



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/02/2023 a 28/02/2023

Projeto: VAPI- CEDIN Dom Pedro de Alcântara - TC nº 04/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 234

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Treinamento da equipe de cozinha

Descrição: No dia 15 de fevereiro, foi realizado no CEFE, uma palestra para a equipe de cozinha, onde todas as cozinheiras e auxiliares de cozinha participaram. Essa palestra foi ministrada pela equipe da Coordenadoria da Merenda da SEC, que puderam socializar com todos da rede parceira os devidos cuidados com a cozinha e alimentação.

Esse treinamento foi muito bem elaborado, tendo em vista o bom funcionamento das cozinhas das escolas.

Alguns tópicos explorados no treinamento – Higienização:

- Boas práticas de manipulação;
- Explicação das maneiras corretas de tirar as amostras dos alimentos oferecidos na Unidade;
- Como proceder em caso de recebimento de alimentos que não estão aptos para o uso;
- Armazenamento de alimentos;
- Preparo dos alimentos;
- Cardápio; Per Capitas
- Patologias;

A equipe da Merenda frisou a importância da higiene pessoal, higiene para a produção dos alimentos, higiene com os utensílios da cozinha e limpeza da mesma.

A coordenadoria deixou os contatos da equipe a disposição para pedidos e esclarecimentos de dúvidas.

Atividade realizada: Reunião de acolhida dos funcionários

Descrição: No dia 01 de fevereiro foi realizada a reunião de acolhida dos funcionários da nossa Unidade Escolar, nessa reunião foi apresentado alguns funcionários que foram contratados para completar nosso quadro e também foi apresentada a nova orientadora de Escola.

Acolhemos os funcionários com um café da manhã no refeitório das crianças.

Atividade realizada: Socialização da rotina da unidade escolar

Descrição: Na reunião de acolhimento, logo após o café, foi realizado a nossa RPA (Reunião Pedagógica Administrativa), onde pudemos socializar as rotinas do cotidiano da nossa Unidade, foi apresentado os horários de cada funcionário e para uma organização anunciamos a montagem da equipe para cada sala de referência.

Comunicamos às normas da Escola, tarefas a serem realizadas, horários de entrada e saída das crianças, horários de almoço dos funcionários.

Para os profissionais novos foi explorado um pouco sobre a entidade, e para os funcionários em geral falamos sobre normas e condutas.



c. Brigada Contra Dengue: Foi realizado rondas específicas pela escola, devido ao tempo de chuva, para evitar o acúmulo de água em pneus ou cantos da escola, e não foi encontrado nenhuma irregularidade.

As rondas na escola foram realizadas todas as sextas feiras pela professora Lilian e pelos auxiliares de Serviços Gerais Marlon e Elza.

Foi utilizado um impresso com checklist, para uma melhor organização e para ter um cronograma a seguir em todas as rondas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

META 02: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 03: Formação da equipe de cozinha

Atividade D: Visitar as fichas de matrículas das crianças com restrições alimentares.

Descrição: Para darmos início ao ano letivo, a Equipe de cozinha recebeu a visita da Vanessa, coordenadora da merenda escolar. Nessa visita a equipe recebeu algumas orientações como por exemplo: os cuidados de higiene (manter unhas curtas, cabelo preso, uso de máscara) e as manipulações durante as refeições. A equipe de cozinha já tinha em mãos a relação dos alunos com dietas especiais e também a conduta nutricional de cada criança. Elas retomaram ciência dos cuidados que precisavam ser tomados durante a manipulação. A Equipe da merenda também frisou a importância das amostras, e per capita corretas e da quantidade dos alimentos.

A lista com a planilha com as dietas das crianças com patologias diferentes, foi disponibilizada na própria cozinha para ciência e conhecimento de todos.

Meta 03: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 01: Reuniões com responsável e comunidade

Atividade B: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição: Foi realizado no dia 11 de fevereiro a reunião de pais, essa reunião teve horário único às 9h no pátio da escola com todos os pais e equipe escola, foi oferecido um café da manhã para os responsáveis presentes, ao iniciar a reunião foi explicado como seria nossa parceria, regras da unidade, horários, alimentação, entre outros assuntos, foi apresentado a equipe escola assim como a nova orientadora que iniciou nessa unidade esse ano.

Logo em seguida os pais foram direcionados para salas de referência de acordo com o nível de seu filho, assim as professoras e auxiliares deram continuidade a reunião, explicando das propriedades, propostas e metas de cada turma. No decorrer, em cada sala de referência, foi separado um momento para os pais/comunidade avaliarem a acolhida dos profissionais da escola e deixamos expostos e para eles; canetas e papéis, para que assim eles pudessem avaliar a reunião de pais

Tivemos uma média de 70% de presença dos pais.

Atividade D: Elencar junto à comunidade temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição: Em nossa reunião de pais que foi realizada no início do ano letivo, entregamos ao pais/responsáveis uma folha para que eles se sentissem à vontade de colocar quais temas eram importantes para eles, para a realização de uma palestra futuramente.

P

JBY



Obtivemos uma resposta significativa da comunidade e foi revisado cuidadosamente cada tema fornecido pelas famílias.

Os temas mais sugeridos foram:

- Comunicação não agressiva – (16 pais)
- Orientação de como lidar com birras e frustrações do “não” (14 - pais)
- Como introduzir o não para a criança sem causar danos psicológicos. (10 - pais)

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- 90% Da equipe da cozinha capacitada;
- 37 Funcionários participaram da reunião RPA;
- 100% das fichas cadastrais revisadas;
- 37 pais colaboraram com escolhas de temas de palestras.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Equipe preparada para as atividades no decorrer do ano;
- Respeito e receptividade no início das atividades de todos funcionários;
- Segurança alimentar para as crianças com dietas especiais
- Comunidade envolvida nas ações da Unidade Escolar.

Vila de Assistência e
Proteção a Indivíduos
CNPI: 96.467.556/0001-48

Wiliam de Souza

Responsável pela Entidade

CPF: 261.507.698-10

RG: 27.361.041-7

Presidente da OSC

Darlete Reis
RG: 41.107.911-6
Diretora de Escola

Darlete dos Reis Silva
Responsável Técnico
CPF: 312.299.008-37
RG: 41.107.911-6
Diretor da Unidade Escolar

Eu, **Maria Inocência**, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Dom Pedro de Alcântara** do mês de fevereiro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Matrícula: 422265/15
Orientadora de Ensino
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria

08/05/2023