a separação dos utensílios.
- Equipe da cozinha preparada para fazer a alimentação das crianças com qualidade.

Vila de Assistência e  
Proteção dos Individuos  
P.P. CNPJ: 99.488.535/0001-48

**William de Souza**

**Responsável pela Entidade**

**CPF: 261.507.698-10**

**RG: 27.361.041-7**

**Presidente da OSC**

  
**Claudineia Geni Ap. Braga**  
RG: 35.297.744-9

**Diretora de Escola**

**Claudineia Geni Ap. Braga**

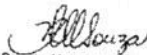
**Responsável Técnico**

**CPF: 220.236.758-63**

**RG: 35.297.744-9**

**Diretor da Unidade Escolar**

*Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Joana Mattar de Oliveira do mês de MARÇO de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.*

  
Renata Maria de Souza  
Matricula: 405107/2  
Orientadora de Ensino

**Renata Maria de Souza**

**Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria**



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA  
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS  
Centro de Educação Infantil Joana Mattar de Oliveira



RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO DO AJUSTE, CONTENDO AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PARA O SEU CUMPRIMENTO E O COMPARATIVO DE METAS PROPOSTAS COM OS RESULTADOS ALCANÇADOS

**I – IDENTIFICAÇÃO**

**Termo de Colaboração:** TC 03/2022  
**OSC:** Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos  
**Unidade Escolar:** CEDIN Joana Mattar de Oliveira  
**Segmento:** Crianças de 0 a 5 anos de idade.  
**Serviço:** Atendimento em período integral  
**Número de crianças previstas no contrato:** 280  
**Número de crianças atendidas:** 276

**II – Metas Estabelecidas para 2022:**

**Meta 1 – GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇAS E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.**

**Período de execução:** Março/22 à Dezembro/2023

**Meta 2 – OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.**

**Período de execução:** Janeiro/2022 à Dezembro/2023

**Meta 3 – ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.**

**Período de execução:** Abril/2022 à Dezembro/2023

**Meta 4 – IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.**

**Período de execução:** Março/2022 à Outubro/2023

**Meta 5 – GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.**

**Período de execução:** Abril/2022 à Dezembro/2023



### III – Execução das Metas

**Meta 1 - GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇAS E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO**

**Etapa 1 - Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.**

**Descrição:** A meta tem como objetivo acompanhar e assegurar às crianças e seus direitos básicos com absoluta propriedade, garantindo sempre: educação, alimentação, brincar e socializar. Para o cumprimento da meta, a equipe gestora acompanhou de perto se os alunos foram devidamente matriculados e os responsáveis orientados no ato das matrículas a respeito de normas, horários e atendimento da Unidade Escolar, esclarecendo todas as dúvidas. No decorrer do ano letivo foi verificado todos os dias junto com as professoras a frequência das crianças e as mesmas foram orientadas a 4 faltas consecutivas entrar em contato com a família através do WhatsApp para saber o motivo da ausência da criança, deste modo conseguimos obter uma boa frequência das crianças na escola. Os prontuários foram devidamente atualizados conforme necessidades das famílias. Em casos de troca de telefone, atualização dos autorizados para retirada e endereço, os responsáveis se direcionaram até a secretaria da escola para realizar estas atualizações. No ato da matrícula os pais conferiram todas as informações das crianças. O calendário escolar homologado pela supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania foi cumprido conforme previsto. Nos dias de planejamento geral das professoras, realizado em fevereiro, e durante o recesso de julho, o atendimento foi garantido às crianças que precisaram. No decorrer do ano letivo a Equipe Gestora foi realizando várias adequações para ter uma parceria entre escola e família, com esta aproximação a comunidade aceitou e acolheu a equipe garantindo a redução do índice de evasão escolar.

**Meta 2 - OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.**

**Etapa 1 - Organização da unidade escolar para iniciar as atividades.**

**Descrição:** Os funcionários iniciaram na unidade escolar no dia 01/2 recebemos com um café coletivo para conhecer a equipe. As equipes de sala foram formadas com a professora e as educadoras, onde foram orientadas a organizar as salas de referência de acordo com os documentos norteadores da rede e do Currículo de São José dos Campos. A equipe de limpeza realizou a lavagem e higienização de todos os ambientes, e a equipe de cozinha realizou a limpeza, higienização dos equipamentos e organização do estoque. No dia seguinte foi realizada a Reunião Pedagógica Administrativa (RPA). A Reunião teve como objetivo socializar com os funcionários a rotina escolar da unidade, compartilhando procedimentos internos de entrada e saída, medicações, alimentação das crianças e rotina em sala de aula. Além disso, os funcionários foram orientados quanto a conduta interna e responsabilidades de cada função.

As ações permitiram que a unidade escolar proporcionasse um ambiente seguro, organizado.

**Etapa 2 – Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.**

**Descrição:** Foi realizado semanalmente o Trabalho de Formação Continuada (TFC) para garantir a formação dos profissionais, incentivando sempre a importância da participação de todos para assim



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA  
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS  
Centro de Educação Infantil Joana Mattar de Oliveira



aperfeiçoar e garantir um ensino de qualidade às nossas crianças. A realização dos Encontros Pedagógicos foi de suma importância, pois eles trouxeram especificidades da área da Educação que motivaram e asseguraram os funcionários para a realização das propostas oferecidas pela Secretaria de Educação. A Educação Especial também foi um tema abordado nos encontros e esteve em destaque nos meses de maio e novembro, onde a OSC convidou profissionais para abordarem temáticas com a equipe sobre inclusão. Nos encontros foram discutidas as maiores dificuldades enfrentadas pelas equipes para lidarem com as crianças com algum tipo de deficiência e suas famílias. Foi notório o quanto as professoras e educadoras evoluíram e qualificaram o atendimento. As crianças também estavam cada vez mais envolvidas nas propostas. A escola se tornou um ambiente potencializador de aprendizagem. Seguindo as orientações da Equipe da Merenda, as formações da equipe da cozinha foram acontecendo durante o ano letivo, para capacitação de manipulação e preparo e armazenamento de alimentos, as refeições das crianças com restrições alimentares e constantemente revisada. Com essas formações garantimos uma alimentação de qualidade e atendimento qualificado. Os profissionais da escola aprenderam muito com as formações durante todo o ano, e com isso conseguimos observar a evolução da equipe em um todo. A equipe conseguiu consolidar uma educação de qualidade de vida nas formações.

