



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 02/02/2023 a 28/02/2023

Projeto: VAPI - CEDIN Fernando Tão de Azevedo - TC nº 05/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 303

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reunião administrativo pedagógica - RPA

Descrição: No dia 01 de fevereiro, a Equipe Gestora da unidade escolar realizou a RPA com todos os colaboradores. Para o dia preparamos um café coletivo, planner para professoras e educadoras e uma mensagem de boas-vindas. Para dar início a reunião, como um momento de “quebra gelo”, a diretora Laís realizou uma dinâmica, onde todos os funcionários precisavam se apresentar, falando o nome e a função exercida dentro da escola, além disso precisavam citar duas curiosidades. Foi um momento descontraído, que possibilitou a criação de vínculos e a descoberta de talentos como: músicos, artesãos, atletas de corrida, etc.

Para acolhida, a diretora realizou a apresentação do vídeo “Ano novo”, de Taís Romero. Onde a mesma fala referente ao anseio de começar não um ano de novo, mas um ano novo, se comprometendo mais, se responsabilizando mais, se importando mais, escutando mais, olhando mais, falando menos, reclamando menos, vitimizando menos...sobre o desejo de olhar para o caos no qual vive e se sentir no controle, se encantando todos os dias, sendo para o outro o que deseja que o outro seja para si.

Em seguida realizou um tempestade de ideias, onde o grupo precisou refletir sobre o papel de cada um no período de adaptação. E compartilharam o vídeo Re-adaptar, de Marcelo Cunha Bueno. O grupo refletiu sobre a importância do acolhimento no período de adaptação e durante todo o ano letivo, pois a adaptação é o portal para o crescimento.

A diretora Laís deu continuidade com as orientações administrativas para o bom caminhar do ano letivo, como: responsabilidade com os horários, organização dos espaços e materiais de uso coletivo, Orientação DEB 001, acidentes e ocorrências com as crianças e o Manual de Conduta da OSC.

Posteriormente a Orientadora de escola deu continuidade com a parte pedagógica, com orientação em relação aos cuidados de higiene e bem estar, cronograma de uso dos espaços coletivos (parque e solários) e em relação às propostas pedagógicas.

Ao final, a dirigente da entidade Tatiana compareceu na escola para desejar um excelente ano letivo a todos os funcionários e realizou a apresentação da nova Coordenadora administrativa, Andréia.

Atividade realizada: Planejamento geral

Descrição: Os dias 23 e 24 de fevereiro foram disponibilizados ao Planejamento Geral das professoras conforme previsto em calendário escolar homologado pela supervisão de ensino. Devido ao afastamento médico da orientadora de escola, as professoras do nosso CEDIN foram até a Unidade Escolar CEDIN Joana Mattar no dia 23, onde o planejamento foi orientado pela Karmem. No dia 24 permaneceram na Unidade Escolar para o desenvolvimento da escrita do relatório. Segundo o Currículo

da Educação Infantil, "O planejamento geral: Apresenta as ações a serem realizadas ao longo do ano e configura-se em uma programação pedagógica que articula as diversas experiências das crianças em seu cotidiano em torno da exploração das múltiplas linguagens com modalidade organizativa do tempo definida pelo professor. Ferraz (apud RIZEK, 2019)²¹. Este momento é importante pois envolve um conjunto de ações estratégicas para acompanhar o movimento do tempo, interesses e necessidades das crianças, suas aprendizagens e desenvolvimento.

Ressaltamos que nos dias 23 e 24 a ausência das professoras em sala não comprometeu o atendimento às crianças. Se manteve com as propostas sendo realizadas pelas educadoras.

Atividade realizada: Reuniões externas

Descrição: No dia 16, o Setor do Planejamento da Secretaria de Educação e Cidadania (SEC), convocou as diretoras para uma reunião com o objetivo de explicar o novo procedimento de cadastro do módulo de sala. Foi orientado que todas auxiliares de sala e estagiários devem ser cadastrados no sistema.

