



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/12/2022 a 31/12/2022

Projeto: VAPI – CEDIN Fernando Tão de Azevedo - TC nº 04/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 302

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reunião de diretores – Cidade da Educação

Descrição: No dia 01/12 a equipe de Supervisão de Ensino convocou os diretores da rede parceira para reunião no auditório da educação. O objetivo foi orientar a entrega dos documentos no final do ano letivo e demonstrar as melhorias no diário de classe digital para controle de frequência dos alunos. A atualização visa o acompanhamento diário e facilidade nas demandas da escola.

Atividade realizada: Empreende 2022

Descrição: Os alunos do Pré II participaram da Semana Empreende, através da Pedagogia dos Sonhos. A exposição aconteceu entre os dias 05 e 09 no hall de entrada da unidade escolar, com o tema: Acampamento. Durante o ano letivo, as professoras participaram de formações para realizarem os projetos com as crianças. O acompanhamento da prática foi feito pela orientadora em parceria com a SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

Atividade realizada: Orientações para execução do relatório anual.

Descrição: A coordenadoria da rede parceira realizou no dia 07/12 uma reunião on-line para orientações referente ao relatório de execução anual. A reunião foi comandada pela R. M. (Gestora de Parceria), que esclareceu tópicos importantes referente ao formato do relatório, como quais as atividades desenvolvidas deverão conter, quantidade de imagens para anexar de cada meta e os resultados alcançados. Ao final, foi realizado um agradecimento por todas as gestoras pela parceria durante o ano de 2022.

Atividade realizada: Encontro de apresentação e treinamento.

Descrição: Está sendo implantado um novo sistema para prestações de conta do 3º setor, e no dia 14/12, dirigentes e demais cargos responsáveis pela OSC estiveram presentes no CEFE (Centro de Formação do Educador) para apresentação do novo sistema que será utilizado em 2023.

Atividade realizada: Almoço especial de natal

Descrição: No último dia oferecemos à equipe da unidade escolar um almoço especial de Natal. O momento foi importante para confraternizarmos as conquistas durante o ano. Esses são importantes, pois fortalecem os laços e é a partir do contato com os colegas e da valorização de seu trabalho que eles se sentem parte de um time.

Atividade realizada: FeedBack com os funcionários

Descrição: Na última semana a diretora da Unidade Escolar chamou individualmente cada funcionário para realizar um feedback da atuação profissional. A ação visa o melhor desenvolvimento pessoal e profissional para o próximo ano.

c. Brigada Contra Dengue

Devido ao período com fortes chuvas e chegada das férias, a equipe de brigada realizou uma vistoria por toda a escola para checagem de itens que poderiam estar acumulando água durante este período. Realizamos o descarte de entulhos. Não foi constatada nenhuma irregularidade no check list.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1 : GARANTIR O DIREITO À ESCOLA DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUEM EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.

Etapa 1: Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

Atividade A: Orientar no ato da matrícula aos responsáveis as normas e regulamentos do CEDIN.

Descrição: No ato da matrícula os pais recebem um folder com as normas e regulamentos da unidade escolar. Durante a efetivação da matrícula, os pais também preenchem uma ficha cadastral com dados pessoais da criança e dados referentes à: saúde, vida pessoal, alimentação, hábitos e relacionamento pessoal da criança. O responsável pelo atendimento reforça quanto aos horários de entrada e saída das crianças, e ao procedimento para o uso de medicações.

Meta 1: GARANTIR O DIREITO À ESCOLA DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUEM EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.

Etapa 1: Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

Atividade B: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição: Os dias letivos foram cumpridos de acordo com o calendário escolar homologado. Realizamos um cronograma para realização da reunião de pais no período da manhã, tendo maior participação das famílias. Na semana do dia 19 à 22 garantimos o atendimento para todas as crianças que estavam presentes. Atendemos em média de 30 a 40 crianças, devido ao número reduzido realizamos a junção de salas por níveis: BII e Inf. I / Inf. II e Pré II.