#### **Etapa 3 - Formação da equipe de cozinha.**

**Descrição:** A Unidade escolar teve um grande desafio para formar e capacitar a equipe de cozinha, pois começamos com uma equipe toda nova. No início do ano letivo, em janeiro, a equipe de cozinha passou por uma formação com o setor da merenda escolar, com orientações de boas práticas, cuidados na manipulação, formas de cortar os alimentos e orientações nos casos de restrições alimentares. A formação continuada é uma prática adotada pela OSC, por isso no decorrer do ano as formações continuaram com a diretora da escola. Em setembro, a nutricionista Camila foi convidada para dar uma formação referente as práticas de manipulação e o cuidado no armazenamento. As ações garantiram durante todo o ano uma alimentação saudável e segura para todas as crianças.

#### **Etapa 4 - Garantir Educação de qualidade e atendimento qualificado aos alunos.**

**Descrição:** Para iniciarmos o ano e o andamento da unidade escolar que visa um ensino de qualidade, criamos o Projeto Político Pedagógico (PPP), que é um documento que norteia a instituição com metas, estratégias do processo de aprendizagem e planos de formação referente ao ano anterior e o atual, este documento é desenvolvido com a diretora e orientadora da unidade escolar, supervisionado pela supervisora de ensino da Secretaria de Educação e Cidadania (SEC). Através deste documento realizamos todas as estratégias que a escola fará durante o ano. Em 2022 as equipes de sala passaram por formações: o que conter em uma sala de referência, como preparar um semanário, criar propostas, planejamento de rituais, uso da tecnologia nos processos pedagógicos em sala de aula. A diretora de escola preparou uma formação para demonstrar a utilização do google drive institucional. As professoras deveriam compartilhar os registros das práticas pedagógicas, como: fotos, vídeos, relatório e planejamentos. Através da escuta ativa das crianças, as professoras observaram a especificidade de cada um e desenvolveram um planejamento anual de sequências de experiências de aprendizagem. As atividades culturais são um importante meio de estimular o interesse e a criatividade das crianças. No 1º e 2º semestre as equipes de sala planejaram para os momentos do contraturno contações de histórias, utilizando os instrumentos musicais, as crianças



**PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA**  
**VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS**  
**Centro de Educação Infantil Joana Mattar de Oliveira**



tiveram uma aula de masterchef na sala fazendo a receita de um bolo de chocolate e realizamos junto às famílias um dia especial de talentos que a comunidade preparou uma apresentação do seu talento para que todos as crianças da unidade escolar participassem. Com as propostas realizadas com as crianças observamos o quanto aprenderam e tiveram um ensino de qualidade, realizamos avaliações com os pais onde pudemos acompanhar como estava a aprendizagem e a postura de cada profissional.

A Unidade escolar garantiu uma qualidade de ensino para todos os alunos em 2022.

**Meta 3 - ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.**

**Etapa 1 - Reuniões com responsáveis e comunidade**

**Descrição:** O principal objetivo da meta é fortalecer vínculos com a família e comunidade, estimular e ampliar a prática pedagógica por meios de ações que possam auxiliar as famílias.

Com a realização das reuniões reforçamos a integração dos pais, onde os mesmos participam das escolhas de temas para futuras palestras e assim interagindo com a Equipe Escola e garantindo essa parceria.

No decorrer do ano foi realizado algumas reuniões com as famílias, sendo elas: uma reunião para apresentação da OSC as famílias, reunião com pais novos que estavam ingressando pela primeira vez em nosso Cedin então aproveitamos o momento para esclarecimento de dúvidas, explicamos um pouco sobre a unidade escolar. As reuniões do Pré II tiveram uma importância muito relevante pois os mesmos estariam finalizando seu ano em nossa escola e os pais puderam ter essa parceria para que esse marco de passagem pudesse ficar registrado na memória deles. As reuniões dos finais de semestre foram importantes, nela as famílias puderam reconhecer e visualizar o avanço e desenvolvimento de suas crianças com os relatórios e falas apresentados das professoras. Nas reuniões tivemos a escuta das famílias e comunidade em rodas de conversas, dinâmicas entre eles, isso para aprimorar a proximidade entre escola e família. Para o registro de cumprimento dessa meta, utilizamos fotos, lista de presença, avaliações.

**Etapa 2 - Eventos e comemorações na escola**

**Descrição:** Promover eventos para a interação das crianças e da comunidade foi o objetivo principal dessa etapa, além das crianças e famílias experimentarem atividades novas pudemos mostrar que o envolvimento das famílias com a escola é totalmente enriquecedor para nossas crianças. Em festas proporcionadas pela escola ficou notório a satisfação das famílias e comunidade, as crianças se divertiram muito em cada momento realizado, nas ações intergeracionais pudemos ter essa troca de experiências com os idosos que estiveram em nossa escola, eles realizaram algumas brincadeiras e danças para interagir com nossas crianças. Na Festa Caipira realizamos com a ajuda da comunidade onde se empenharam muito, foi um momento muito rico para a interação da equipe escola com as famílias, assim como a mostra cultural foi realizada durante a semana, após o horário de aula. As professoras colocaram em exposição as atividades realizadas pelas crianças em sala de referência no corredor da escola para as famílias visualizarem tudo que foi realizado na escola durante o ano.