Brigada da Dengue: As chuvas têm ocorrido com frequência, a equipe de brigada tem realizado a vistoria semanal nas áreas externas evitando o acúmulo de focos da dengue. Não foi encontrada nenhuma irregularidade.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.

Etapa 1: Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

Atividade A: Orientar no ato da matrícula aos responsáveis as normas e regulamento do CEDIN.

Descrição: Em fevereiro realizamos 16 matrículas. No ato, a secretária da escola orienta as famílias em relação aos procedimentos de entrada, uso de medicações e saúde das crianças. As famílias também respondem à ficha da matrícula, que contém informações importantes em casos de alergias e intolerância alimentar, então são orientados a entregar o laudo para fornecer os alimentos adequados.

Meta 1: GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.

Etapa 1: Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.

Atividade D: Acolher as crianças e seus familiares.

Descrição: Para acolher as crianças e famílias no primeiro dia de aula, os murais da escola foram preparados com mensagens e propostas das crianças do ano anterior.

Em sala, os cantos simbólicos foram organizados de maneira convidativa e que atraíssem as crianças, todas as equipes de sala estavam presentes no momento da entrada durante o período de adaptação.

A equipe gestora também acolhe a comunidade nas entradas e saída, circulando pelos corredores e estabelecendo conversas com as famílias. Esta ação tem continuidade durante o ano letivo.

Meta 2: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 3: Formação da equipe de cozinha.

Atividade A: Seguir orientações do setor da Merenda Escolar, nutricionista e médicos com relação à saúde e alimentação das crianças ou restrições alimentares.

Descrição: No dia 15 de fevereiro, a diretora de escola acompanhou a equipe de cozinha em um treinamento no auditório do CEFE (Centro de formação do educador)

O treinamento teve como objetivo a orientação referente a boas práticas, como: uso dos EPI'S corretamente, recepção e armazenamento de alimentos (estocáveis, hortifruti), pré preparo e preparo dos alimentos. Um dos pontos abordados foi em relação às contaminações transmitidas por alimentos (DTA), onde alguns casos acontecem devido a higienização pessoal, e ressaltaram a importância da higienização das mãos e alimentos serem realizados corretamente.

O treinamento foi realizado em dia letivo, e para garantir o atendimento das crianças, dividimos a equipe em 2 grupos (manhã e tarde) de maneira que não prejudicasse o andamento das atividades.

Meta 2: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 3: Formação da equipe de cozinha.

Atividade D: Visitar as fichas de matrículas das crianças com restrições alimentares.

Descrição: A diretora de escola realizou a atualização das fichas nutricionais das crianças a cada nova solicitação de condutas. A equipe de sala tem acesso à conduta nutricional do seu aluno, que contém os alimentos que não pode consumir e com a lista de substituição.

No refeitório é exposto a relação das crianças com patologias e qual o tipo. As equipes são orientadas a verificarem o nome da criança antes de fornecer algum alimento.

Meta 3: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 1: Reuniões com pais e responsáveis

Atividade B: Reunião de pais e responsáveis das crianças.

Descrição: Nosso 1º dia letivo aconteceu dia 11 de fevereiro com a reunião de pais e responsáveis. Para o momento de acolhida, a diretora recebeu as famílias no pátio e preparou uma mesa com café e biscoitos. Deu as boas-vindas desejando um excelente ano letivo, compartilhou as orientações internas e o vídeo institucional solicitado pela Secretaria de Educação e Cidadania (SEC).

As famílias se dirigiram às salas de aula para que as professoras dessem continuidade na reunião, com apresentação da rotina escolar e realização de propostas com as crianças. Todas as professoras realizaram a dinâmica do espelho como acolhimento das famílias. Prepararam o ambiente com uma música calma e entregaram uma caixa, dentro havia um espelho. Em roda eles foram convidados a abrir e observar o que tinha dentro, sem falar para ninguém. Após todos olharem foram convidados a compartilhar suas sensações e percepções iniciais. Na sequência a professora realizou a leitura do texto: "Quando você achou que eu não estava olhando." Ressaltou a importância dos bons exemplos.