Meta 1: GARANTIR O DIREITO À ESCOLA DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUEM EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.

Etapa 1: Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

Atividade C: Acolher as crianças e seus familiares.

Descrição: Todos os dias a equipe gestora acolhe os pais e seus familiares durante o momento de entrada e saída. Essa atitude garante uma troca constante entre a comunidade, acolhendo, esclarecendo as dúvidas e realizando escutas que estreitam os laços e mantém o vínculo entre família e escola.

Além disso, as equipes de sala acolheram as famílias durante as reuniões, deixando o ambiente organizado e preparando mimos (cartões e lembranças) demonstrando gratidão pela parceria e participação no ano letivo.

Meta 2 : OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 2: Formação continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Atividade F: Incentivar a participação de todos os profissionais nas formações oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cidadania ou de outras Instituições de Ensino.

Descrição: Durante o ano letivo as professoras do Pré II foram convocadas para TFC (Trabalho de Formação Continuada) no CEFE (Centro de Formação do Educador) . Além disso, a equipe gestora esteve presente em todas as formações oferecidas pela Secretaria de Educação e Ensino. Uma de grande importância foram as formações realizadas pela coordenadoria do SOE (Setor de Orientação Educacional), abordando temáticas que envolvem a segurança das crianças, quais encaminhamentos devemos realizar para o Conselho Tutelar e orientações quanto ao preenchimento da ficha SINAM em casos de maus tratos.

Meta 3: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 1: Reunião com responsáveis e comunidade.

Atividade A: Reunião com pais e responsáveis novos.

Descrição: Realizamos no período da manhã do dia 02 a reunião com pais de crianças novas matriculadas para o ano de 2023. A temática envolveu a apresentação da proposta pedagógica e orientações quanto aos regulamentos da Unidade Escolar. As famílias foram acolhidas pela diretora, que realizou a leitura do texto: Pais brilhantes são firmes e amorosos. Sabemos que os berçários são níveis de extrema importância, sendo que muitas crianças saem do ambiente familiar para explorar um novo ambiente e com pessoas diferentes do ciclo familiar. Diante disso a equipe gestora ressaltou a importância da adaptação e tranquilizamos as famílias dizendo que cada criança reage de uma maneira, por isso o processo é individual. A equipe gestora realizou apresentação com fotos da rotina das crianças no CEDIN e a proposta pedagógica foi apresentada pela orientadora Alessandra. Após a reunião as famílias tiveram a oportunidade de conhecer os espaços físicos da unidade escolar.

Meta 3: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 1: Reunião com responsáveis e comunidade.

Atividade B: Reunião de pais e responsáveis das crianças.

Descrição: Cumprindo o calendário escolar homologado pela SEC, realizamos entre os dias 12 e 16 a reunião de pais para entrega de relatório e encerramento do ano letivo. Foi realizada uma escala para a reunião. As professoras acolheram as famílias com mensagens de carinho, demonstrando gratidão pela parceria em 2022, compartilharam o relatório geral, com os alcances da turma e entregaram o relatório individual para a leitura dos responsáveis.

Todas as professoras realizaram uma apresentação com fotos e vídeos para compartilhar os projetos realizados e a rotina das crianças no 2º semestre, esse momento foi marcado com muitas emoções!

Meta 3 : ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 2: Eventos e comemoração na escola.

Atividade B: Proporcionar às crianças momentos que promovam a participação das famílias e comunidade local, como por exemplo: festas temáticas (tais como: Festa Caipira, Dia da família e Mostra Cultural), palestras, exposição de trabalhos pedagógicos, oficinas entre outros.

