



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/08/2023 a 31/08/2023

Projeto: VAPI- CEDIN Joana Mattar de Oliveira - TC nº 01/2023

1. SUMÁRIO GERENCIAL

Número de crianças atendidas no mês: 273

**Atividades Extra Plano de trabalho**

**Atividade realizada: Reunião com a equipe do Planejamento**

**Descrição:** No dia 14 de agosto foi realizada a reunião com o setor de Planejamento Escolar da Secretaria de Educação e Cidadania (SEC) no Centro de formação do Educador (CEFE), com a F. e K. apresentando a pauta da reunião.

Foram realizadas as orientações sobre o Direcionamento das crianças para o Ensino Fundamental (1º ano), passou as datas que deveríamos realizar as atividades para esse trabalho acontecer.

Em seguida recebemos a orientação como seria o procedimento:

- Verificar todas as crianças do pré II se estavam nessa lista;
- Atualizar e registrar os dados dos pais conferindo o endereço, telefone e colhendo assim as assinaturas dos mesmos;
- Lançar nos sistemas do eSistae (Portal da Secretaria de Educação) e da SED (Secretaria de Educação Digital), conferindo o endereço, pois o direcionamento será feito para a escola mais próxima da casa da criança.

**Atividade realizada: Reunião com a equipe Gestora para o Plano de Trabalho**

**Descrição:** No dia 23 de agosto foi realizada a reunião com os Gestores de Parceria, onde reuniu todas as diretoras para refletir sobre o plano de trabalho em um tema específico: Pesquisa e avaliação como prática de qualidade no atendimento.

A reunião começou com um vídeo de acolhida "Trabalho em equipe", a Renata Maria colocou a importância de dialogar com os funcionários, de sempre incentivá-los e incluí-los em todas as etapas do plano de trabalho para desenvolver um excelente trabalho.

A reunião foi apresentada com a Renata e a Fernanda, onde elas pontuaram alguns assuntos:

- Organização dos planejamentos;
- Dividir as tarefas;
- Importância da pesquisa;
- Ampliar as ferramentas de pesquisa;



- Identificar os encaminhamentos antes, durante e após as avaliações;
- Escuta ativa "colocar em prática".

Finalizamos com um café comunitário. A reunião foi produtiva e sanou algumas dúvidas do plano de trabalho.

**Brigada Contra Dengue:** A equipe de Brigada tem realizado as rondas semanalmente e assim evitando o acúmulo de água parada e focos da dengue. Este mês a equipe de se dedicou em limpar as valetas da escola na frente e na lateral da escola, fazendo a ronda diária, tirando as terras e os brinquedos.

A vistoria por toda a escola foi realizada e não encontramos nenhuma irregularidade.

**Protocolos de Higiene:** A escola tem seguido os protocolos de higiene deixando álcool gel na entrada da unidade escolar, os brinquedos higienizados, as salas são lavadas no período da manhã e no período da tarde higienizadas, o refeitório lavado todos os dias. A equipe de limpeza tem um cronograma para atender todas as demandas da escola.

## 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**META 01: GARANTIR O DIREITO À ESCOLA, DE ACORDO COM A L.D.B. E A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, QUE EM SEU ARTIGO 208 DIZ QUE A EDUCAÇÃO INFANTIL É UM DIREITO DA CRIANÇA E UMA OBRIGAÇÃO DO ESTADO.**

**Etapa 1: Monitorar e acompanhar a frequência das crianças matriculadas.**

**Atividade A:** Orientar no ato da matrícula aos responsáveis as normas e regulamentos do CEDIN.

**Descrição:** Para iniciar a matrícula da criança na unidade escolar entramos em contato com a família via telefone, onde passamos os documentos necessários para trazer no ato na matrícula e agendamos um dia e horário para atender a família em particular.

No ato da matrícula orientamos os pais a respeito das normas e regulamento do Cedin como: horário de entrada e saída, horário de funcionamento da secretaria, medicamentos ministrados na escola, horário de alimentação, se a criança tiver algum tipo de restrição alimentar como proceder para solicitar a documentação, os meios de comunicação da escola, número do telefone da escola, e do whatsapp, orientamos sobre o telefone da escola, quando for recados importantes ligar direto, recados que pode ser respondido durante o dia mandar mensagens pelo whatsapp, o que colocar na mochila.

Entregamos aos responsáveis um folder onde contém todas as normas e regulamentos da escola. Agendamos um horário com a família e a criança para realizar a adaptação onde a diretora ou a orientadora sempre acompanhada neste momento para apresentar a escola e tirar as dúvidas.





Neste mês realizamos as matrículas do Berçário I ao Pré I, onde a diretora fez uma escala de dia e turma para conseguir atingir a todos neste período. Escala de matrícula ficou assim:

22/08 - Berçário II A, B,C;

23/08 - Infantil I, A,B,C;

24/08 - Infantil II A, B;

25/08 - Infantil I/Pré I A e Pré I B

28/08 - Pré I/Pré II A e Berçário I A

Quando o responsável da criança chegou na secretária para realizar a matrícula de 2024, apresentou a documentação necessária como: comprovante de endereço, carteirinha de vacina atualizada e carteirinha do SUS. Foi orientado a atualizar os telefones e responsáveis a retirar as crianças da escola, em seguida assinou a ficha.