Posteriormente realizaram a apresentação da rotina escolar, realizando as propostas com as famílias de acordo com a faixa etária. Cada professora escolheu um momento da rotina para realizar como proposta: roda de leitura, chamada, música, diversificados e propostas de artes.

Ao final foi entregue uma folha para as famílias escreverem quais marcas gostariam de deixar para as crianças e convidadas e pendurar nos galhos da escola.

Meta 3: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 1: Reuniões com pais e responsáveis

Atividade D: Elencar junto à comunidade temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição: Na avaliação da reunião de pais foi disponibilizado um espaço de palavra livre para que as famílias sugerissem temas para futuras palestras na unidade escolar. Dentre diversas sugestões, tivemos dois que se destacaram: Inclusão escolar e Alimentação saudável para as crianças. A diretora da escola estará preparando um plano de ação para realização das palestras.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Início do ano letivo com a equipe de sala alinhada e todos os colaboradores cientes das normas de segurança das crianças e condutas dentro da unidade escolar.
- Clareza nas orientações para elaboração do planejamento geral das professoras.
- 16 matrículas efetivadas com orientações das normas da escola.
- Estreitamento de laços entre família e escola, e responsáveis cientes da rotina escolar das crianças.
- Participação de 5 funcionárias no treinamento de boas práticas da merenda escolar.
- Participação de 153 na reunião de pais do sábado letivo
- Sugestões de temas para futuras palestras e quantidade de votos:
Alimentação saudável - 4
Meio ambiente - 4
Esporte para crianças - 2
A importância do brincar no desenvolvimento - 7
Educação respeitosa - 5
Inclusão - 9
Alfabetização - 2
Segurança do aluno - 1
Desfralde - 1

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Parceria de pais e escola muito mais próxima, com parceria e cooperação.
- Equipe gestora participando ativamente das convocações realizadas pela SEC.
- Novas famílias iniciando o ano letivo, cientes dos procedimentos internos da unidade escolar.
- Garantia em servir uma alimentação adequada para as crianças.

R.P. Vila de Assistência e
Proteção de Indivíduos
CNPJ: 96.466.550/0001-48
William de Souza
Responsável pela Entidade
CPF: 261.507.698-10
RG: 27.361.041-7


Laís Rufatto de Oliveira Medeiros
Responsável Técnico
CPF: 405.302.338-60
RG: 43.664.038-7
*Laís Rufatto de O. Medeiros
RG: 43.664.038-7
Diretora de Escola*

Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN FERNANDO TAO DE AZEVEDO do mês de FEVEREIRO de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.


