



1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 316

b. Brigada Contra Dengue

A equipe da brigada da dengue, sendo duas auxiliares de sala e duas auxiliares de serviços gerais, fiscalizaram todos os espaços da unidade para ver se havia locais com acúmulo de água. Foi feita a limpeza dos ralos e verificado todos os brinquedos da área externa da unidade escolar, inclusive pedindo a retirada de brinquedos quebrados, ou que acumule água.

c. Protocolos de Higiene

A escola continuou assegurando a limpeza de todas as áreas, preservando um ambiente seguro e higienizado, com álcool em gel disponível em todos os locais. Além disso, os auxiliares de serviços gerais seguem rigorosamente a escala de higienização dos ambientes com produtos adequados para garantir a eficácia da limpeza.

d. Ação Odontologia

Os alunos do 2º período do curso de Odontologia realizaram no dia 19 de novembro com todas as crianças da unidade, atividades de educação em saúde bucal, promovendo orientações sobre a escovação e os cuidados essenciais para a manutenção da saúde oral. Essas ações foram realizadas por meio de materiais pedagógicos específicos, que auxiliam na conscientização das crianças sobre a importância da higiene bucal. Após as orientações, os alunos da faculdade distribuíram kits fornecidos com a parceria com a Colgate, contendo creme dental e escova de dente, recomendados para o cuidado adequado da saúde bucal.

Para os estudantes, essa experiência é de grande importância, pois possibilita a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos em sala de aula, além de representar o primeiro contato com o público externo. Essa vivência também contribui para o desenvolvimento de habilidades de comunicação e interação com as crianças, fortalecendo o compromisso com a promoção de hábitos saudáveis de higiene bucal desde a infância.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

META 01: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5(CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapas 2: *Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.*

Atividade 1.2.2: Garantir 02 (duas) horas mensais de formação continuada com professoras.

Descrição: No dia 3 de agosto, ocorreu na sala de reunião o TFC Administrativo com as docentes, conduzido pela Diretora Debora. Durante a reunião, ela apresentou o plano de trabalho da Unidade Escolar, ressaltando a importância de que todos os membros da escola estejam plenamente informados e comprometidos com as metas estabelecidas para cada mês.

A Diretora também destacou que o plano de trabalho é resultado da parceria entre a VAPI e a Prefeitura, salientando que cada unidade escolar possui metas próprias, elaboradas com base nas características específicas de cada instituição, como localização, contexto regional, perfil da população atendida e as particularidades da unidade.

No dia 20 de setembro, foi realizado o TFC Administrativo com as docentes e a Diretora da unidade escolar. Durante o encontro, foi esclarecido que o contraturno se configura como um programa institucional da rede, e que as propostas devem ser desenvolvidas





com base em princípios fundamentais, como a promoção da interação entre diferentes faixas etárias, garantindo o reencontro de irmãos, amigos e adultos que atuam diretamente com as crianças. Também foi destacado o compromisso com o brincar livre, porém assistido por um adulto, respeitando as especificidades de cada faixa etária, e a importância das ações de cuidado e educação.

No dia 30 de outubro, o TFC foi destinado ao alinhamento de algumas ações do nosso cotidiano escolar como parque com intervenção, saída para as refeições em pequenos grupos e horários institucionais, e combinados sobre eventos que acontecerão na unidade como a festa da família e a ação com alunos de odontologia.

No dia 26 de novembro, realizamos o TFC pautado nos direcionamentos para a finalização do ano letivo, como o diário digital, e organização dos espaços internos e externos, o gerenciamento e o comprometimento da equipe sala para com todas as crianças e abordamos assuntos como o desenvolvimento infantil em seus domínios como: físico (Crescimento, modo de sentir e de perceber o mundo físico), O cognitivo (Mudanças na atenção, nas habilidades motoras e de resolução de problemas e em outras habilidades intelectuais: abrange, por exemplo, o aprender a ler) e socioemocional (Mudanças associadas à relação de um indivíduo consigo mesmo e com o outro: grupo ou pessoa), como, por exemplo, a aquisição de habilidades sociais, as diferenças individuais de personalidade e as crenças dos indivíduos sobre si. Encerramos dando os encaminhamentos para festa da família que será no dia 30/11.

Atividade 1.2.3: Garantir 02 (duas) horas mensais de formação continuada com educadoras.

Descrição: Foi realizado o TFC pela Diretora Débora, na última semana de outubro, abordando temas como a ação dos estudantes de Odontologia, programada para o dia 19/11. Durante a reunião, foram fornecidas orientações sobre os objetos que não devem permanecer nos banheiros, como rodos, vassouras, panos e toalhas, visando garantir a organização e higiene do ambiente. Além disso, discutiu-se o gerenciamento das salas, especialmente no segmento da Creche, onde, devido ao

maior número de crianças, é necessário um maior quantitativo de adultos para garantir o adequado acompanhamento e cuidado.

No dia 20 de novembro, foram retomados alguns alinhamentos, como os horários de saída das crianças, a importância da colaboração mútua entre as equipes, especialmente quando outra sala necessitar de apoio, e o comprometimento com o bem-estar das crianças e com a equipe escolar e abordamos assuntos como o desenvolvimento infantil em seus domínios como: físico (Crescimento, modo de sentir e de perceber o mundo físico O cognitivo (Mudanças na atenção, nas habilidades motoras e de resolução de problemas e em outras habilidades intelectuais (abrange, por exemplo, o aprender a ler) e socioemocional (Mudanças associadas à relação de um indivíduo consigo mesmo e com o outro (grupo ou pessoa), como, por exemplo, a aquisição de habilidades sociais, as diferenças individuais de personalidade e as crenças dos indivíduos sobre si .A formação também abordou os preparativos para a Festa da Família, que ocorrerá no dia 30/11, discutindo a distribuição das funções, os locais de permanência de cada responsável, a decoração e os critérios para a avaliação do evento.

Atividade 1.2.5: Realizar pesquisa de satisfação com todos os funcionários.

Descrição: A Diretora realizou uma pesquisa de satisfação utilizando a ferramenta Google Forms, a qual incluiu questões relacionadas ao TFC conduzido pela mesma, bem como informações sobre a OSC (Organização da Sociedade Civil). A pesquisa abordou tópicos como a frequência das formações, os temas de interesse para futuros encontros, a eficácia da comunicação com a equipe gestora, entre outros aspectos. De maneira geral, as respostas foram positivas, contribuindo para a melhoria contínua e para a manutenção de um atendimento de qualidade.

Etapa 03: Encontro Pedagógico.

Atividade 1.3.3: Realizar semestre o Encontro Pedagógico agregando valores e conhecimento aos colaboradores da OSC.

Descrição: No dia 13/11/2024, realizamos o 6º Encontro Pedagógico no CEFE (Centro de Formação do Educador), das 18h30 às 20h30, com a participação de todos os funcionários da unidade escolar, bem como de outras instituições administradas pela VAPI, incluindo o CEDIN Maroca Veneziani, CEDIN Diméia Maria Ferreira Diniz Endo,



CEDIN Dom Pedro de Alcântara, CEDIN Joana Mattar de Oliveira e CEDIN Fernando Tão Azevedo. Estiveram presentes também a Dirigente, a Coordenadora Administrativa dos CEDINs, a equipe escolar (professoras, auxiliares de sala, auxiliares de serviços gerais, auxiliares de cozinha e cozinheira) e as coordenadoras dos projetos geridos pela entidade, como a Casa do Idoso Norte. Os temas do encontro foram: Impacto psicológico da violência nas crianças com a psicóloga Bianca Bueno e Orientações em situações adversas com a comunidade escolar com Isabel Aguilera. Bianca Bueno iniciou o encontro abordando o assunto, “O impacto psicológico da violência nas crianças”, iniciou falando que a violência infantil é qualquer ação ou omissão que cause, de forma intencional ou não, dano físico, psicológico ou moral a uma criança, ou adolescente. Falou sobre os tipos de violência: física, psicológica, sexual, negligência e abandono e as consequências desses atos como: dificuldade em regular as emoções, baixa autoestima, sentimentos de insegurança, medo e alteração do desenvolvimento cerebral, especialmente nas áreas de processamento emocional, regulação de estresse e habilidades cognitivas, e os efeitos da violência como: o trauma e a violência na infância podem prejudicar o desenvolvimento do córtex pré-frontal, afetando a capacidade da criança de controlar suas emoções, comportamentos e tomar decisões equilibradas. Isso pode resultar em dificuldades de autocontrole, impulsividade e reações emocionais desproporcionais e ao longo prazo: dificuldades em estabelecer e manter relacionamentos saudáveis, problemas de dependência de substâncias, impulsividade e comportamentos de risco, impacto Cognitivo e acadêmico, problemas de atenção, memória, dificuldades de aprendizado e desempenho escolar prejudicado entre outros.

Isabel Aguilera abordou o assunto: “situações adversas na comunidade escolar” A importância da atenção e intervenção adequada em situações adversas, especialmente em creches, como acidentes com os bebês: tipos comuns de acidentes (quedas, engasgamento, batidas na cabeça) prevenção: medidas de segurança, supervisão constante e ação: procedimentos imediatos e comunicação com os pais. A omissão em caso de condutas inadequadas e suas consequências; Casos onde um colega age de forma inadequada, consequências, impactos para a criança e implicações legais; ações: como abordar e relatar a situação, legal: processos e

penalidades, moral: Impacto na reputação e confiança. E deu algumas dicas como: ser firmes e amáveis ao mesmo tempo; cuidado com o que se fala e o que se ouve; receber os pais de forma amável e respeitosa (entendendo que eles não são seus amigos); ao receber o aluno se abaixar e recebê-lo de forma carinhosa, conversar de forma clara e objetiva; evitar conversas pensando que as crianças não estão atentas, respeitar as individualidades; incentivar a autonomia e evitar distrações como conversas ou uso do celular, que podem colocar a criança em risco

Ressaltou que dentro do ambiente escolar todos nós somos responsáveis por ter um olhar atento e rigoroso a tudo que envolve a violência, e que em nenhum contexto é admitido qualquer tipo de conduta inadequada.

A Coordenadora e a Dirigente encerraram o encontro agradecendo ao palestrante e a todos os presentes pela participação e engajamento

Atividade 1.3.4: Realizar pesquisa de satisfação após o encontro.

Descrição: No dia seguinte ao Encontro Pedagógico, foi disponibilizada uma pesquisa de satisfação para os colaboradores do Cedin Fernando Tão, por meio do Google Forms, com o objetivo de avaliar o evento. A pesquisa incluiu questões sobre o dia, horário e duração do encontro, além de solicitar sugestões de temas a serem abordados em futuras edições.

Ao compilar os dados coletados, observamos uma elevada porcentagem de respostas positivas, indicando que os conteúdos foram tratados com clareza e objetividade. Esse feedback será essencial para aprimorar a qualidade e a eficácia dos próximos encontros pedagógicos, permitindo um planejamento mais assertivo e alinhado às necessidades das crianças e colaboradores. O resultado da pesquisa tem como finalidade subsidiar a diretoria da OSC, contribuindo para a formação contínua e o desenvolvimento profissional da equipe.

META 02: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Etapa 02 : *Eventos e comemoração na escola.*

Atividade 2.2.3: Palestras e debates para comunidade.



Descrição: No dia 28 de novembro, a psicóloga Bianca Bueno esteve em nossa unidade as 15 horas para realizar uma palestra voltada à comunidade, abordando o tema "A importância do brincar". A palestra teve como foco os benefícios do brincar nos aspectos cognitivo, emocional, físico e social do desenvolvimento infantil. Bianca explicou as diferentes fases do brincar, suas características específicas e o papel fundamental que o adulto desempenha nesse processo. Durante a atividade, ela também distribuiu folders explicativos com sugestões de brincadeiras e seus respectivos benefícios, com o intuito de incentivar as famílias a dedicarem mais tempo de qualidade com as crianças. Tivemos a participação de 40 famílias. Para concluir, Bianca ressaltou que "Brincar é a linguagem da infância e a ponte para um desenvolvimento saudável".

Atividade:2.2.5: Avaliação das ações.