Descrição: Sabemos da importância de compartilhar com as famílias os projetos realizados pelas crianças. Diante disso, no dia 12 aconteceu a 1ª Mostra Cultural do CEDIN Fernando Tão, onde cada turma realizou a exposição de 2 projetos realizados em 2022. As professoras prepararam o espaço com fotos e atividades, algumas turmas realizaram exposições com murais interativos. A exposição aconteceu das 15h às 17h e foi aberta ao público. Os pais percorreram os estandes com seus filhos e interagiram com as exposições. A mostra foi um sucesso, a expressão de contentamento das famílias foi notório, o que refletiu nas avaliações realizadas ao final do evento. Ressaltamos que neste dia antecipamos o horário da sopa, garantindo a refeição de todos os alunos.

Meta 3: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 2: Eventos e comemoração na escola.

Atividade D: Comemoração e homenagem com o tema "Cuidando de quem cuida".

Descrição: Atividade antecipada, descrita no relatório de execução no mês de novembro.

Meta 3: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 2: Eventos e comemoração na escola.

Atividade E: Avaliação dos eventos.

Descrição: A avaliação da reunião de pais novos foi realizada através de um link do google forms encaminhado através do whatsapp.

A avaliação da reunião de pais e mostra cultural foi realizada manuscrita pelas famílias.

As avaliações visam colher as experiências obtidas por todos aqueles que estiveram presentes. São através das perspectivas que montamos e planejamos melhor os próximos eventos.

Meta 5: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

Etapa 1: Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referente à unidade escolar.

Atividade A: Socializar com as famílias o relatório de aprendizagem e o controle de frequência das crianças.

Descrição: O relatório de aprendizagem foi compartilhado com as famílias na reunião de pais. As professoras realizaram apresentação do relatório geral, descrevendo como era a turma e o envolvimento e participação durante as propostas, e entregaram o relatório individual, onde foi descrito os avanços de cada criança para que as famílias realizassem a

leitura. Após a leitura, os responsáveis das crianças do Pré II puderam levar os relatório embora, devido ao encerramento dos alunos na Educação Infantil.

Meta 5: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

Etapa 2: Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referente à unidade escolar.

Atividade B: Coletar os registros e organizar relatório das práticas pedagógicas pelo uso de variados instrumentos, tais como: pauta de observação, imagens, portfólios, vídeos, percurso criador, entre outros.

Descrição: Durante os TFC (Trabalho de Formação Continuada) é disponibilizado um tempo para que as professoras possam organizar o drive, compartilhando com a equipe gestora os relatório e pautas de observações, fotos e vídeos das propostas pedagógicas e rotina das crianças. A organização é feita por pastas mensais, onde as professoras nomeiam e inserem as propostas realizadas.

Meta 5: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.

Etapa 2: Monitorar e publicar os resultados das práticas pedagógicas referente à unidade escolar.

Atividade D: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição: Compartilhamos com a comunidade escolar o resultado da pesquisa realizada com os pais novos. Agradecemos a participação de todos e ressaltamos a importância da participação quando solicitado, visando sempre a melhoria.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Cumprimento de 100% dos dias e atividades previstas no calendário escolar para o mês.
- Participação ativa da equipe gestora e demais profissionais em reuniões e convocações em reuniões.
- Participação de 27 famílias na reunião de pais novos.
- Relatório de aprendizagem e frequência escolar compartilhado com aproximadamente mais de 70% das famílias.
- Parceria entre família e escola, através do acolhimento realizado diariamente pela equipe gestora.
- Demonstração de gratidão aos funcionários pelo comprometimento durante o ano.
- A pesquisa mostrou que 100% das famílias que responderam acharam a reunião esclarecedora e gostaram da organização da Unidade Escolar

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Os responsáveis das novas crianças estão ingressando na unidade escolar cientes das normas e regulamentos, e seguros quanto a rotina escolar e alimentação das crianças.