Tivemos também algumas palestras oferecidas aos pais pela OSC, onde tivemos um bom retorno para o cumprimento dessa meta, uma vez que eles elencaram um tema que a comunidade sugeriu, então pudemos notar e desenvolver um trabalho coletivo e fortalecemos mais vínculos com a comunidade.





PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA  
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS  
Centro de Educação Infantil Joana Mattar de Oliveira



**Meta 4** - IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

**Etapa 1 - Escuta das crianças.**

**Descrição:** Garantir os direitos de aprendizagem é o principal objetivo dessa meta, que seria eles: conviver, brincar, participar, explorar, conhecer-se.

Consideramos a escuta das crianças através dos planejamentos que as professoras construíram no mês de março e agosto, por meio das manifestações a respeito aos espaços, ambientes e cantos simbólicos que compõem as salas de referência. Envolvermos as crianças para a criação desses espaços de acordo com cada sala e observando o perfil de cada aluno e suas preferências de acordo com as Propostas Pedagógica

Promovemos ações que possibilitaram às crianças interagir e agir de maneira independente, com confiança em suas capacidades, reconhecendo suas conquistas e limitações; utilizamos estratégias que visam a empatia e a valorização das diferenças entre as crianças e suas particularidades, uma vez que, cada um tem seu momento e sua maneira de adquirir o conhecimento, de comunicar suas ideias, sentimentos, entre outros. Assim cada sala de referência trabalhou uma sequência e um projeto adequado para cada idade e tivemos na escola várias descobertas como: textura, socialização, descobertas dos animais, sistema solar, a escrita do cardápio entre outras.

Apoiar e orientar as crianças é dever do profissional de referência, assim como incentivar o interesse e respeito por diferentes culturas e modos de vida.

A meta foi evidenciada com fotos e portfólios fornecidos pelas professoras, foram validadas as manifestações das crianças em relação aos espaços e contraturnos da escola.

**Meta 5** - GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

**Etapa 1 - Monitorar e publicar os resultados financeiros referentes à unidade escolar.**

**Descrição:** Os resultados financeiros ficam expostos no site da transparência, para todo e qualquer munícipe que quisesse ver e acompanhar os relatórios financeiros.

No início do ano utilizamos a plataforma do lplan enviando os relatórios para serem inseridos no site mês a mês para que assim fosse garantido a exposição dos resultados financeiros. No segundo semestre houve mudança na forma de publicar os resultados financeiros e a prefeitura fez um drive para inserir as informações. As mesmas seguem em aprovação pelo setor financeiro.

**Etapa 2 - Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referente à unidade escolar.**

**Descrição:** Envolvermos os familiares nas propostas pedagógicas através dos murais, onde foi acompanhado o processo de aprendizagem de cada criança, os resultados de todas as atividades realizadas na unidade escolar foram expostos nos relatórios semestrais que a diretora realiza todo mês, após serem aprovados pela gestora de parceria é publicado no portal de transparência da OSC.



#### IV – Atividades Extraplano

- **Treinamento de Brigada**

A equipe da escola foi convocada para participar da Brigada que aconteceu no Cedin Dom Pedro de Alcântara. Os funcionários aprenderam sobre como utilizar os extintores de incêndio, os primeiros socorros, como utilizar a mangueira de incêndio e qual a melhor forma de esvaziar o local quando estiver acontecendo algum tipo de acidente no local.

Os funcionários participaram de dinâmicas e com isso se sentiram seguras ao utilizar os equipamentos. Todos que participaram do treinamento de brigada ganharam um certificado de brigadista.

- **Mês de outubro – Mês das crianças**

No mês de outubro preparamos várias atividades diferentes para as crianças e as famílias. As crianças puderam aproveitar cada dia e ficaram empolgadas para retornar o outro dia na escola. Realizamos dia do piquenique, banho de mangueira, dia do teatro, dia do brinquedo inflável, dia da fantasia entre outros.

Os funcionários se empenharam para realizar e organizar tudo da melhor forma para as crianças aproveitarem. No último dia realizamos um momento com as famílias onde os pais ou responsáveis puderam apresentar o seu talento para as crianças com: apresentações de histórias, músicas, danças e gincanas para todas as crianças participarem.

Este mês foi muito produtivo e cheio de atividades extras para as crianças.

- **Marco de passagem do Pré II**

Realizamos na escola o Marco de passagem do PRÉ II. As crianças escolheram se despedir da escola com as famílias com um café coletivo. Preparamos a escola para receber as famílias, deixamos as salas abertas pois as crianças iriam se despedir da escola e dos momentos que passaram ali. No primeiro momento a diretora agradeceu em ter participado deste momento e convidou as crianças para levarem seus pais nos lugares que mais gostava da escola onde tiraram fotos para ficar marco tanto para as crianças quanto para os familiares. As crianças se apresentaram cantando uma música em roda que as mesmas criaram com rimas, as crianças assinaram o carômetro para ficar exposto na escola, cantaram a música "Amigo". Tenho certeza que este dia ficou marcado na vida das crianças e das famílias que estavam ali, pois entenderam que um ciclo se fechou e outro irá se abrir.