Descrição: Ao final da palestra, foram distribuídas avaliações para as famílias, nas quais constavam questões sobre o tema abordado, a avaliação da palestrante, o horário e um espaço para comentário livre. Foram coletadas cerca de 30 avaliações.

META 04: GARANTIR O ACOMPANHAMENTO DAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS NOS RESULTADOS DO DESENVOLVIMENTO E APRENDIZAGEM DAS CRIANÇAS, BEM COMO O MONITORAMENTO DA REGULARIDADE ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA.

Etapa 02: Gerenciamento da contribuição voluntária.

Atividade 4.2.3: Divulgação das ações.

Descrição: Foi afixado no mural de entrada da unidade escolar um informativo destinado à comunidade escolar, detalhando os investimentos realizados na unidade escolar. Entre as aquisições destacadas, estão brinquedos educativos, livros didáticos, tapetes para áreas comuns e materiais destinados à mostra cultural e à festa da família. Também foram mencionados os reparos internos realizados, como a substituição do vidro da entrada e a manutenção da máquina de lavar.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- 100% da equipe de colaboradores qualificados para um atendimento de qualidade.
- 100% de participação dos colaboradores na pesquisa de satisfação.
- 100% da participação da equipe no 6º Encontro Pedagógico e olhar mais amplo as necessidades das crianças.
- 100% de satisfação dos assuntos abordados no encontro pedagógico.
- Comunidade escolar participando de atividades na escola.
- Divulgação de ações de contribuição voluntária para comunidade escolar.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Capacitação dos profissionais em suas funções.
- Novos temas para as formações.
- Equipe estimulada e atenta para ampliar a qualidade do atendimento.
- Ampliação na qualidade do atendimento direto à criança.
- Transparência nas ações dos recursos utilizados na unidade escolar.

P.F.

Carlos Alberto Macedo Bastos

404.549.838-91

4.167.941-6

Presidente da OSC

Deborah Fernanda Pires
Diretora de Escola
RG: 338596896

Debora Fernanda Pires

220.900.728-30

33.859.689-6

Diretora de Escola

Eu, Renata Maria de Souza, gestora de parceria com a OSC Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos - VAPI, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Fernando Tao de Azevedo relativas ao mês de NOVENBRO do ano de 2024. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata Maria de Souza
Identicadora: 405107/2
Assessora de Políticas Educacionais/
Gestora de Parceria