Renata Maria de Souza
Matricula: 405107/2
Orientadora de Ensino

Renata Maria de Souza

Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria



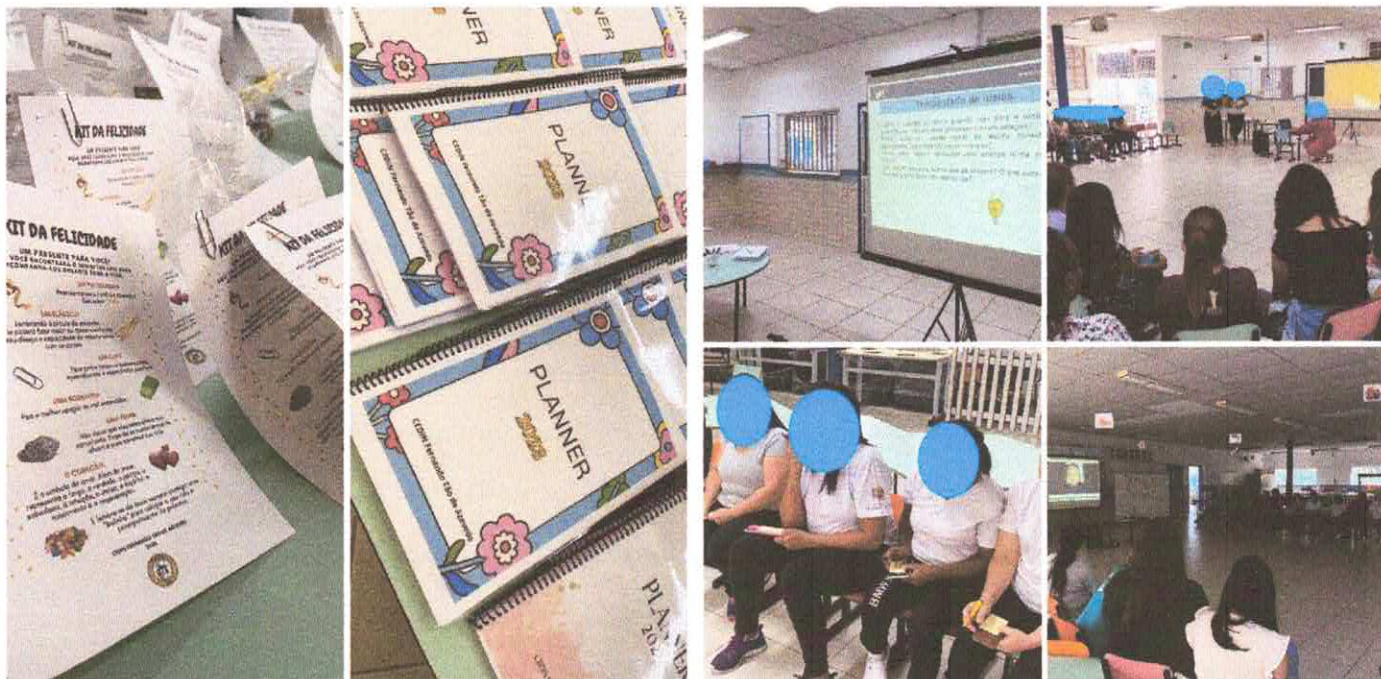
PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