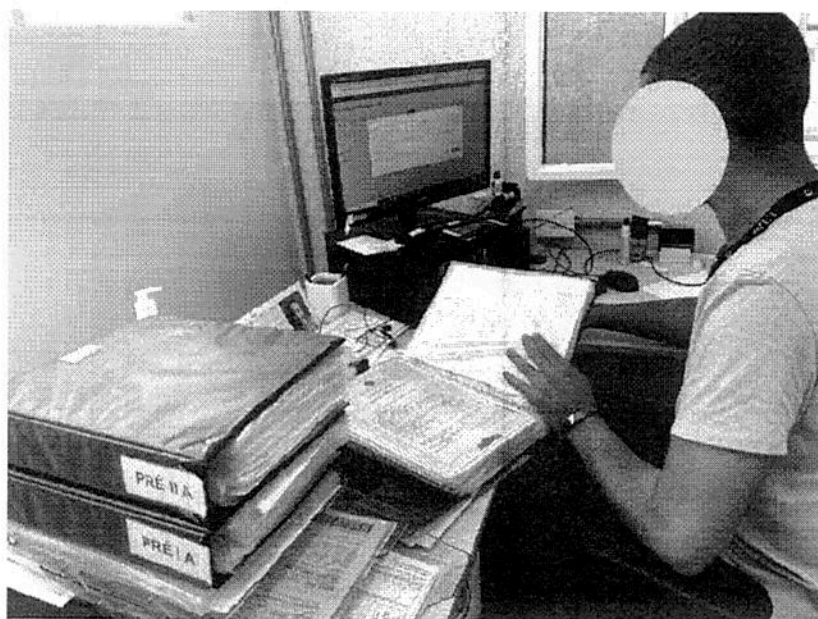


V - Anexos fotográficos

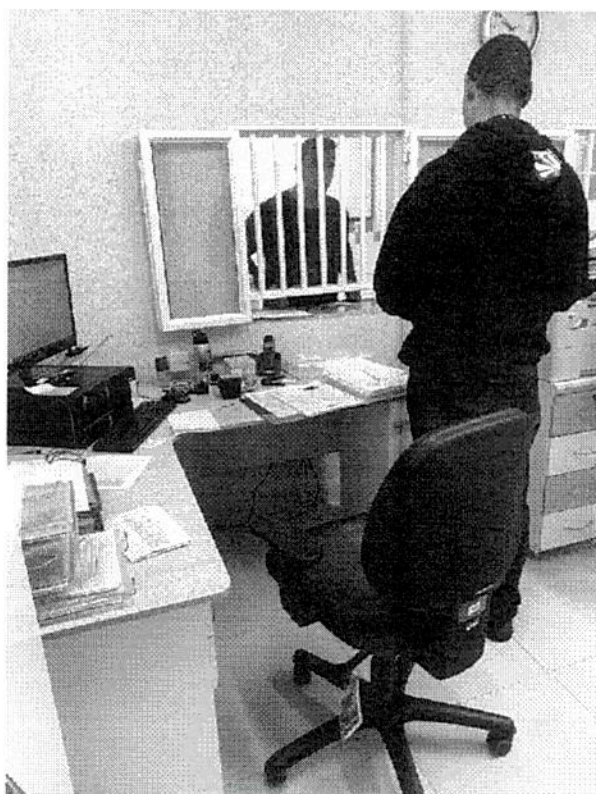
**META 1**

Etapa 1 - Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

**PRONTUÁRIO ATUALIZADO**



**ORIENTAÇÃO NO ATO DA MATRÍCULA**





**PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA**  
**VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS**  
**Centro de Educação Infantil Joana Mattar de Oliveira**



**CALENDÁRIO ESCOLAR**

Mês	1º SEMESTRE: 102		2º SEMESTRE: 99		Total: 201
	1	2	3	4	
JANUÁRIO	31	30	31	30	121
FEBREIRO	28	27	28	27	110
MARÇO	31	30	31	30	122
ABRIL	30	29	30	29	118
MAI	31	30	31	30	122
JUNHO	30	29	30	29	118
JULHO	31	30	31	30	122
AGOSTO	31	30	31	30	122
SETEMBRO	30	29	30	29	118
OUTUBRO	31	30	31	30	122
NOVEMBRO	30	29	30	29	118
DEZEMBRO	31	30	31	30	122

**META 2**

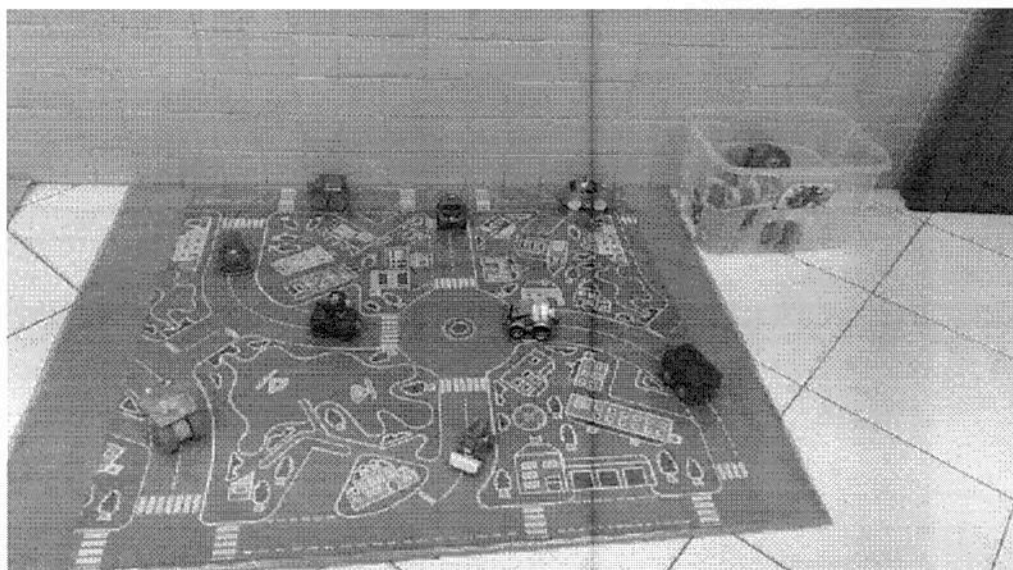
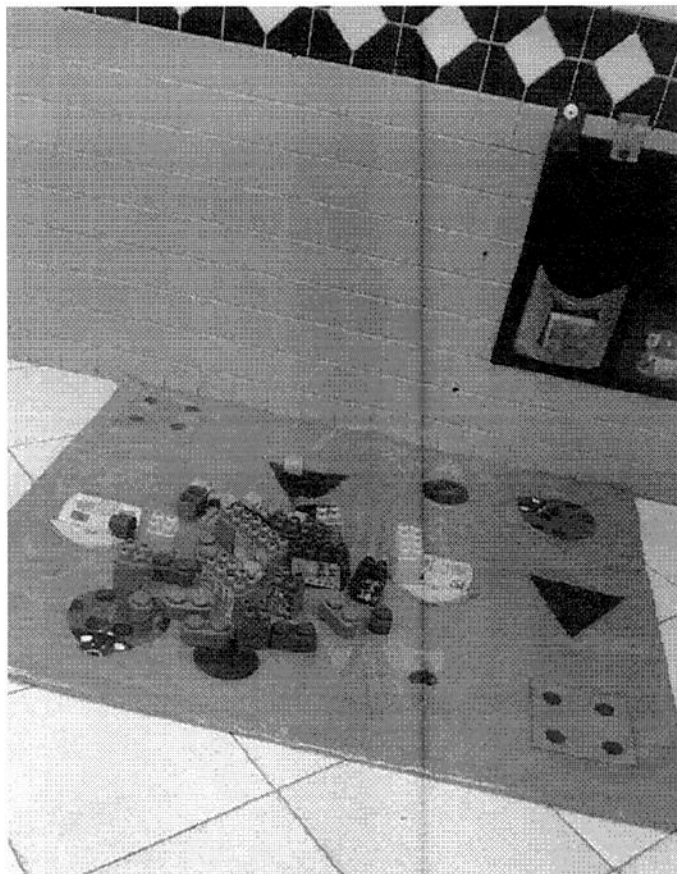
**Etapa 1 - Organização da unidade escolar para iniciar as atividades.**