Renata Maria de Souza
Assessora de Políticas Educacionais/ Gestora de Parceria

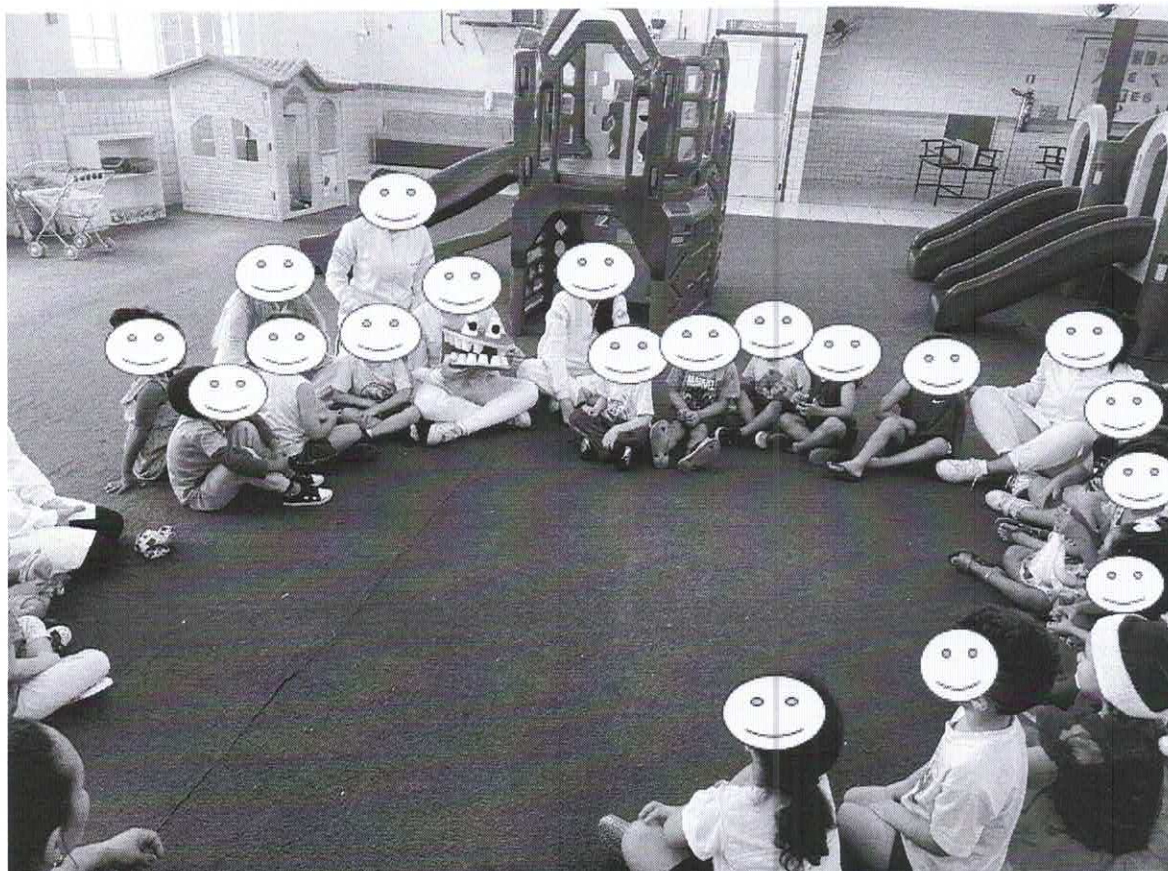


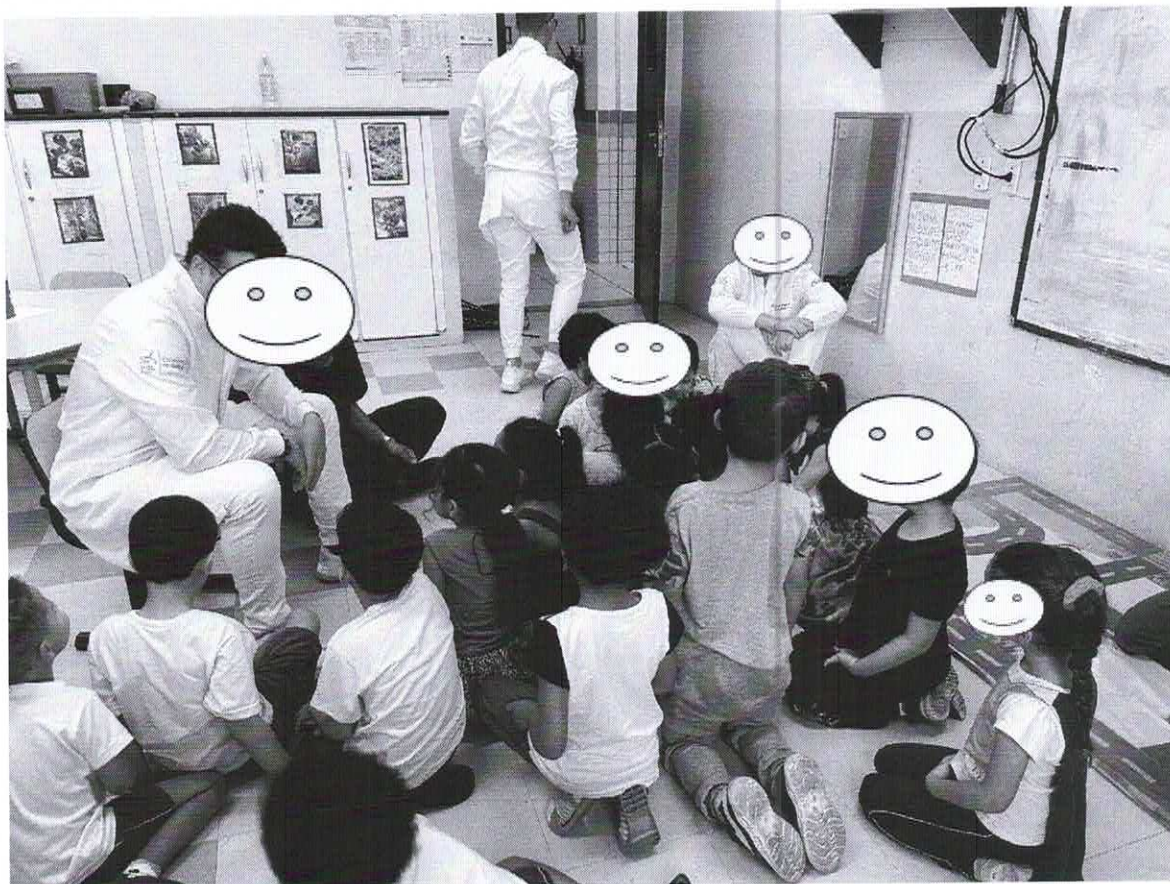
ANEXO DE IMAGENS

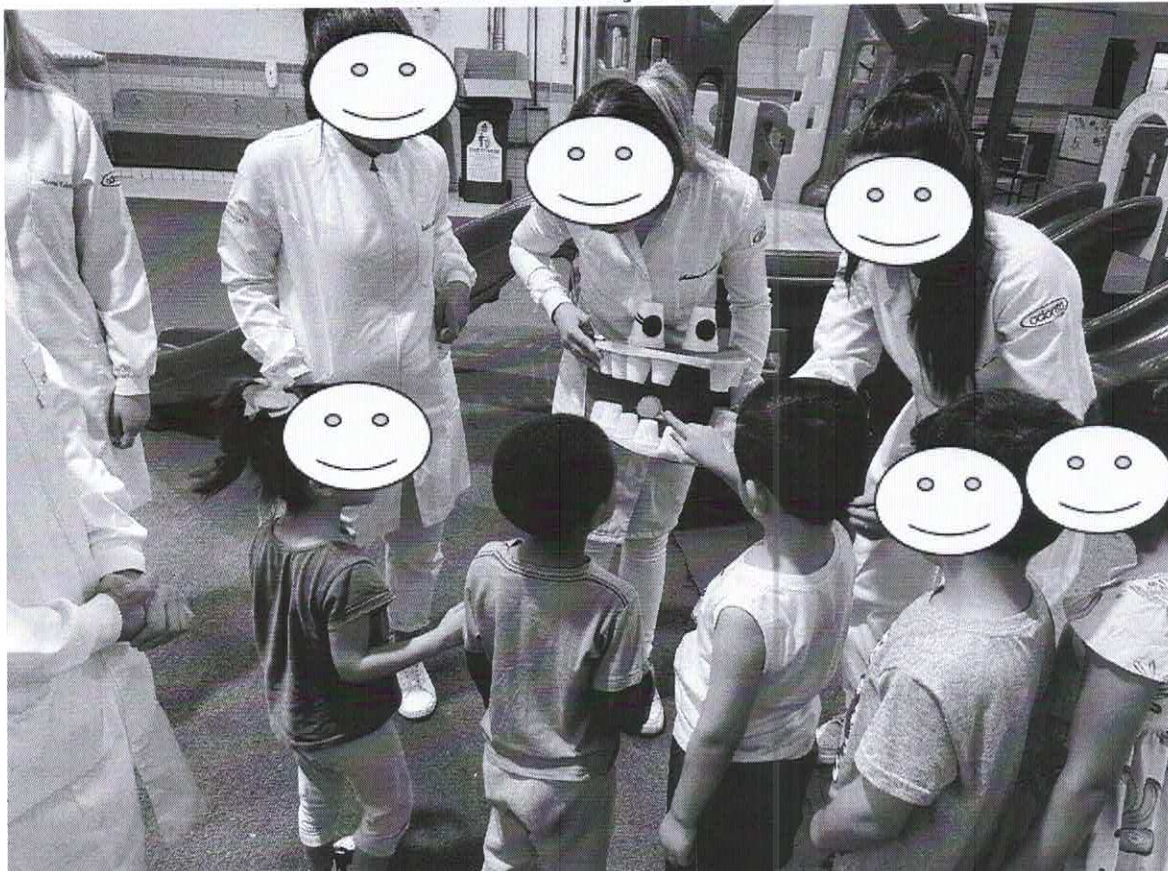
De 01/11/2024 a 30/11/2024

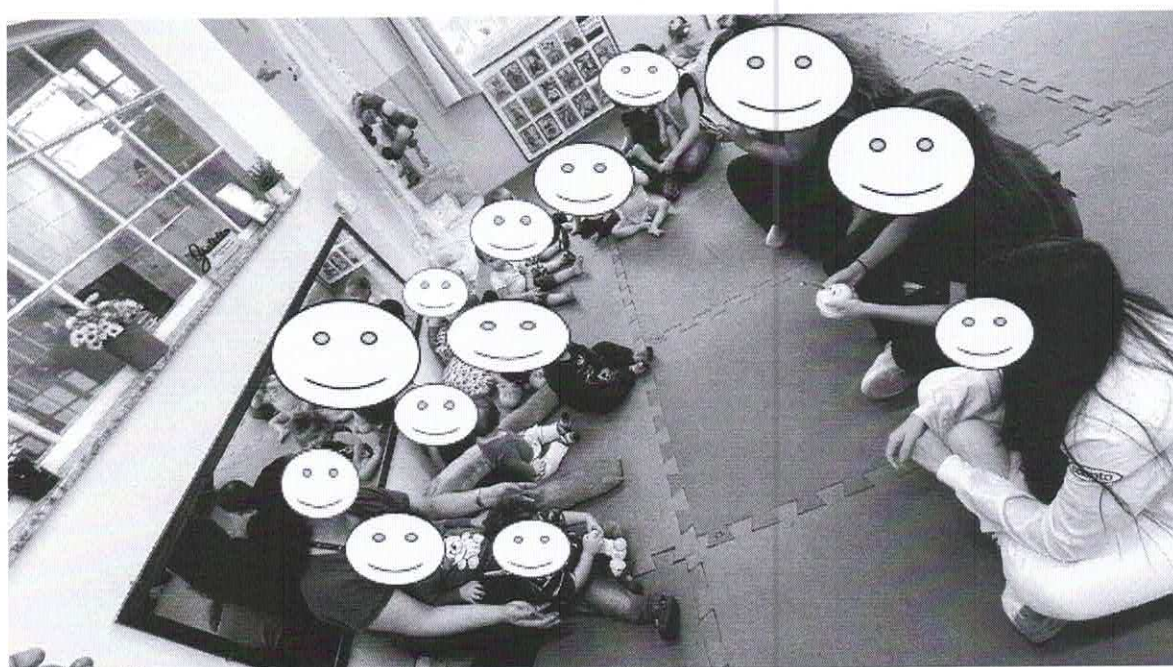
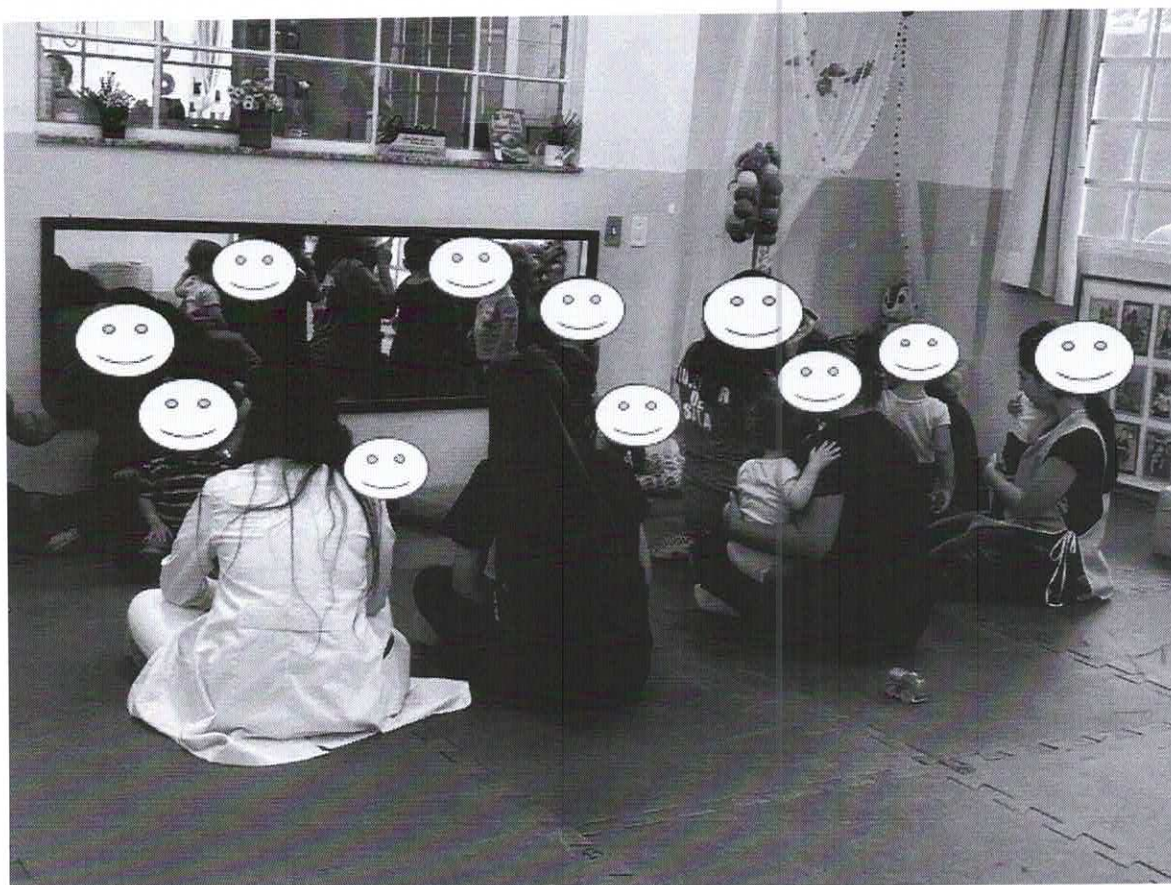
Projeto: CEDIN Fernando Tão de Azevedo - TC nº05/2024

Atividade Extra Plano (ação da Odontologia)











META 01- Etapa 2- Atividade 1.2.2 (TFC professoras)



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo



São José dos Campos, 30 de Outubro de 2024

"Ninguém caminha sem aprender a caminhar, sem aprender a fazer o caminho, refazendo e retocando o sonho pelo qual se pôs a caminhar."

Paulo Freire

O TFC de hoje foi destinado ao alinhamento de algumas ações do nosso cotidiano e aos combinados sobre eventos que acontecerão na unidade escolar.

A diretora Débora iniciou informando sobre a ação de odontologia, que ocorrerá no dia 19 de novembro, a partir das 7h30.

Débora orientou para que todos organizem esse momento de modo que as crianças possam realizar a higienização de forma tranquila. Também recomendou que os kits sejam entregues para as crianças que eventualmente faltarem nesse dia.

Em seguida, ficou registrado que o Pré I, da professora Iana, será responsável pela confecção do convite para a Festa da Família, que será enviado na agenda das crianças no dia 4 de novembro.

Débora orientou que organizem esse momento de modo que as crianças possam realizar a higienização de forma tranquila. Também recomendou que os kits sejam entregues para as crianças que eventualmente faltarem nesse dia.

Foi orientado também sobre os objetos que não devem permanecer nas salas ou banheiros, como vassouras, rodos, panos, toalhas e camas, entre outros. É importante manter o ambiente organizado e deixar apenas o que é útil no local. Deve-se também atentar aos brinquedos espalhados nos espaços externos e, ao usar a horta, garantir que não fiquem objetos que possam acumular água parada.

Sobre o uso dos lençóis: cada um deve ser armazenado individualmente em sacos plásticos, identificado com o nome da criança, e deve-se atentar ao dia de lavagem. Havendo necessidade, o lençol deve ser lavado no mesmo dia.

O gerenciamento da equipe de sala é essencial, pois as crianças pequenas precisam da presença da professora e de duas auxiliares na sala de referência, com apenas uma auxiliar no trocador. Essa orientação será válida para os próximos anos.



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo



Sobre a alimentação das crianças, Débora orientou que, no segmento creche, o almoço seja servido em pequenos grupos (exceto nos dias de desfalque da equipe) para que o momento seja tranquilo e cada criança seja atendida com qualidade.

Débora também enfatizou a importância de manter o diário digital atualizado.

Para finalizar, conversamos sobre o encontro pedagógico, que acontecerá no dia 13 de novembro (ainda sem local definido), e sobre a confraternização de fim de ano, na qual o grupo sugeriu lugares que serão submetidos a votação por toda equipe.

Estiveram presentes no encontro as professoras Natália, Paula, Iana, Joyce, Nádia, Elaine, Fabiana, Rosaura e Ana Cláudia.

Sem mais,

Professora Francisca de Sousa

[Handwritten signatures and names, mostly obscured by white arrows pointing right]



**PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo**

SÍNTESE DO DIA 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Iniciamos nossa formação com a presença das seguintes professoras: Ana Claudia, Ariane, Iana, Francisca, Cintia, Joyce, Nádia, Elaine, Paula, Fabiana, Josi.

Foi realizada a leitura da síntese anterior pela profª Francisca e logo em seguida demos andamento nos assuntos a serem tratados neste encontro seguindo a pauta, sendo este:

Organizações para finalizar o ano, Reunião interativa sendo trazida para nosso conhecimento um vídeo da EMEI Idelena, vídeo este que ocasionou diversos questionamentos dos presentes quanto a realização da mesma neste contexto.

Em seguida foi trazido aos presentes as datas de cada documento a ser entregue e ficou da seguinte maneira:

- * Início da sondagem de 18 a 22/11;
- * Preenchimento do Mapeamento dos saberes 25/11;
- * Relatórios 19/11 coletivo; 22/11 escrita dos três modelos (fácil, difícil e moderado); entrega de tudo dia 29/11
- * leitura dos relatórios será em 30/11 08/12
- * Reunião de pais de 09 a 11/12

Todos os relatórios deverão ser assinados pelas famílias e poderão ser levados para casa e para os alunos do Pré II informar os pais que deverá ser entregue os relatórios na próxima escola em que a criança foi matriculada e junto a este documento ira anexado a ele a sondagem que foi realizada (Pré I e II) .

Falamos também sobre a Festa da Família e ficou combinado que seguiremos o plano de ação, Murais para o ano de 2025 fazer algo junto com as crianças, Planejamento para a última semana de aula (colocar no drive); Realização da transição de todos os níveis iniciando pelo BI até Pré I onde realizamos o preenchimento de uma planilha constando o dia e horário destas visitas.

Também foi informado que ao finalizarmos a reunião deverão ser entregues as pastas com as listas tanto de presença quanto de entrega de relatório às famílias. Precisaremos também deixar os espaços organizados até 15/12, os empréstimos de livros acontecerão até 05/12. Os drivers precisam estar em ordem e também os cadernos de ocorrência para arquivamento ser entregue na secretaria dia 15/12.

Falamos ainda da reunião para novos alunos que ingressarão em 2025, da necessidade de deixar a listagem de pessoas autorizadas a retirar a criança da escola em local de fácil acesso para as educadoras e também sobre a retomada do PPP para avaliação institucional.





PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



Secretaria de Educação e Cidadania META 01- Etapa 2- Atividade 1.2.2- Atividade 1.2.3 (TFC educadoras)



PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo

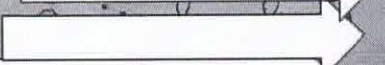
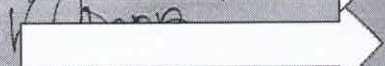
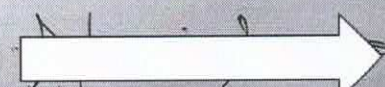


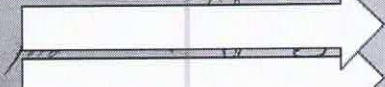
Síntese do TFC Administrativo, 25 de Setembro de 2024
Coordenado pela Diretora Debora

Auxiliares de Sala presentes: Anna Maria, Karen, Ana Júlia, Erika, Camila, Cássia, Sabrina, Azenate, Sara e Ana Julia, Jaqueline, Valquiria.