- Os 99 dias letivos do 2º semestre e atendimentos garantidos, conforme o calendário escolar homologado na SEC.
- Estreitamento de vínculos entre os profissionais da unidade escolar.
- Expectativa de melhor adaptação das crianças novas matriculadas para 2023 diante das orientações realizadas às famílias.
- qualificação do trabalho dos profissionais diante da participação nas reuniões e convocações oferecidas pela SEC
- O feedback gera uma expectativa de comprometimento e assiduidade de cada funcionário de acordo com as atribuições do seu cargo

P.P.
Ano Baltazar
 Vila de Assistência e Proteção
 dos Indivíduos - VAPI
 CNPJ: 96.488.556/0001-48

WILLIAN DE SOUZA
 Responsável pela Entidade
 CPF: 261.507.698-10
 RG: 27.361.041-7

Laís Rufatto de O. Medeiros

LAÍS RUFATTO DE O. MEDEIROS
 Responsável Técnico
 CPF: 405.302.338-60
 RG: 43.664.038-7
Laís Rufatto de O. Medeiros
 RG: 43.664.038-7
 Diretora de Escola

Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN FERNANDO TAO DE AZEVEDO do mês de DEZEMBRO de 2022. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Renata Maria de Souza
 Renata Maria de Souza
 Matrícula: 405107/2
 Orientadora de Ensino

Renata Maria de Souza
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria

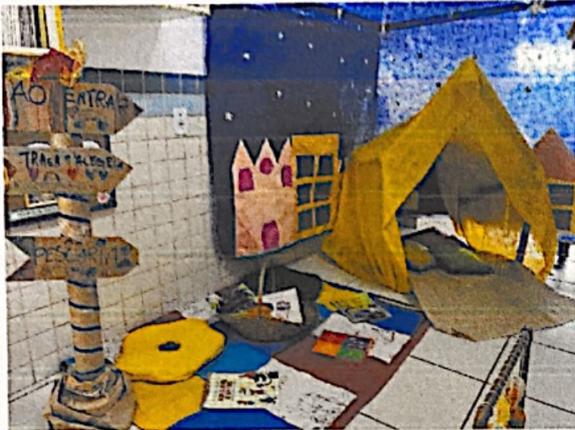


PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

ANEXOS DE IMAGENS

Período de 01/12/2022 a 31/12/2022

Projeto: VAPI – CEDIN Fernando Tão de Azevedo - TC nº 04/2022



Exposição do projeto Pedagogia dos sonhos na unidade escolar para a semana do Empreende 2022

Print da reunião on-line realizada pela Coordenadoria de Gestão de Contratos realizada no dia 07/12 para orientação a execução do relatório de desempenho.



Almoço especial de Natal para os funcionários realizado na Unidade Escolar.



CEDEM FERNANDO TÃO DE AREVEDO
VIA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO ÀS FAMÍLIAS - VAM

CONDIÇÕES DE SAÚDE - USO DE MEDICAMENTOS

Os medicamentos somente serão ministrados mediante receita médica atualizada. Descrever na agenda o medicamento e horário, o mesmo deverá ser entregue e retirado na secretaria da escola. Recomendamos que, quando possível, se organizar o horário da medicação seja priorizado o horário que a criança está em sala.

A escola deverá ser comunicada quando a criança apresentar algum problema de saúde, febre, vômito, diarreia, dores em geral, fratura, escaldadura, pediculose (piolho) e escabiose (barriga entre outros).

Em caso de doenças contagiosas, quando diagnosticadas pelo médico, a criança somente deverá retornar à escola mediante liberação médica.

Quando a criança apresentar qualquer problema de saúde, será feito contato com o responsável para que providencie os cuidados médicos necessários para restabelecer o bem estar da criança. Em caso de emergência, a escola entrará em contato com O SAMU e com o responsável, e a criança será encaminhada ao Pronto Socorro Municipal.

FALTAS - ATESTADOS

Quando a criança faltar por motivos de saúde, os pais ou responsáveis deverão apresentar atestado médico ou receita médica (se for doença) ou justificativa por escrito (se for problema particular), junto à Equipe Gestora.