**REUNIÃO DE ACOLHIDA DOS FUNCIONÁRIOS**





**SOCIALIZAÇÃO DOS ESPAÇOS E ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS.**



*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

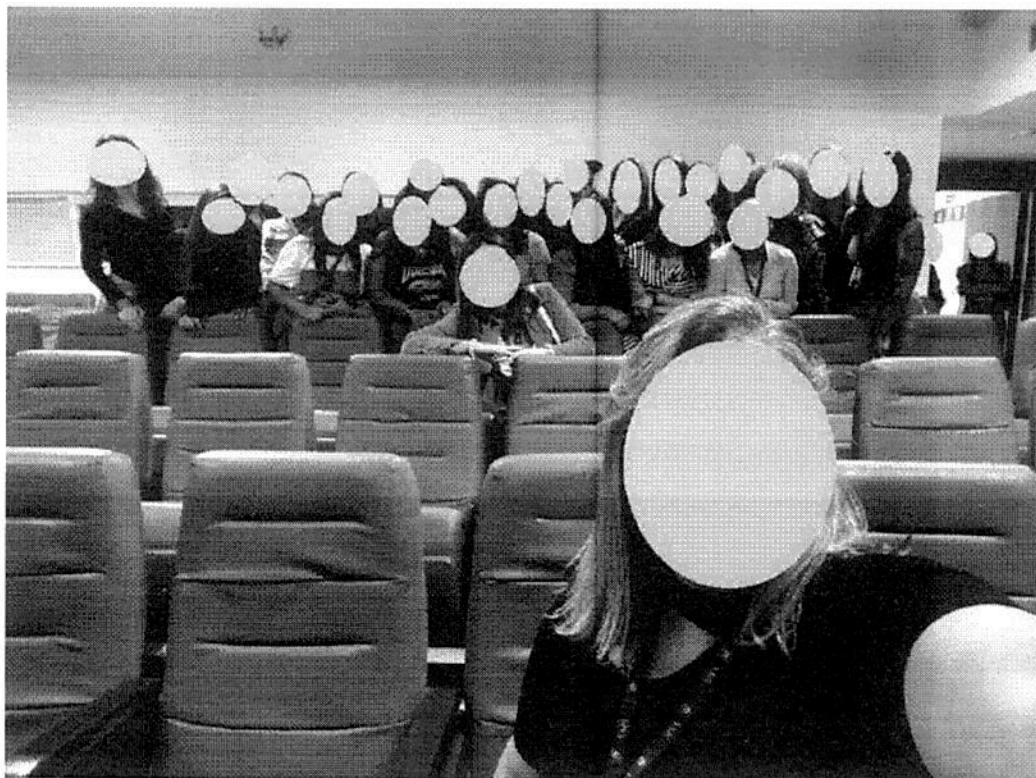


Etapa 2 – Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

### FORMAÇÃO CONTINUADA DAS PROFESSORAS E EDUCADORAS



### ENCONTRO PEDAGÓGICO



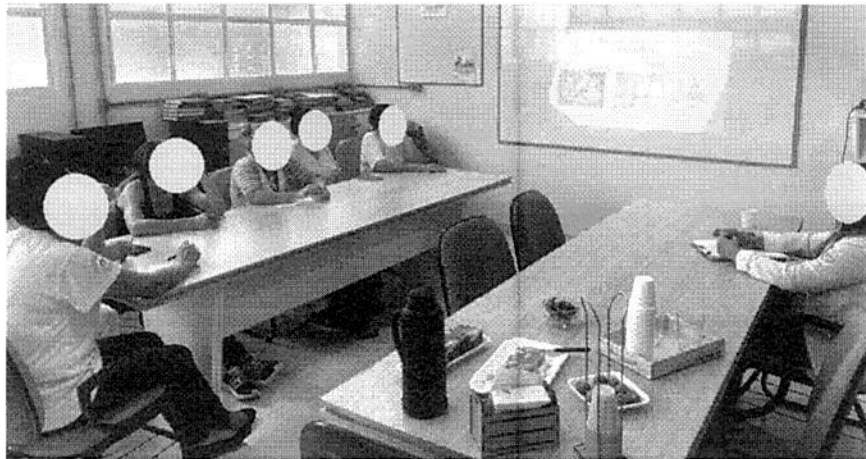


### FORMAÇÃO CONTINUADA DA EQUIPE DA COZINHA COM A PSICÓLOGA



Etapa 3 - Formação da equipe de cozinha.