As formações das educadoras aconteceram na penúltima semana do mês das 9h às 11h na sala de estudos com duração de 2h, a Diretora realizou a formação em grupos para que assim pudéssemos atender a demanda com as crianças, os temas trabalhados com a equipe de educadoras foram de ampliar os conhecimentos acerca da temática do brincar heurístico e inspirar a prática na organização dos espaços.

Em seguida, a formação foi destinada para assuntos administrativos, onde tratamos da rotina escolar, como entrada, almoço e saída das crianças. Também demos início o plano de ação da festa da família que será realizada no dia 30 /11 das 09h às 13h, foi decidido que teríamos na festa venda de pastel e sorvete, refrigerante, além de oficinas-estações para as crianças e seus cuidadores como fantoche, pintura no rosto e confecção de bilboquê, atividades essas que estimulam sua coordenação motora, sua criatividade e fortalece o vínculo familiar para engrandecer as relações.







PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo



Síntese do TFC Administrativo, Outubro 2024

Coordenado pela Diretora Debora Pires

Auxiliares de sala presentes: Cassiana, Érika, Rosaura, Paloma, Andresa, Ana Julia, Rafaela, Roseney, Raissa, Isabel, Sara, Nicole, Camila, Karen, Damaris, Valquiria, Daniela, Azenate, Ana Maria, Samanta, Sabrina, Diane, Ana Tafnes, Mariana, Maria Ana Paula

A diretora Débora iniciou informando sobre a ação de odontologia, que ocorrerá no dia 19 de novembro, a partir das 7h30.

Débora orientou para que todos organizem esse momento de modo que as crianças possam realizar a higienização de forma tranquila. Também recomendou que os kits sejam entregues para as crianças que eventualmente faltarem nesse dia.

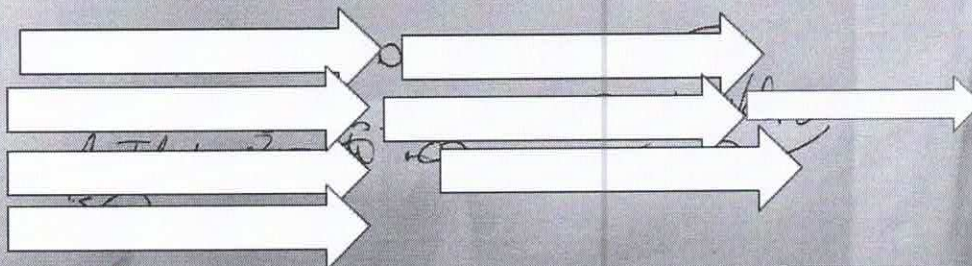
Foi orientado também sobre os objetos que não devem permanecer nas salas ou banheiros, como vassouras, rodos, panos, toalhas e camas, entre outros. É importante manter o ambiente organizado e deixar apenas o que é útil no local. Deve-se também atentar aos brinquedos espalhados nos espaços externos e, ao usar a horta, garantir que não fiquem objetos que possam acumular água parada.

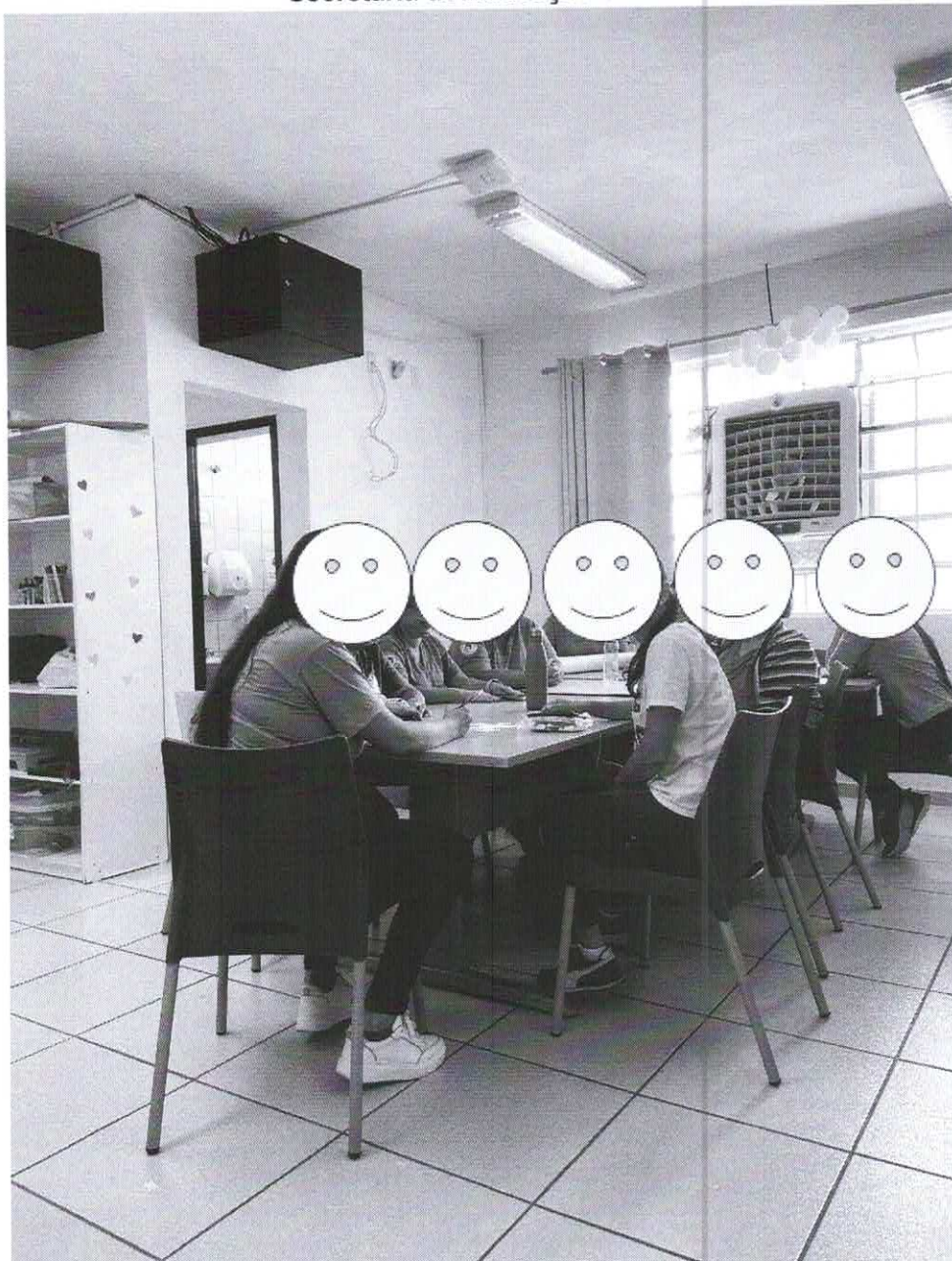
Sobre o uso dos lençóis: cada um deve ser armazenado individualmente em sacos plásticos, identificado com o nome da criança, e deve-se atentar ao dia de lavagem. Havendo necessidade, o lençol deve ser lavado no mesmo dia.

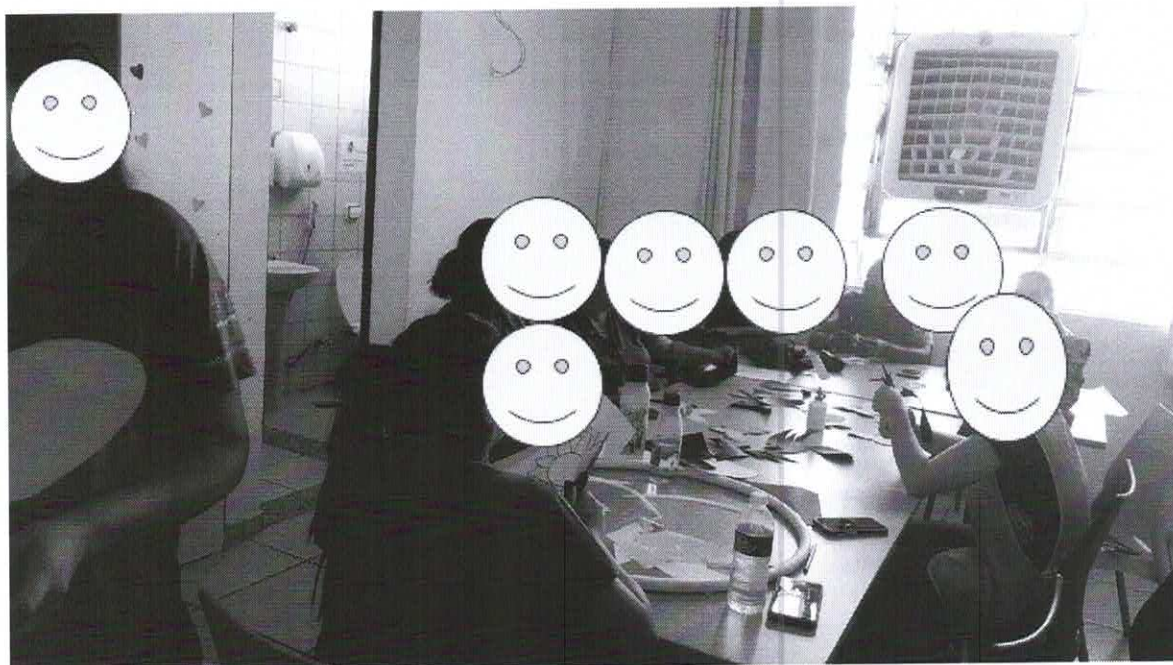
O gerenciamento da equipe de sala é essencial, pois as crianças pequenas precisam da presença da professora e de duas auxiliares na sala de referência, com apenas uma auxiliar no trocador. Essa orientação será válida para os próximos anos.