ENTRADA E SAÍDA DAS CRIANÇAS

Para o bem estar e segurança das crianças os horários devem ser respeitados:

Entrada: 7h00 Saída: 17h00

A entrada com atraso e saída antecipada deverá ser solicitada autorização junto à Equipe Gestora.

Os atrasos serão registrados e justificados pelo responsável. Na reincidência, o responsável será convocado pela Diretora para conversar em sobre os mesmos. Quando necessário, o caso será encaminhado ao Conselho Tutelar.

A criança só poderá sair da escola com os pais, responsáveis ou pessoas autorizadas na ficha de matrícula mediante apresentação do documento de identificação.

É DE RESPONSABILIDADE DA FAMÍLIA MANTER A FICHA CADASTRAL DAS CRIANÇAS ATUALIZADA JUNTO À UNIDADE ESCOLAR.

Em caso de dúvidas ou sugestões, entrar em contato com a direção da escola.

Atenciosamente,
EQUIPE GESTORA

Folder entregue no ato da matrícula

Reunião de Pais



Fig. 1 - Acolhimento às famílias. Mimos entregues na reunião de pais.

Fig. 2 - Reunião de pais novos realizada pela Equipe Gestora.



Reunião de pais realizada na semana do dia 12 a 16 dezembro, com encerramento do ano letivo.

1º Mostra Cultural



Interação dos alunos com as famílias nas exposições



Exposição dos projetos realizados



Relatório Individual de Acompanhamento de Aprendizagem
2º semestre de 2022

Unidade Escolar: Colégio Fernando Tinoco de Azevedo

Criança: _____
Professora: _____
Assessor: _____

Terminativo: Sim e Não

Das faltas no semestre	Frequência de faltas no semestre
00	100%

Este relatório tem como objetivo avaliar o desempenho da criança em relação ao processo de aprendizagem durante o 2º semestre de 2022. O mesmo deverá ser preenchido pelo professor em conjunto com a família e o aluno.

Os dados aqui apresentados são apenas para fins de acompanhamento e não devem ser utilizados para fins de avaliação final. O mesmo deverá ser preenchido pelo professor em conjunto com a família e o aluno.

Com a continuidade das atividades em sala de aula, o professor deverá acompanhar o desenvolvimento da criança e a família deverá acompanhar o desempenho da criança em casa.

Assinatura do Professor: _____
Assinatura da Família: _____

Relatório de aprendizagem compartilhado para leitura na reunião de pais.

Avaliações de Eventos

AValiação REUNIÃO DE PAIS - 2º SEMESTRE 2022

Turma: Inf 1 A Responsável: Ana Carolina

ACOLHIMENTO DA EQUIPE
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

APRESENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

DURAÇÃO DA REUNIÃO
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

Palavra livre: O momento foi de bom proveito, com muita interação e participação de todos. Foi muito agradável e a duração foi adequada. A apresentação foi muito boa e a organização também. A reunião foi muito produtiva e todos saíram com muitas ideias e sugestões. Foi muito bom e todos gostaram muito.

2022

Turma: Pa 2 Responsável: Gabriela

ACOLHIMENTO DA EQUIPE
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

APRESENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

DURAÇÃO DA REUNIÃO
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

Palavra livre: Obrigada por proporcionar tanto conhecimento e aprendizado. Tenho certeza que a passagem de tempo não será esquecida e que todos saíram com muitas ideias e sugestões. Foi muito bom e todos gostaram muito.

AValiação REUNIÃO DE PAIS - 2º SEMESTRE 2022

Turma: Pa 1 A Aluno: Luiz Guilherme Magalhães

Palavra livre: A reunião foi muito boa, com muita participação de todos. Foi muito agradável e a duração foi adequada. A apresentação foi muito boa e a organização também. A reunião foi muito produtiva e todos saíram com muitas ideias e sugestões. Foi muito bom e todos gostaram muito.