### FORMAÇÃO DA EQUIPE DA COZINHA DE BOAS PRÁTICAS DE MANIPULAÇÃO, PREPARO E ARMAZENAMENTO DE ALIMENTOS.



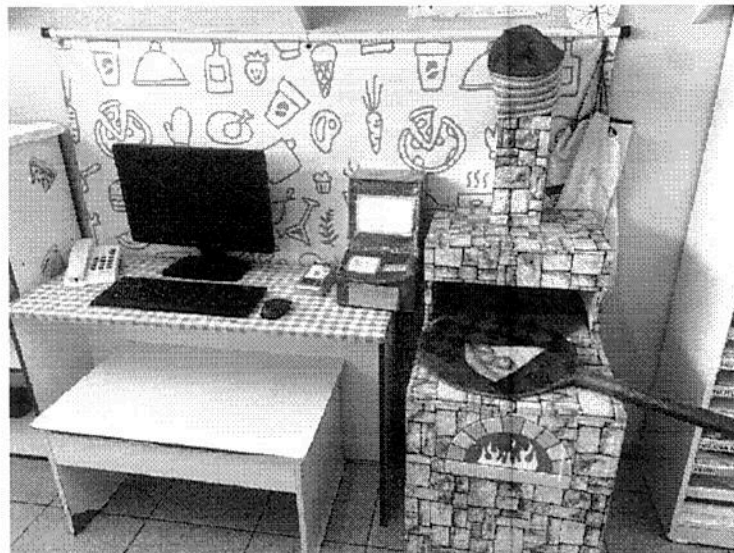






Etapa 4 - Garantir Educação de qualidade e atendimento qualificado aos alunos.

### INOVAR OS CANTINHOS SIMBÓLICOS



DIA DA CULINÁRIA





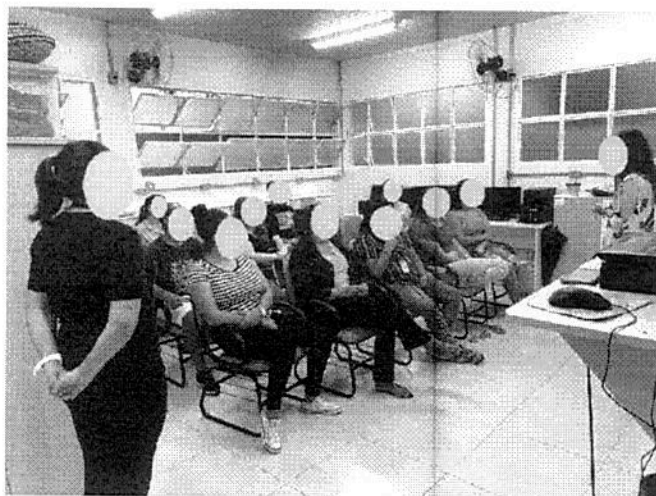
## USO DA TECNOLOGIA COM OS PROFISSIONAIS



### META 3

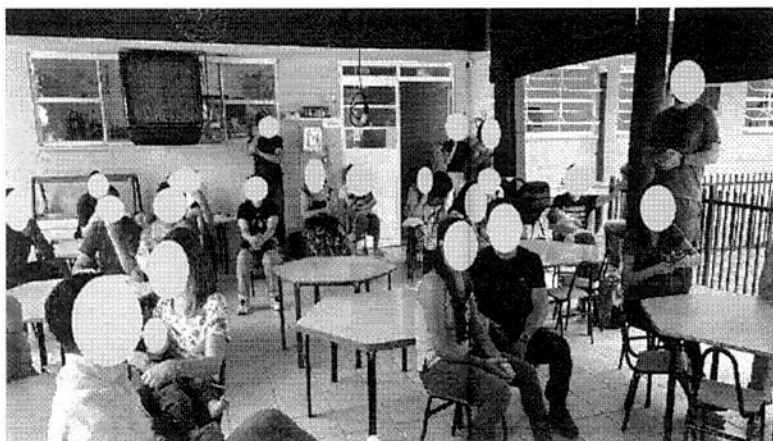
Etapa 1 - Reuniões com responsáveis e comunidade