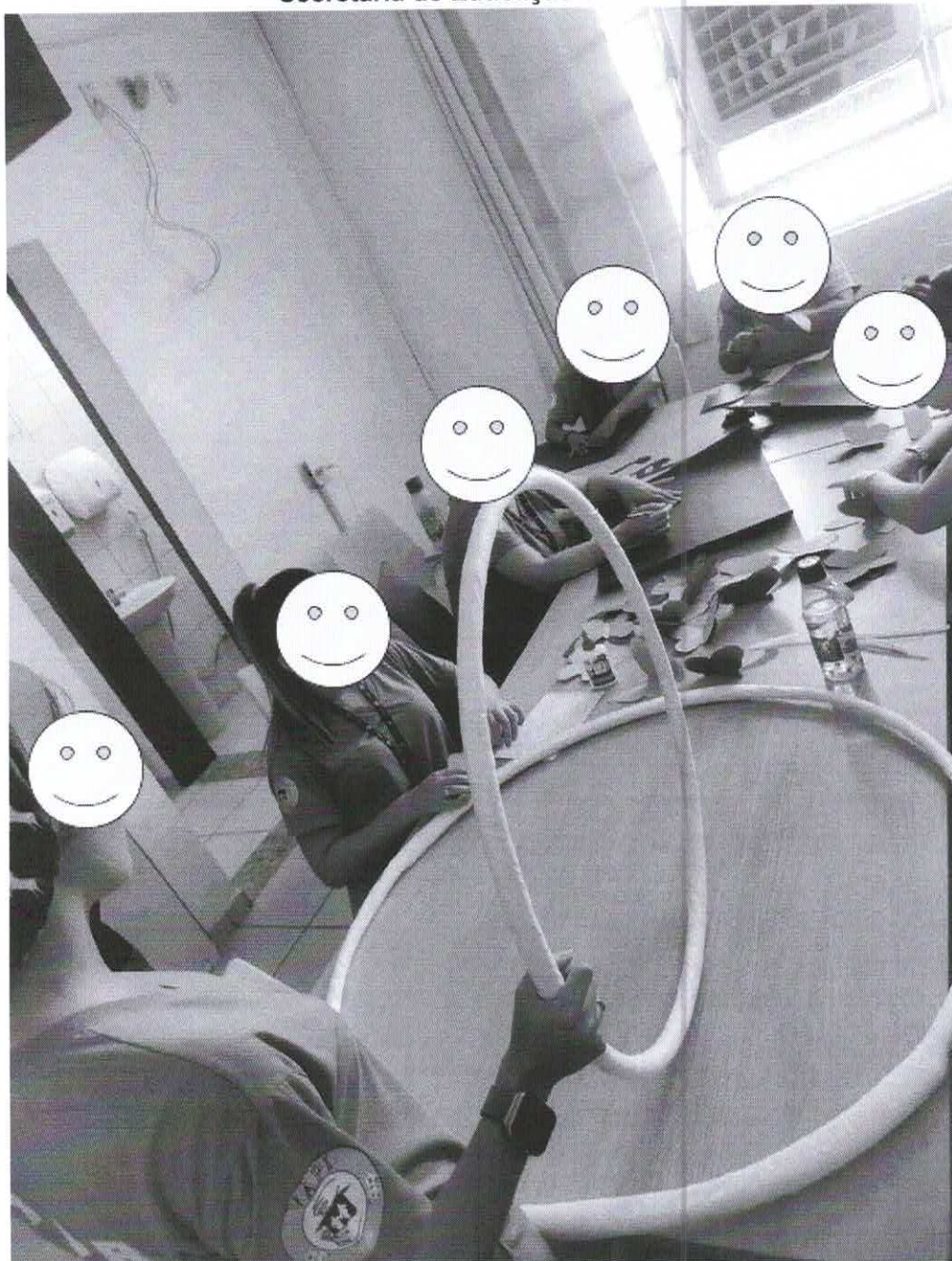
Sobre a alimentação das crianças, Débora orientou que, no segmento creche, o almoço seja servido em pequenos grupos (exceto nos dias de desfalque da equipe) para que o momento seja tranquilo e cada criança seja atendida com qualidade.

Para finalizar, conversamos sobre o encontro pedagógico, que acontecerá no dia 13 de novembro (ainda sem local definido), e sobre a confraternização de fim de ano, na qual o grupo sugeriu lugares que serão submetidos a votação por toda equipe.









META 01- Etapa 2- Atividade 1.2.5 (pesquisa de satisfação funcionários)

AVALIAÇÃO DO TFC 2024

B I U  

Querida professora!

O fim do ano está cada vez próximo... mas antes de finalizarmos é preciso refletirmos um pouquinho sobre o nosso percurso formativo, os momentos de estudos e partilhas em nossos encontros de TFC.

Sua opinião é muito importante para reavaliarmos como tem sido esse momento tão importante dentro da nossa jornada e assim aprimorarmos cada vez mais o nosso trabalho. Por isso avalie, com sinceridade, sobre os indicadores a seguir:

Nome *

Texto de resposta curta

Temas abordados na formação de planejamentos, sequência de experiência, projetos de investigação. *

1



2



3



4



5



Formação: Após o período de acolhimento: O que você está olhando, o que está deixando *



Secretaria de Educação e Cidadania

Formação: Após o período de acolhimento: O que você está olhando, o que está deixando escapar? *



Formação: Marcas Eventos e Comemorações *



Formação: O contraturno na rede municipal; Desafios do nosso contraturno; Compartilhando boas práticas; Ações do professor e do educador de sala. *



Formação: Cuidados Individuais; Critérios para o atendimento em creche; As mãos da educadora *

Temas abordados na formação de planejamentos, sequência de experiência, projetos de investigação.

 Copiar gráfico

13 respostas



Formação: Após o período de acolhimento: O que você está olhando, o que esta deixando escapar?

 Copiar gráfico

13 respostas

Average rating (4.69)

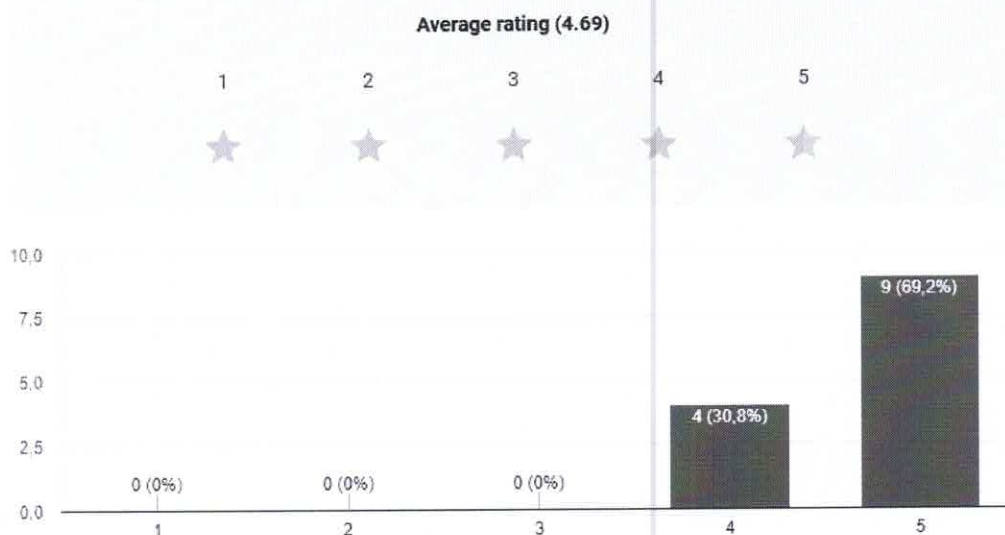


Secretaria de Educação e Cidadania

Formação: Após o período de acolhimento: O que você está olhando, o que está deixando escapar?

Copiar gráfico

13 respostas



Formação: Marcas Eventos e Comemorações

Copiar gráfico

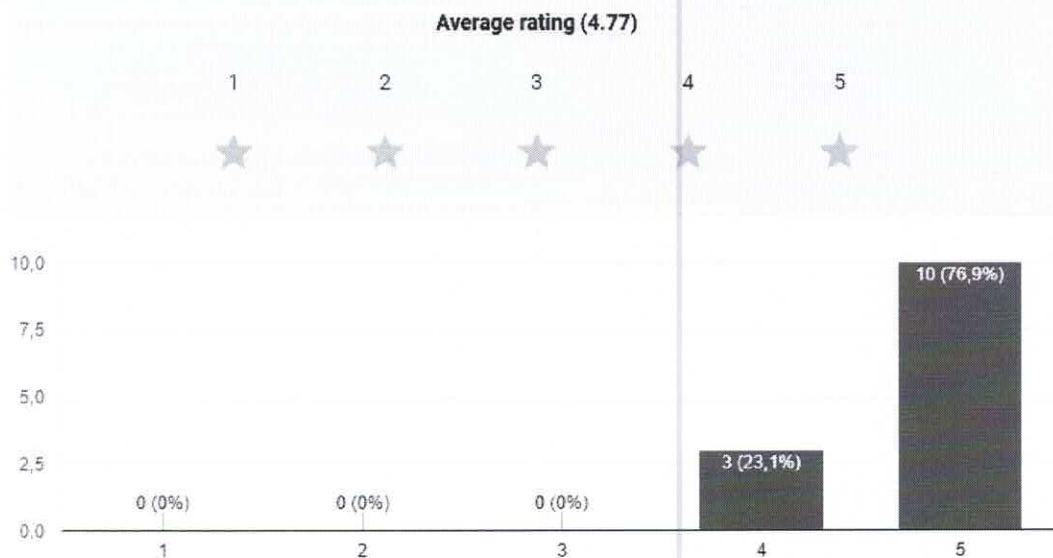
13 respostas



Formação: Marcas Eventos e Comemorações

 Copiar gráfico

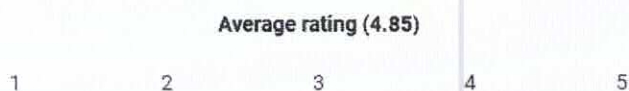
13 respostas



Formação: O contraturno na rede municipal; Desafios do nosso contraturno;
Compartilhando boas práticas;
Ações do professor e do educador de sala.

 Copiar gráfico

13 respostas





Palavra livre

13 respostas

FORAM ABORDADO TEMAS MUITO PRODUTIVOS PARA NOSSA PRÁTICA PEDAGÓGICA

As formações foram de grande valia para o meu crescimento profissional.

Quero deixar registrado que nossa coordenadora fez o seu trabalho com excelência, deixando o nosso TFC leve e sanando todas as nossas dúvidas e não posso deixar de falar que é muito competente no que faz muito inteligente sabendo tudo o que vem da Rem.

Aprimoramento

Sempre teremos algo a melhor.

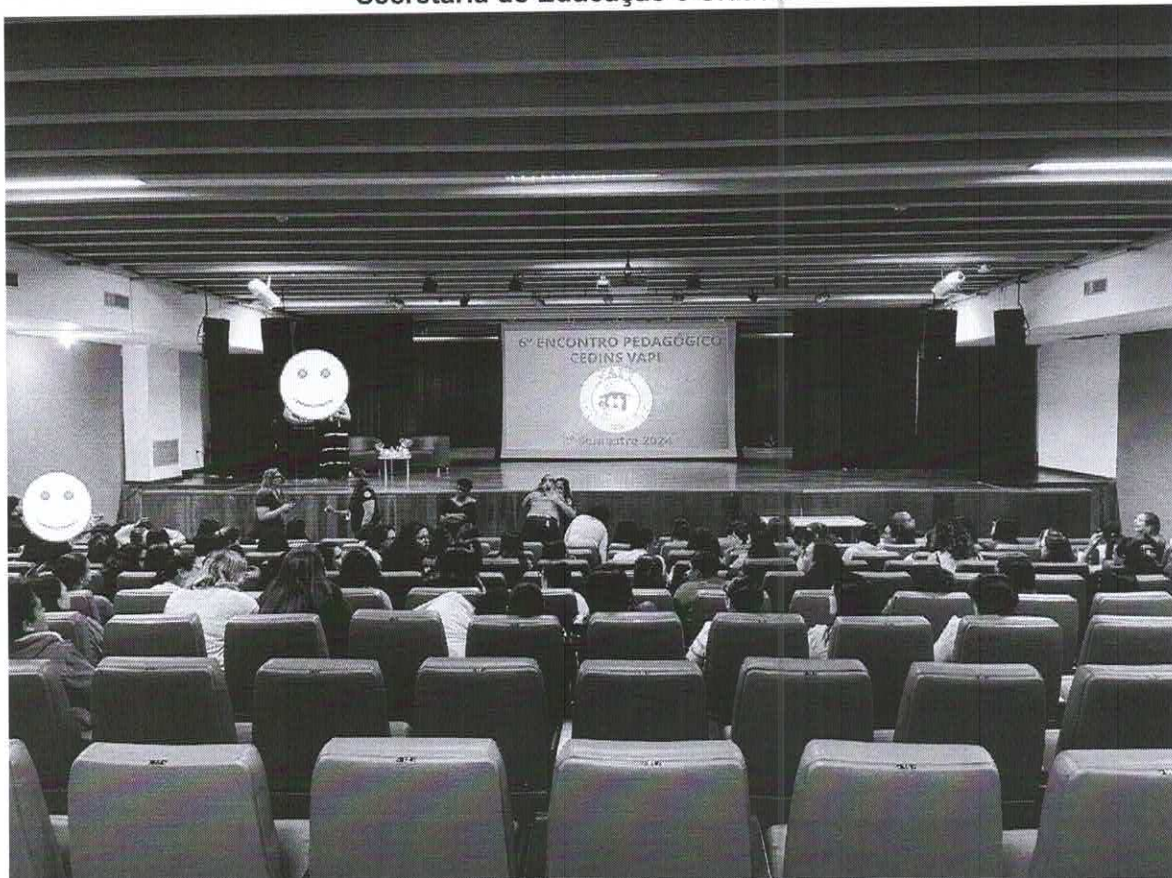
Não tenho muito o que falar estou a pouco tempo na escola, mas algumas as formações ajudou bastante na minha prática pedagógica.