ANEXO DE IMAGENS

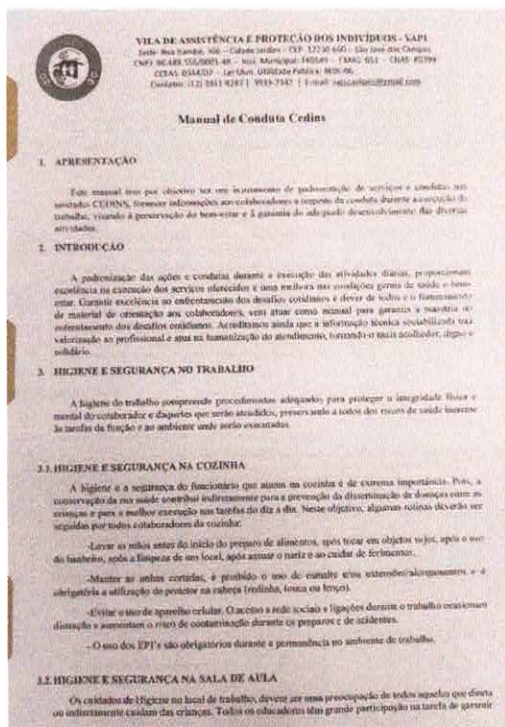
Período de 02/02/2023 a 28/02/2023

Projeto: VAPI - CEDIN Fernando Tão de Azevedo - TC nº 05/2022

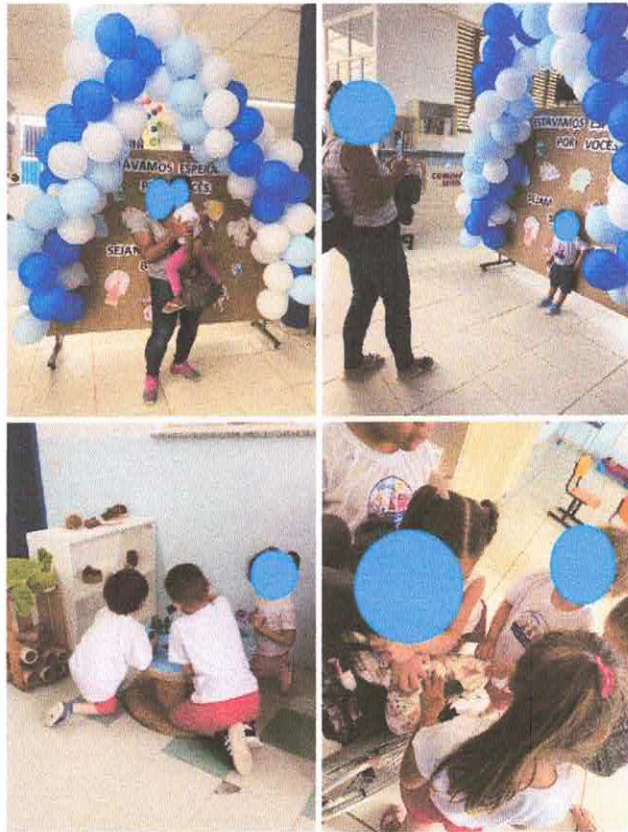
REUNIÃO PEDAGÓGICA ADMINISTRATIVA (RPA)



RPA realizada na unidade escolar. Participação dos funcionários de todos os segmentos e Equipe Gestora. Foi entregue lembranças e planners para as formações.



Manual de conduta para os funcionários da OSC,

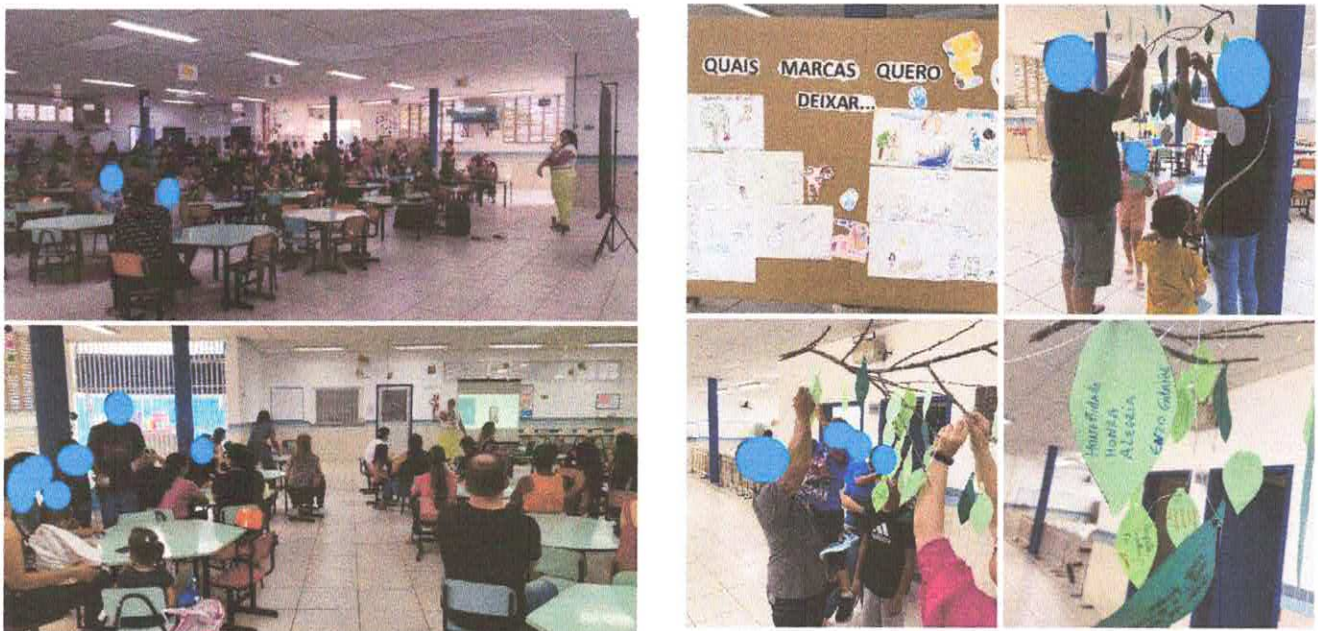


ACOLHIDA

Para receber as crianças e comunidade no primeiro dia de aula, a equipe da escola preparou no momento da entrada com música e um painel de boas-vindas.