### REUNIÃO DE PAIS - TRANSIÇÃO





## REUNIÃO DE PAIS NOVOS



## PESQUISA DE PALESTRA COM A COMUNIDADE

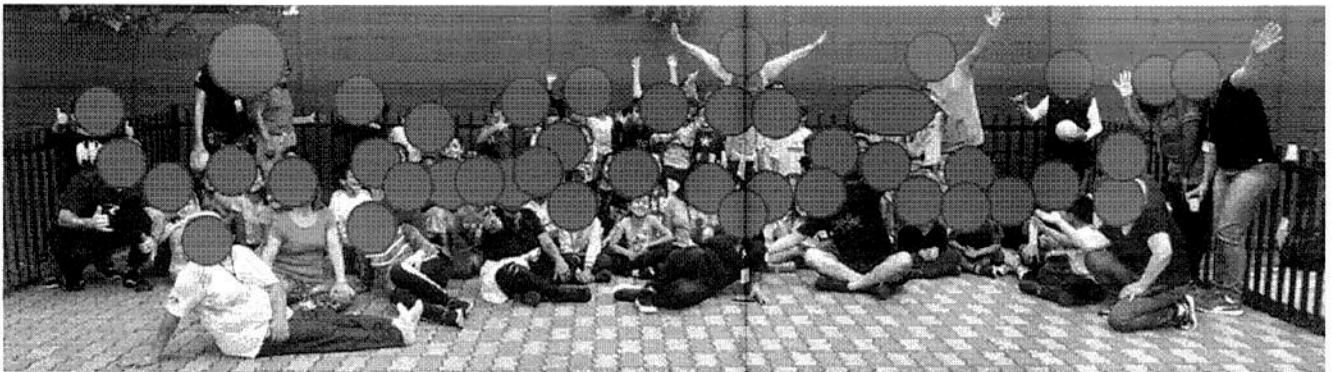
	
<p>Senhores Pais/responsáveis,</p> <p>Estamos enviando uma pesquisa com sugestões de temas para abordarmos nos próximos meses em uma palestra com a comunidade escolar.</p> <p>Peçamos a gentileza de que respondam e entreguem para as professoras até o dia 02/05 (Segunda-feira).</p> <p>Contamos com a participação de todos vocês!</p> <p style="text-align: right;">Atenciosamente, Equipe Gestora</p>	
<p><u>SUGESTÕES DE TEMAS PARA PALESTRA</u></p> <p><input type="checkbox"/> O impacto da pandemia na saúde mental das crianças</p> <p><input type="checkbox"/> O papel da família/escola na proteção das crianças</p> <p><input type="checkbox"/> Educação Inclusiva</p>	



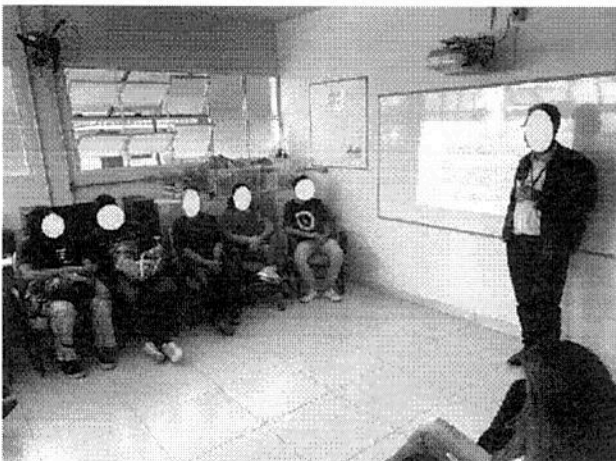


**Etapa 2 – Eventos e comemorações na Escola**

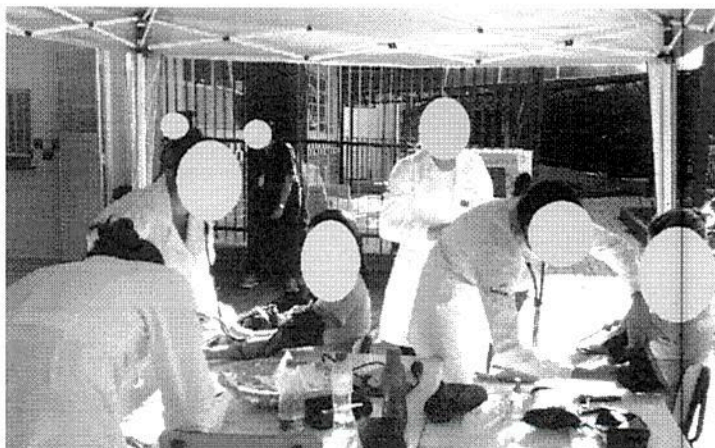
**ATIVIDADES INTERGERACIONAIS**



**PALESTRAS COM OS PAIS E RESPONSÁVEIS**



**DIA “CUIDANDO DE QUEM CUIDA”**





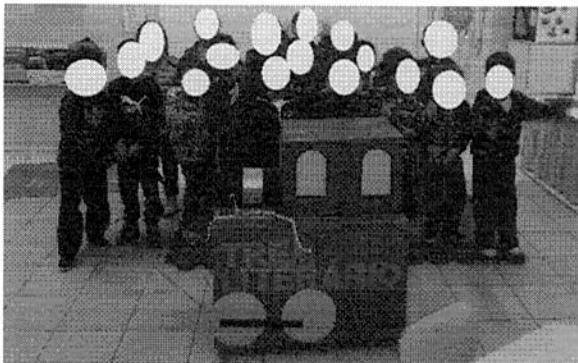
**META 4**

**Etapa 1 – Escuta das crianças**

**CANTINHO DA LAVANDERIA**



**ENVOLVER AS CRIANÇAS NA PROPOSTA PEDAGÓGICA**



**CRIANÇAS ENVOLVIDAS NA ATIVIDADES.**





PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA  
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS  
Centro de Educação Infantil Joana Mattar de Oliveira



META 5

Etapa 1 - Monitorar e publicar os resultados financeiros referente à unidade escolar  
RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO  
De 01/11/2022 a 31/11/2022