Gratidão

Formações potentes

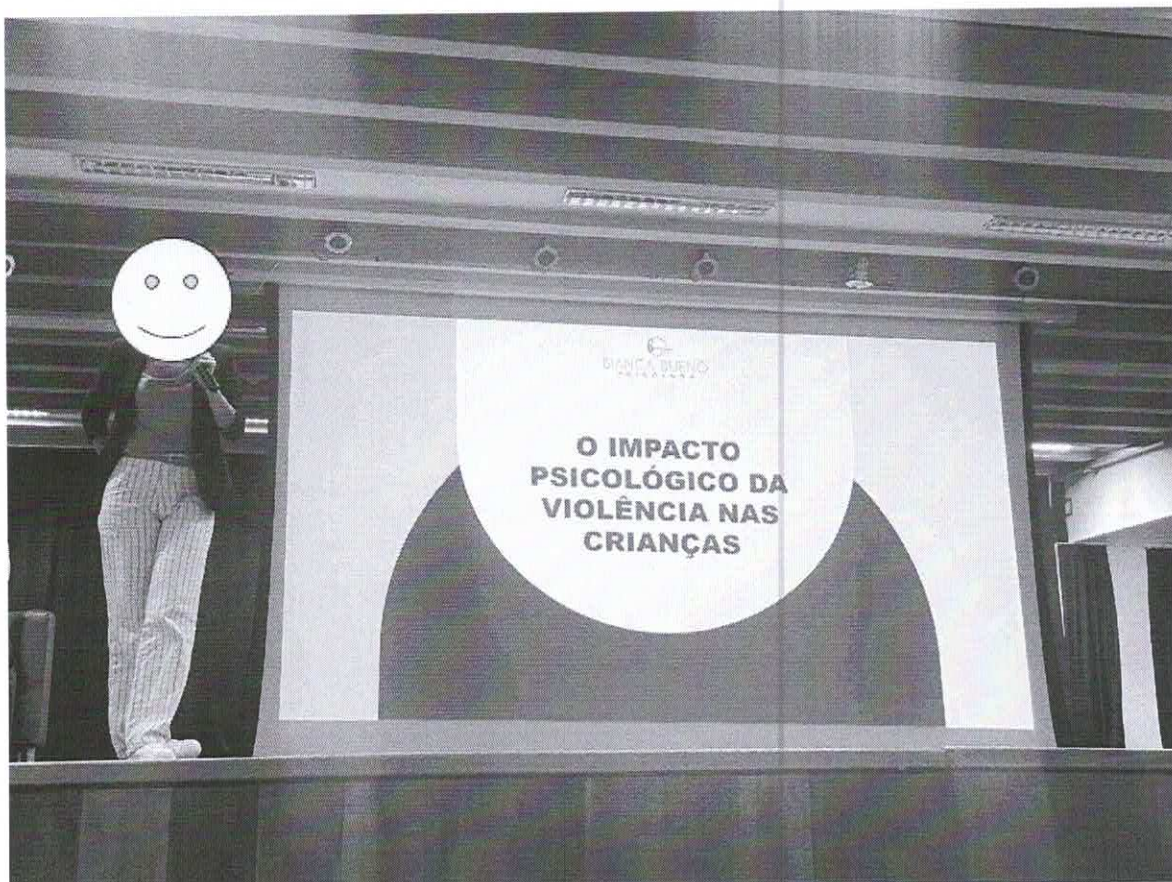
META 01- Etapa 3- Atividade 1.3.3 (Encontro Pedagógico)

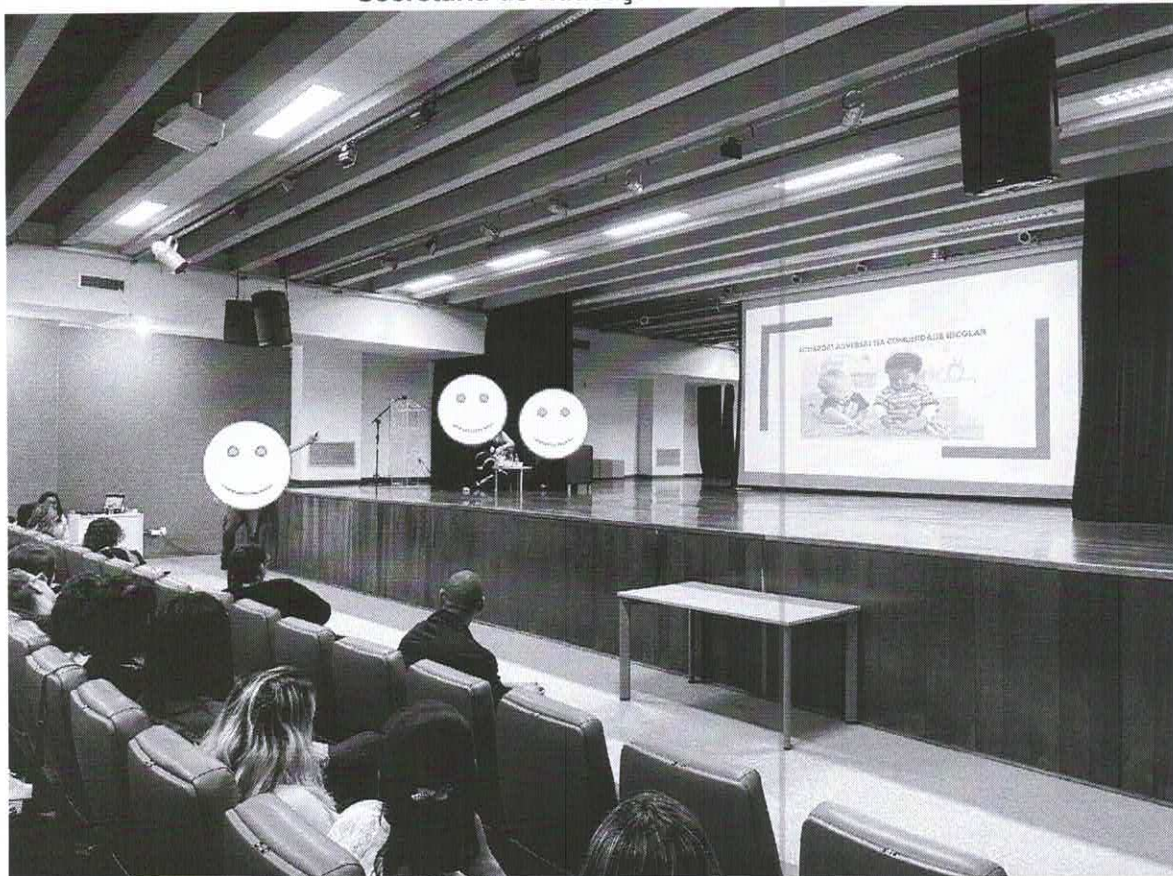














PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo



Lista de Presença

13/11/2024

ENCONTRO PEDAGÓGICO 2º SEMESTRE 2024 / CEFE- Auditório I – 18h30

Palestrantes: Isabel Aguilera e Bianca Bueno

Temas: "Orientações em situações adversas com a comunidade escolar"

"O Impacto psicológico da violência nas crianças"

ANA CLAUDIA OLIVEIRA ALVES		
ANA J	ENDES	
ANA T	S CUNHA	
ANDR	DE LIMA CASTILHO	
ANNA	RA DA SILVA	
ARIAN	COARES BRAUN	Bianca S. Braun
ARLE	DA SILVA	
ARTU	E CASTRO SOUZA	
AZEN	SILVA	
CAMI	ES	
CINTI		
CRIST	A SILVA SOUSA	
DAMI	RA SANTOS	Bianca Santos
DANI	EIREDO AMORES	
DANI	ERALDINE GUIMARAES	
DEBO	A PIRES	
ELAIN	E VILAS BOAS	
ELISA	NDES DE CAMPOS	
ELISA	ITA PEREIRA DE ASSIS	
ERIK	ORIANO	
FABIA	E GODOI	
FABIA	DA SILVA	
FRAN	SA ALMEIDA	
IANA	QUEIROZ GASP	
ISABE	DE SOUZA MACHADO	
JANA	DA SILVA	
JESSI		
	OR PEREIRA	
	REIRA SANTOS	
MAI	ATRICIA DA SILVA	
MARIA	ARBOSA MENDES	
MARIA	CARVALHO	
MARIA H	DA SILVA CARVALHO	
MARIA JOS	A SILVA GOMES	

Rua Bambuí, 250 - Jardim Satélite, São José dos Campos - SP, 12230-000
Contato: (12) 3931-8990



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



Secretaria de Educação e Cidadania

PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo

MARYANA FERREIRA MAIA		
NADIA	OLIVEIRA RIBEIRO	
NATAL	ORTELAN DA ROSA	Antônio
NICOL	ARTINS SILVA	MIC
PALOM	CAMANDUCCI	
PAULA	OS	
RAFAE	ILVA	
RAFAE	DA ALVES DE SIQUEIRA	Rafaela de Siqueira
RAISSA	IONE	Raissa Ione
ROSAR	SAIS PIRES	Rosa N.P.
ROSAR	ANTIAGO NASCIMENTO	
ROSE	LIVEIRA	Rose
SABRI	OUZA	Sabrina
	SANTOS	Paula Maria dos Santos
SABRI	FEIRA FARIA	Paula Maria dos Santos
SILVIA	CAICAO DE MELLO SANTOS	
TAINA LOPES	SOUZA SANTOS	
VALQUIRIA MELLO DE JESUS MIRANDA		

META 01- Etapa 3- Atividade 1.3.3 (Pesquisa de satisfação após o encontro)

Perguntas Respostas 31 Configurações

6º Encontro Pedagógico CEDINS VAPI

B I U G X

As palestras tem como objetivo capacitar os colaboradores para que possam desempenhar cada vez mais um trabalho de excelência.

Título da imagem





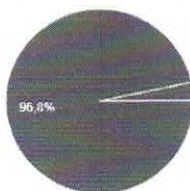
Secretaria de Educação e Cidadania

Perguntas Respostas 21 Configurações

As palestrantes conseguiram transmitir com clareza os assuntos abordados?

31 respostas

Copiar gráfico



● Ótimo
● Bom
● Regular

Justifique a resposta anterior:

31 respostas

Ótimo

Foi muito enriquecedor tudo que foi abordado, tudo de muito importante na educação.

Muito bem explicado e elaborado o assunto.

Palestrantes claras e diretas

Foi um dia de aprendizado basta conhecimentos

Assunto importante, falado e uma forma leve e descontraída

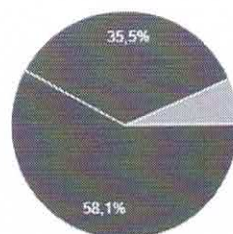
O Assunto abordado é de extrema importância para que possamos saber lidar no dia a dia

Foi ótimo, para afirmar as consultas corretas a serem seguidas.

O tempo da formação foi suficiente?

31 respostas

 Copiar gráfico



● Ótimo
● Bom
● Regular

Justifique a resposta anterior:

31 respostas

Foram quase duas e meia de palestra achei um ótimo.

Bom tempo para os temas abordados

Foi um tempo necessário pra tratar dos assuntos

Tempo necessário pra tratar assunto

Ótimo

De acordo com o tema, levou o tempo necessário.

Tempo bom entender os conteúdos.

Terminar mais cedo

Foi um horário bom que também acabou em um bom horário.



Secretaria de Educação e Cidadania

Quais temas gostaria que fossem abordados nas próximas formações?

31 respostas

Lidar com pessoas fofas

Educação especial.

Bullying na educação infantil

Autismo e TDAH

Educação especial

A importância da rotina na educação infantil

A importância da rotina na educação infantil

Saúde mental e os reflexos que causam

Esse tema ainda tem bastante a se aprender, mas poderíamos falar sobre algo relacionado a parceria dentro e fora de sala e o quanto isso facilita o nosso dia a dia.

Palavra livre: Deixe aqui suas sugestões e elogios.