As famílias foram recebidas com muito carinho, os espaços de sala estavam convidativos, de acordo com os documentos norteadores da rede.

SÁBADO LETIVO – REUNIÃO DE PAIS



Reunião de pais realizada no dia 11/02 (sábado). A diretora Laís recebeu as famílias no pátio da escola para desejar as boas vindas e repassar as normas das escolas. Foram disponibilizados galhos pela escola, para que as famílias interajam e escrevessem os desejos para 2023 junto com as crianças, e ao final da reunião.

AVALIAÇÃO DA REUNIÃO DE PAIS

E

SUGESTÕES DE FUTURAS PALESTRAS NA UNIDADE ESCOLAR

CEDIN Fernando Tão de Azevedo
AVALIAÇÃO REUNIÃO DE PAIS
11/02/2023

Turma: B.2.A Aluno: _____

ACOLHIMENTO DA EQUIPE
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

APRESENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

HORÁRIO E DURAÇÃO DA REUNIÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

SUGESTÕES DE TEMAS PARA FUTURAS PALESTRAS EM 2023.
na família

PALAVRA LIVRE - Utilize esse espaço para elogios, dúvidas e sugestões.
agradeço o acolhimento do professor para a reunião com os alunos sempre disponíveis. Bem as orientações, temas abordados de acordo com as explicações dadas.

CEDIN Fernando Tão de Azevedo
AVALIAÇÃO REUNIÃO DE PAIS
11/02/2023

Turma: B.2.A Aluno: _____

ACOLHIMENTO DA EQUIPE
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

APRESENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

HORÁRIO E DURAÇÃO DA REUNIÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

SUGESTÕES DE TEMAS PARA FUTURAS PALESTRAS EM 2023.
Como os pais poderiam ajudar mais em casa

PALAVRA LIVRE - Utilize esse espaço para elogios, dúvidas e sugestões.
agradeço o acolhimento do professor para a reunião com os alunos sempre disponíveis. Bem as orientações, temas abordados de acordo com as explicações dadas.

CEDIN Fernando Tão de Azevedo
AVALIAÇÃO REUNIÃO DE PAIS
11/02/2023

Turma: B.2.A Aluno: _____

ACOLHIMENTO DA EQUIPE
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

APRESENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

HORÁRIO E DURAÇÃO DA REUNIÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

SUGESTÕES DE TEMAS PARA FUTURAS PALESTRAS EM 2023.
na família

PALAVRA LIVRE - Utilize esse espaço para elogios, dúvidas e sugestões.
agradeço o acolhimento do professor para a reunião com os alunos sempre disponíveis. Bem as orientações, temas abordados de acordo com as explicações dadas.

CEDIN Fernando Tão de Azevedo
AVALIAÇÃO REUNIÃO DE PAIS
11/02/2023

Turma: B.2.B Aluno: _____

ACOLHIMENTO DA EQUIPE
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

APRESENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

HORÁRIO E DURAÇÃO DA REUNIÃO
 Ótimo Bom Regular Sugestão: _____

SUGESTÕES DE TEMAS PARA FUTURAS PALESTRAS EM 2023.
Atividade em casa (leitura)

PALAVRA LIVRE - Utilize esse espaço para elogios, dúvidas e sugestões.
agradeço a presença e educação dos pais durante o acolhimento. Espero que seja um ano de muito aprendizado e parceria.

Na avaliação da reunião de pais realizamos também o levantamento de sugestões de temas para futuras palestras na unidade escolar. O envolvimento e participação das famílias é de extrema importância, dentre as diversas sugestões as que mais se destacaram foram: alimentação saudável, inclusão e atividades culturais com as crianças.