Projeto: VAPI- CEDIN Joana Mattar de Oliveira - TC nº04/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL
a. Número de crianças atendidas no mês: 276
b. Atividades Extra Plano de trabalho
<b>Atividade realizada: Reunião no CEDEMP</b> <b>Descrição:</b> Foi realizada uma reunião no CEDEMP com todos os diretores da rede pública para esclarecimentos de como irá funcionar a creche polo em Janeiro. A Roslene, chefe de Divisão da Educação Infantil, junto com a coordenadora Joseane informou todas as demandas a fazer e nos orientou a fazer uma reunião com todos os pais para informar sobre a creche polo. Passou algumas datas que já estão fechadas no calendário de 2023.
<b>Atividade realizada: Passeio do Pré II B</b> <b>Descrição:</b> No dia 3/11 às 8h a turma do pré II, realizou um passeio para finalizar o projeto Pedagogia Empreendedora dos sonhos, onde a turma quer conhecer a linha do trem. A professora Isabela, orientadora Karmem e mais 3 auxiliares junto com 28 crianças foram no Parque Robert Burt Merx - Parque da Cidade conhecer a linha do trem e realizar um piquenique. As crianças aproveitaram o passeio de ônibus onde foi uma diversão, e chegando lá, o trem caçueiro estava parado e as crianças puderam observar. E antes de voltar para a escola as crianças realizaram um piquenique cheio de guloseimas.
<b>Atividade realizada: Reunião de Pais para a Creche Polo</b> <b>Descrição:</b> No dia 16/11 às 8h realizamos na escola uma reunião para falar sobre a creche polo. É um trabalho oferecido pela prefeitura que é um auxílio aos pais ou responsáveis que necessitam de atendimento em janeiro. Apresentamos as escolas que vão atender em janeiro, os documentos necessários para a inscrição e a data para realizar todo processo. Tivemos a presença de 50 pais ou responsáveis das crianças com o objetivo de esclarecer as dúvidas e mostrar como funcionará a creche.
<b>Atividade realizada: Reunião de pais da turma do Pré II</b> <b>Descrição:</b> No dia 04/11 às 16h realizamos uma reunião para conversar com os pais sobre a transição para o 1º ano do Ensino Fundamental. A diretora Claudineia falou das escolas que estavam em processo de municipalização, para os pais ficarem tranquilos que a prefeitura estava tratando da melhor forma este processo. A orientadora Karmem falou um pouco da transição, da importância de ter a família perto do processo, anunciou que uma professora e um aluno iriam à escola para conversar e mostrar a mochila de 1 ano, curiosidades essas das crianças. Combinamos com os pais que iríamos enviar um google forms para saber as dúvidas das famílias, para juntas com a outra escola esclarecermos. Explicamos sobre o marco da passagem do pré II, que as crianças estavam querendo realizar um piquenique em família na escola para se despedir dos locais.

Scanned with CamScanner



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA  
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS  
Centro de Educação Infantil Joana Mattar de Oliveira



Etapa 2 – Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referente à unidade escolar.

RELATÓRIOS DE APRENDIZAGEM

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO BÁSICA DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL CEDIN JOANA MATTAR DE OLIVEIRA					
RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DA APRENDIZAGEM 1º SEMESTRE					
Criança: <u>Nicolas</u> <u>Marchado</u>					
Professora: Sara <u>                    </u>					
Turma/nível: Berçário II B					
<table border="1"><thead><tr><th>Dias letivos no semestre</th><th>Frequência da criança no semestre</th></tr></thead><tbody><tr><td>102</td><td>91</td></tr></tbody></table>	Dias letivos no semestre	Frequência da criança no semestre	102	91	
Dias letivos no semestre	Frequência da criança no semestre				
102	91				
<p><u>                    </u> iniciou no dia 05 de maio, neste período foi necessário cuidado, dedicação e atenção, para que aos poucos pudesse conhecer o novo espaço, aos poucos os vínculos foram estabelecidos e o choro deu lugar a muitas descobertas e interações, tanto com os colegas como com os adultos. Os objetos de transição foram essenciais nesse período e até hoje são necessários na hora do sono. É seu primeiro ano no ambiente escolar, conhecendo novos amigos, uma nova rotina.</p> <p>No primeiro dia contamos também com o carinho das educadoras, que se tornou referência e segurança para ele. Com o passar dos dias seu choro foi substituído por lindos sorrisos.</p> <p><u>                    </u> é uma criança alegre e bem ativa, gosta de explorar seus movimentos nas brincadeiras, corre, pula, sobe, desce. Gosta de brincar com os carrinhos e com as bolas, tem sido incentivado a brincar com os colegas dividindo o espaço, as brincadeiras e atenção.</p> <p>Quando chegamos ao parque ele gosta de explorar os brinquedos sempre com muito entusiasmo, o balanço é um dos seus favoritos. Lá também aprecia ir ao gira-gira como os amigos, tornando o momento prazeroso. Gosta de ouvir músicas e interagir dançando e acompanhando com instrumentos, palmas e gestos.</p> <p>Aprecia o momento da leitura feita pela professora, sempre atenta explorando os livros e interagindo quando gosta de uma fala do personagem ele ri em seguida. Sua oralidade está em desenvolvimento, verbaliza palavras pequenas como (mamãe, tchau), com o objetivo de ampliar a oralidade das crianças, recorre de histórias, na hora da chaminada, roda de conversa, músicas estimulam para que participe, desenvolvendo assim o seu vocabulário.</p> <p>Na alimentação tem aversão há alguns alimentos, aceita o arroz, feijão, carnes tem sido incentivado a experimentar novos sabores e texturas, como sopas, legumes, verduras e saladas, frutas que mais aprecia são a maçã e banana. Apresenta autonomia nesse momento, consegue segurar o colher, mas sempre com apoio de um adulto ao seu lado para auxiliar quando necessário. Na hora do descanso, adormece rápido e sozinho utilizando a chupeta e seu despertar é tranquilo. Ele é afetivo com a equipe da sala professora, auxiliares e seus amigos.</p> <p>Nas propostas de manipulação, tem bastante concentração e demonstra grande prazer em <u>                    </u> gosta das propostas realizadas com tintas.</p>					



Atividades Extraplano

DIA DO TREINAMENTO DA BRIGADA



MÊS DE OUTUBRO – MÊS DAS CRIANÇAS  
DIA DA FANTASIA



DIA DO PIQUENIQUE







**DIA DO BRINQUEDO INFLÁVEL**



**TEATRO DAS PROFESSORAS**



**MARCO DE PASSAGEM DO PRÉ II**

**ASSINANDO O CARÔMETRO**



**APRESENTAÇÃO DA MÚSICA**





## CAFÉ COLETIVO



Vila de Assistência e  
Proteção dos Indivíduos  
CNPJ: 06.488.556/0001-48

Assinatura Presidente da OSC  
RG  
CPF

Responsável Técnico da U.E.  
RG.  
CPF  
*Claudineia Geni Ap. Braga*  
RG: 35.297.744-9  
Diretora de Escola