31 respostas

Gratidão

Muito boa a iniciativa

Foi muito bom a formação pessoas capacitadas e entendidas.

Palavra livre: Deixe aqui suas sugestões e elogios.

31 respostas

Muito boa a palestra, com profissionais que entendem realmente sobre o que estão falando. Excelente

Excelentes profissionais e ser humano.

Parabéns a VAPI pela escolha dos temas e palestrantes, assim com tudo que foi direcionado a todos, poderemos ainda mais nos avaliar quanto profissionais da educação e nossa importância.

Mulheres educadas e com boas comunicações

Quero agradecer, por esses encontros porque é ali que conseguimos entender muitos assuntos, que no nosso dia a dia não é possível.

Obrigada por essas duas palestra maravilhosa

obrigada a VAPI por proporcionar momentos de aprendizagem.

<https://docs.google.com/forms/d/17IVyBkthUDKchWLQJtYaXpQ5ul5qEYt2URlebJoAQL4/edit#responses>

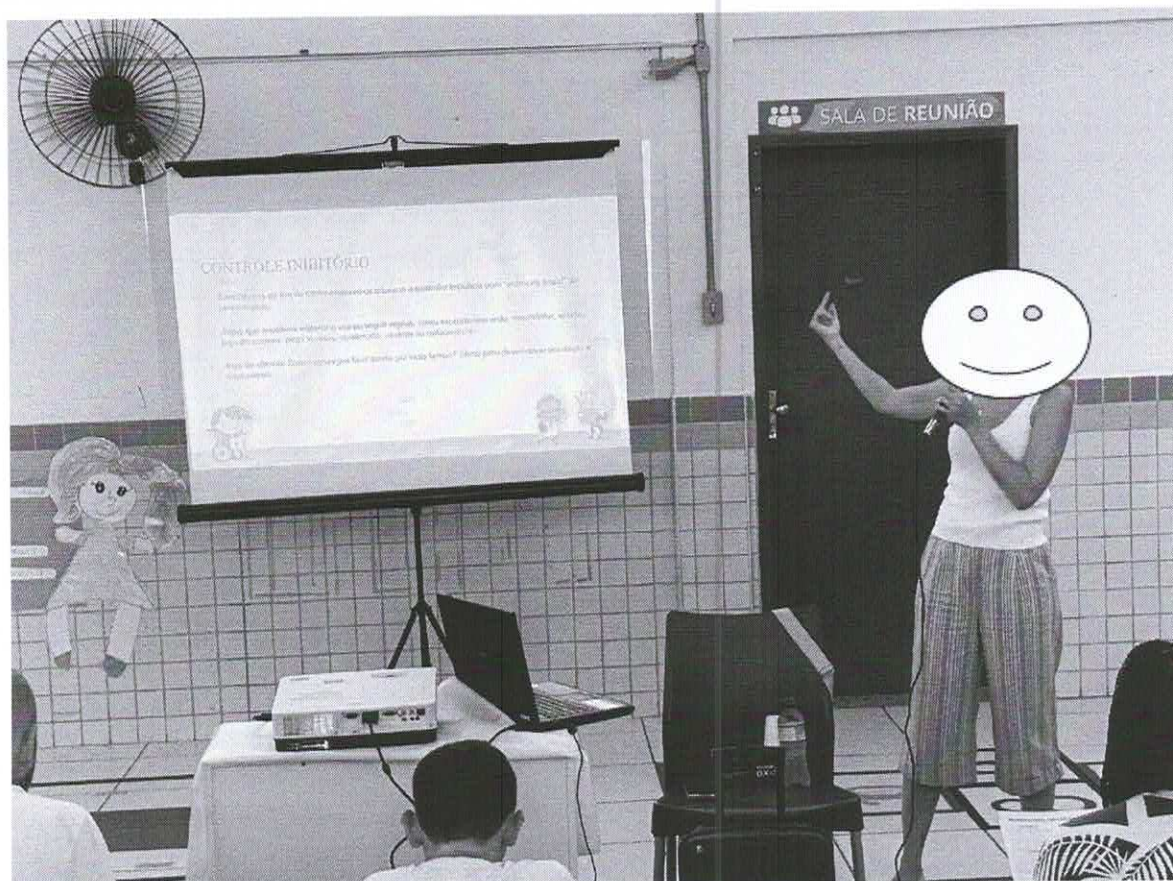


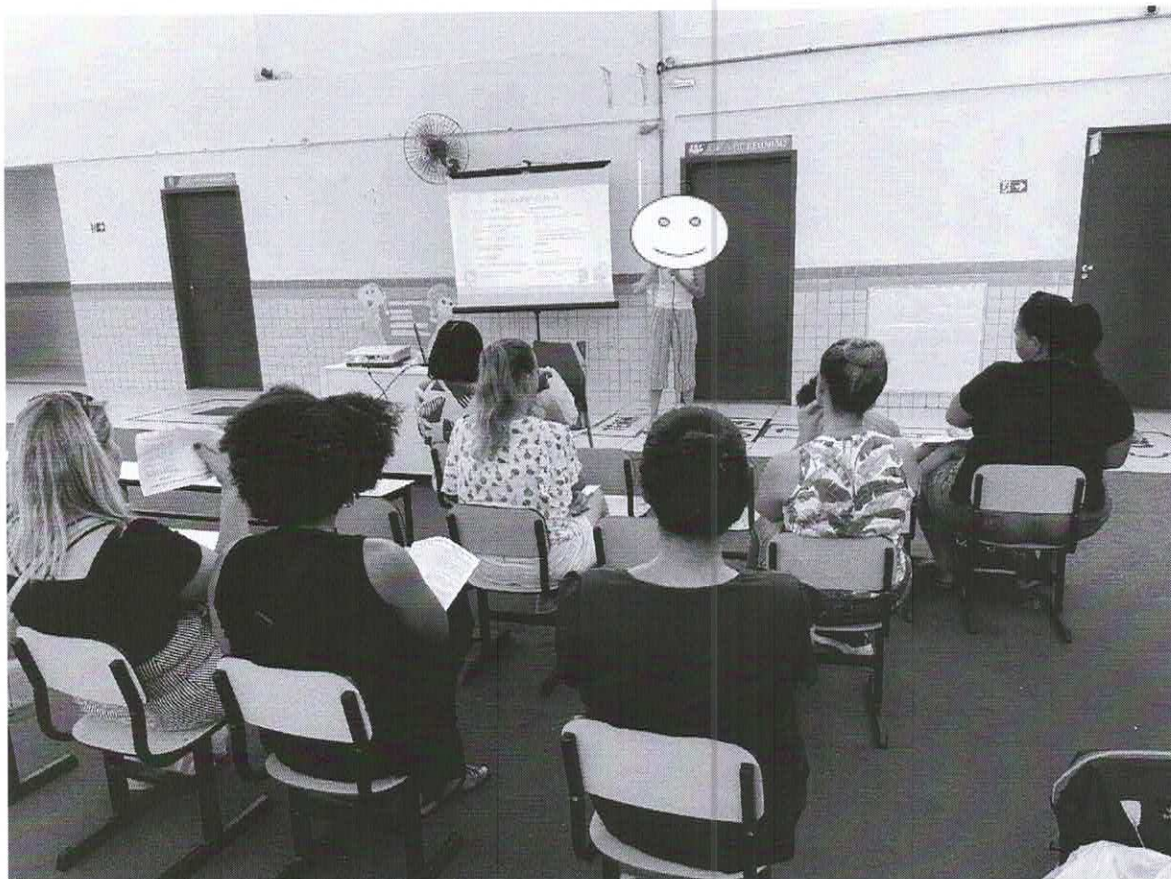
PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

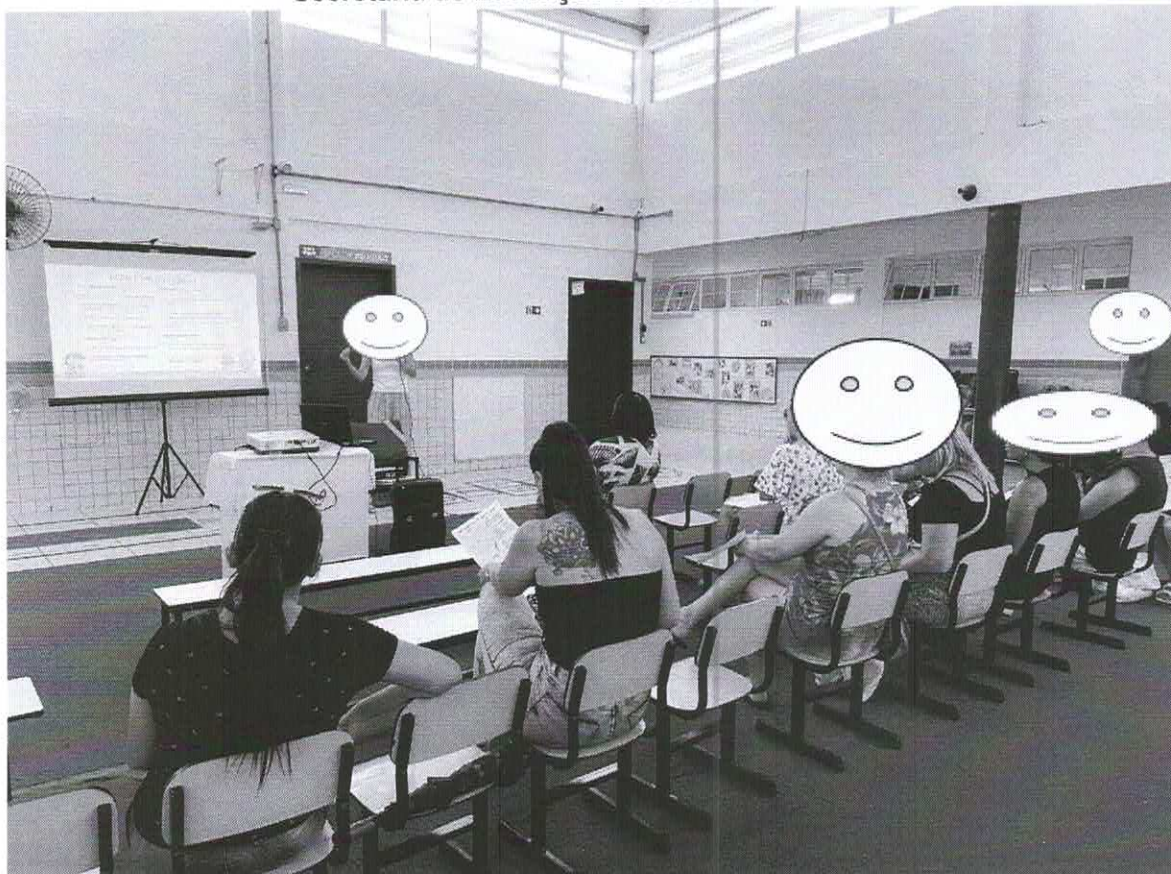


Secretaria de Educação e Cidadania

META 02 - Etapa 02- Atividade 2.2.3 (Palestras e debates para comunidade)











BRINCADEIRA DE CRIANÇA, COMO É BOM, COMO É BOM!!!

O QUE ESTIMULA?	BRINCADEIRA
Memória	• Brincadeiras que exigem lembrar regras (como jogos de tabuleiro, "o mestre mandou" etc) ajudam as crianças a reter e processar informações. • Atividades como, dominó, jogo da memória, jogo dos 7 erros. • Sequência de movimentos: Ensine uma sequência de passos (como bater palmas, pular, girar) e peça para repetir. • "O que mudou?": Coloque objetos em uma mesa, peça para a criança observar, mude algo e veja se ela consegue identificar o que foi alterado.
Controle Inibitório ("pensar antes de agir")	• Brincadeiras de faz de conta ensinam as crianças a controlar impulsos para "entrar no papel" de personagens. • Jogos que envolvem esperar a vez ou seguir regras, como esconde-esconde, amarelinha, estatua, jogo da cadeira, pega varetas, vivo/morto, ajudam no autocontrole. • Jogo de silêncio: Quem consegue ficar quieto por mais tempo? Ótimo para desenvolver paciência e autocontrole.
Flexibilidade Cognitiva (capacidade de se adaptar a mudanças, pensar em diferentes soluções)	• Brincadeiras simbólicas, como fingir que uma caixa é um carro, estimulam a mudança de perspectiva e a resolução criativa de problemas. • Jogos em grupo, onde as regras podem mudar, ajudam a desenvolver a capacidade de se adaptar a novas situações. • Jogos de faz de conta: Estimulam o planejamento e a flexibilidade cognitiva. Exemplo: brincar de restaurante, onde a criança organiza "pedidos" e administra os recursos do "estabelecimento".