AValiação REUNIÃO DE PAIS - 2º SEMESTRE 2022

Turma: Pa 1 A Responsável: _____

ACOLHIMENTO DA EQUIPE
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

APRESENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

DURAÇÃO DA REUNIÃO
X) Ótimo () Bom () Regular Sugestão: _____

Palavra livre: Foi muito agradável e a duração foi adequada. A apresentação foi muito boa e a organização também. A reunião foi muito produtiva e todos saíram com muitas ideias e sugestões. Foi muito bom e todos gostaram muito.

Avaliações da reunião de pais do 2º semestre.

1ª MOSTRA CULTURAL - CEDIN FERNANDO TÃO
 AVALIAÇÃO 2022
 TURMA: JFANTIL I ALUNO: Gustavo Leon Oliveira

PALAVRA LIVRE:
 Muito bem planejada, a disposição das obras foi muito bem elaborada. O projeto do trabalho por parte dos professores e sempre esteve a altura das crianças, ao apresentar suas obras, muitas crianças foram colocadas para descrever e explicar o trabalho a todos.

1ª MOSTRA CULTURAL - CEDIN FERNANDO TÃO
 AVALIAÇÃO 2022
 TURMA: JF I B ALUNO: Alice Souza

PALAVRA LIVRE:
 Foi muito legal ver o resultado do trabalho dos alunos! Quanto mais, quanto mais, quanto mais dedicação dos professores! O professor Felipe fez um trabalho maravilhoso e Alice sempre vem contando as suas experiências!

1ª MOSTRA CULTURAL - CEDIN FERNANDO TÃO
 AVALIAÇÃO 2022
 TURMA: JF I Prof. Gláucia ALUNO: João Miguel A. de Almeida

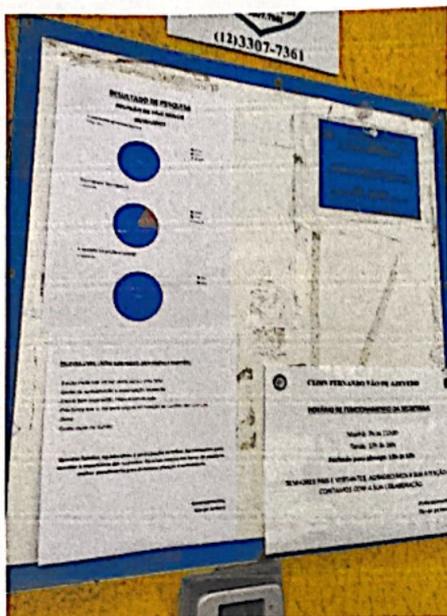
PALAVRA LIVRE:
 Iniciativa muito boa!
 Foi e meu filho chegou muito feliz, e ele contou com suas palavras o que ele estava fazendo e o que ele estava aprendendo sempre e sempre, disposto a mostrar para todos o que ele estava fazendo em sua vida. (Quando no caso das atividades feitas com elementos da natureza).

1ª MOSTRA CULTURAL - CEDIN FERNANDO TÃO
 AVALIAÇÃO 2022
 TURMA: JF III ALUNO: Mariana S. Borges

PALAVRA LIVRE: Participar da 1ª Mostra Cultural foi um momento muito especial e divertido onde pude ver de fato sentir a conexão das crianças com as propostas estelares, também pude acompanhar o desenvolvimento da criança ao trabalhar relacionando com várias atividades realizadas pelas professoras e cuidadoras e escola.
 Parabéns para pais e professores da Mostra Cultural! Parabéns de todas as professoras, cuidadoras, Diretores que com muito amor, promovem o desenvolvimento das nossas crianças - nossos pequeninos!

Graduação
 Tiele e Marcel

Avaliações da 1º Mostra Cultural



Resultado de pesquisa

Compartilhamos no mural externo o resultado da pesquisa de satisfação de pais novos.