Psicóloga
CRP 06/10047
@psibiancabueno

	• Mudança de regras: Em jogos de tabuleiro, altere levemente as regras durante a brincadeira e peça para a criança se ajustar. • Pintura livre: Dê materiais variados (pincéis, carimbos, esponjas) e peça que a criança use diferentes técnicas para completar o desenho.
Planejamento e Organização	• Construção com blocos ou LEGO: Dê um modelo simples para a criança montar ou incentive a criação de algo novo. • Tesouro escondido / caça ao tesouro: Crie um mapa ou dê dicas para que a criança encontre algo escondido. • Montagem de quebra-cabeças: Ideal para ensinar a pensar em etapas e organizar estratégias.
Habilidades Sociais e Trabalho em Equipe	• Teatro infantil: Faça uma peça com as crianças, onde cada uma assume um papel e segue um roteiro simples. • Jogos de tabuleiro cooperativos: Jogos onde todos trabalham juntos para alcançar um objetivo, como "Eu Sou...". • Esportes com regras simples: Futebol, queimada ou qualquer jogo que ensine a esperar sua vez e respeitar os colegas.
Regulação Emocional	• Histórias emocionais: Leia histórias que abordem desafios emocionais e converse sobre como os personagens resolveram os problemas. • "Calma na hora do desafio": Brinque de construir uma torre alta com blocos, ensinando a lidar com a frustração se ela cair. • Jogo das emoções: Mostre cartões com expressões faciais e peça para a criança identificar e descrever sentimentos.

Psicóloga Bianca Oliveira Canino Buño

@psibiancabuano



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



Secretaria de Educação e Cidadania

META 02 - Etapa 02- Atividade 2.2.3 - Atividade:2.2.5 (avaliação das ações)

 28/11/2024 

Queridas famílias, por gentileza avalie a palestra do dia: "A importância do brincar na aprendizagem das crianças".

Tema ☐ Ótimo ☒ Bom ☐ Regular
Conhecimento da palestrante ☐ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular
Horário ☐ Ótimo ☒ Bom ☐ Regular

Palavra livre (elogios, sugestões e críticas construtivas):

*Ferramenta muito interessante, pois as vezes pensamos que no ato de brincar não há muita importância, mas na brincadeira as crianças estão em um momento de aprendizagem também.
Muito obrigado*

 28/11/2024 

Queridas famílias, por gentileza avalie a palestra do dia: "A importância do brincar na aprendizagem das crianças".

Tema ☒ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular
Conhecimento da palestrante ☒ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular
Horário ☐ Ótimo ☐ Bom ☒ Regular

Palavra livre (elogios, sugestões e críticas construtivas):

*Tema muito importante pra educação das crianças.
Acho que o horário que poderia ser melhor porque é um assunto muito importante pra ser discutido em pouco tempo.*



28/11/2024



Queridas famílias, por gentileza avalie a palestra do dia: "A importância do brincar na aprendizagem das crianças".

Tema ☒ Ótimo () Bom () Regular
Conhecimento da palestrante () Ótimo () Bom () Regular
Horário ☒ Ótimo () Bom () Regular

Palavra livre (elogios, sugestões e críticas construtivas):

Muito bom, importante para nós pais também a ajudar nossas
crianças, a gente brinca junto e divertindo com eles.
Mas não assim sempre bom, horário ótimo para o pai.
Assim divertimos junto com nossas crianças, e mais experientes para
eles.

😊



28/11/2024



Queridas famílias, por gentileza avalie a palestra do dia: "A importância do brincar na aprendizagem das crianças".

Tema () Ótimo (☒ Bom () Regular
Conhecimento da palestrante () Ótimo (☒ Bom () Regular
Horário () Ótimo (☒ Bom () Regular

Palavra livre (elogios, sugestões e críticas construtivas):

Agradeço a permissão de participar e trazer
o psicólogo.
É importante saber sempre.

Obrigado!

Ricardo C. Santos

meu Isaac corre e brinca.



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS



Secretaria de Educação e Cidadania

28/11/2024



Queridas famílias, por gentileza avalie a palestra do dia: "A importância do brincar na aprendizagem das crianças".



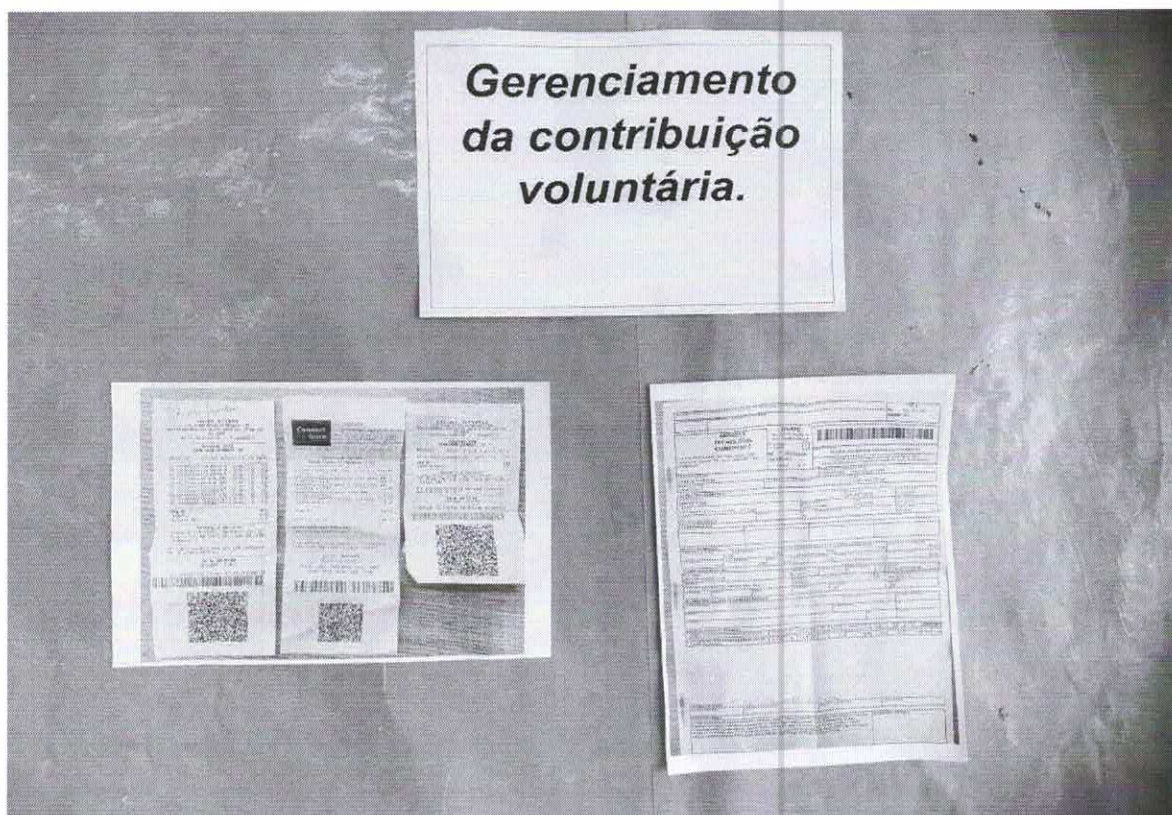
Tema ☒ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular
Conhecimento da palestrante ☐ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular
Horário ☐ Ótimo ☐ Bom ☒ Regular

Palavra livre (elogios, sugestões e críticas construtivas):

Conselho a iniciar a palestra as 15:00
PARA TODOS COMO FICAREM ATÉ O FIM
Muito Obrigada PSICOLOGA / PALESTRANTE
NOTA 10
MUITO OBRIGADA ESCOLA!!

META 04 - Etapa 02 - Atividade 4.2.3 (Divulgação das ações)

Gerenciamento da contribuição voluntária.



Secretaria de Educação e Cidadania

RECIBIMOS DE VAREJA TECNOLOGIA COMERCIO E SERVICOS LTDA OS PRODUTOS CONSTANTES DA NOTA FISCAL INDICADA AO LADO												Nº 000.224.591 SERIE 002	
DATA DE RECEBIMENTO		IDENTIFICACAO E ASSINATURA DO RECEBEDOR											
IMPRESS TECNOLOGIA COMERCIO E				DANFE Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica 0: Entrada 1: Saída									
Rua Ana Pereira Melo, 191, Nao consta - Vila Campanha, Osasco, SP - CEP: 06023080 Fone: 1146250470				Nº 000.224.591 SERIE 002 Folha 1 d 1				CHAVE DE ACESSO 3924 1010 8916 4200 9109 5500 2000 2245 9119 0884 7407 Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora					
NATUREZA DA OPERACAO Venda de mercadorias				PROTOCOLO DE AUTORIZACAO DE USO 135242370522 21/10/2024 09:13:56				INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIBUTANDO 08.881.542/0001-09					
INSCRIÇÃO ESTADUAL 206863573117				CPF 10.881.542/0001-09									
DESTINATÁRIO / REMETENTE													
Razão Social Debora Pires													
Endereço Rua Oswaldo de Pinto Guimarães, 201 - Casa													
Município São Jose dos Campos													
UF SP													
Inscrição Estadual FONE/FAX													
CNPJ/CNPJ 220.900.728-30													
Data da Emissão 21/10/2024													
Data da Entrada / Saída 21/10/2024													
Hora de Saída 09:13:54													
FATURA/DUPLICATA													
CÁLCULO DO IMPOSTO													
BASE DE CÁLCULO DO ICMS		VALOR DO ICMS		BASE DE CÁLCULO DO ICMS SUBSTITUICAO		VALOR DO ICMS SUBSTITUICAO		VALOR TOTAL DOS IMPOSTOS					
85,49		15,57		0,00		0,00		86,49					
VALOR DO FRETE		VALOR DO SEGURO		DESCONTO		OUTRAS DESPESAS ACESSORIAS		VALOR DO IPI		VALOR TOTAL DA NOTA			
0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		86,49			
TRANSPORTADOR/VOLUME													
Razão Social EBAZAR.COM.BR LTDA				FRETADOR/CONTA 2 - Transportadora		Código ANTT		Placa do Veículo		UF		Data de Emissão 03/07/2012-23	
Endereço AVENIDA DAS NAÇÕES UNIDAS 3000 3003				Razão Social OSASCO		CNPJ/CNPJ SP		Data de Emissão 12/05/2024 11:18		Data de Emissão 12/05/2024 11:18		Data de Emissão 12/05/2024 11:18	
Quantidade 1				Espécie FONE/FAX		Marca FONE/FAX		Peso Bruto 1,250		Peso Líquido 1,250		Data de Emissão 12/05/2024 11:18	
INFORMACOES DO LOCAL DE ENTREGA / RETIRADA													
Razão Social FONE/FAX								CNPJ/CNPJ		Inscrição Estadual			
Endereço FONE/FAX								Razão Social FONE/FAX		CPF			
Município FONE/FAX								UF		FONE/FAX			
DADOS DO PRODUTO / SERVIÇOS													
Código Produto	Descrição dos Produtos / Serviços	NCM-85	CST	CFOP	Unid.	Qtd.	Ver. Unit.	Valor Total	B. Calc. ICMS	Unid. ICMS	Valor ICMS	Unid. IPI	Valor IPI
1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX
1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX	1146250470	Razão Social FONE/FAX
CÁLCULO DO IPI													
Razão Social FONE/FAX		Valor Total dos Serviços		Base de Cálculo do IPI		Valor do IPI							
DADOS ADICIONAIS													
Reservado ao Fisco													