Reforçamos com as famílias o horário de entrada e saída da escola e a importância de se organizarem para cumprir as normas da escola.

**Atividade D:** Acolher as crianças e seus familiares.

**Descrição:** Na entrada e na saída da unidade escolar a equipe gestora está sempre disponível para receber as famílias e as crianças, com um: Bom dia! Boa tarde! Como posso te ajudar? Dar entrada em um remédio, ou até mesmo para uma conversa em particular quando necessário, neste momento estabelecemos a parceria entre escola x família.

As professoras na entrada preparam as salas de referências com brinquedos diversificados e são orientadas a acolher com carinho e introduzir as crianças na sala respeitando a individualidade de cada, atendendo a cada um de uma forma única. Na saída as professoras e as educadoras deixam as mochilas, garrafinhas de água e agenda organizadas para cada família pegar os pertences, neste momento a família sempre pergunta ao responsável da sala de referência como foi o dia na escola.

Organizamos os murais externos das salas com a vivência das propostas realizadas com objetivo de compartilhar com as famílias o que cada turma está aprendendo, com isso a família e escola caminham juntas com o mesmo objetivo de acolher e desenvolver o melhor de cada criança.

A escola é preparada também para acolher a família e a criança em um ambiente seguro e aconchegante para ambos. Hoje temos uma parceria com as famílias, pois tentamos envolver as mesmas nas festas, ações realizadas nas salas, palestras, rodas de conversas, para fortalecer o vínculo.

**META 02: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 5 (CINCO) ANOS DA EDUCAÇÃO DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTA INSERIDO.**

**Etapa 3: Formação da equipe da cozinha.**

**Atividade D:** Visitar as fichas de matrículas das crianças com restrições alimentares.



**Descrição:** Neste mês de agosto, 7 famílias solicitaram através de receitas médicas a conduta nutricional adequada para a patologia específicas de cada criança. Para solicitar a conduta nutricional é enviado um e-mail para o setor de patologia da secretaria de educação (SEC) anexada a receita médica, onde a unidade escolar fica no aguardo do envio para iniciar a dieta adequada.

A conduta recebida por email, onde contém os alimentos a serem substituídos, é compartilhada com a professora da sala de referência e com a equipe da cozinha.

As condutas são impressas e anexadas na pasta de restrições alimentares que fica na cozinha para que a equipe tenha acesso, é atualizada a cada solicitação.

A diretora faz um planilha individualizada identificando o nome da criança, sala, qual a patologia, quais os alimentos que são proibidos, qual a substituição necessária. Esta planilha é impressa, plastificada e anexada na parede interna da cozinha no quadro das restrições agrupadas por patologia iguais. Assim garantindo que a criança receba o alimento correto.

#### **Etapa 4: Garantir educação de qualidade e atendimento qualificado aos alunos.**

**Atividade C:** Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no currículo da educação infantil do município, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral dos alunos.

**Descrição:** Ao longo do mês de agosto iniciamos um movimento de reflexão diante dos planejamentos e ações executadas no 1º semestre. Assim sendo, promovemos formações com a finalidade de adequações e continuidades no planejamento para garantir a aprendizagem das crianças. Tal ação aconteceu nos momentos de formação bem como nas devolutivas individuais em assessoria e acompanhamento da prática.

Refletimos e adequamos a Festa da Primavera para a Festa da Família, a partir de uma gestão democrática e movimento de escuta dos membros da Equipe Escola. A mudança tem por objetivo integração e fortalecimento de vínculos entre escola e comunidade, convidando as famílias a participarem de momentos significativos participando efetivamente de eventos que atendam as necessidades das crianças promovendo convívio social integrativo. A Festa da Família acontecerá no mês de setembro, e contará com oficinas interativas onde toda a comunidade poderá expressar-se por meio de elaborações artísticas.

Também implantamos o Projeto Comunidade Leitora, garantindo o acesso de todos (família, crianças, funcionários) a leitura e títulos de qualidade que ficam dispostos no Hall da unidade escolar para empréstimo.

**META 04: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.**

**Etapa 1: Escuta das crianças**

**Atividade A:** Desenvolver e considerar a escuta ativa das crianças nos planejamentos.





**Descrição:** Para considerar a escuta ativa das crianças, são realizadas assembleias, rodas de conversas e observações das professoras e educadoras para garantir um planejamento de qualidade que envolvam todas as crianças nas propostas do contraturno e na sala de referência.

Nessa escuta foi observada também a curiosidade de alguns deles por animais, planetas, plantas e diversas brincadeiras. É notório como as crianças se sentem à vontade em compartilhar o que desejam no período que estão na unidade escolar.

A escuta ativa proporcionou um sonho a ser realizado (alinhado à pedagogia do sonho), os alunos do Pré II, estão sonhando em criar uma horta na escola, em visitar uma horta orgânica. No ano de 2023 as crianças do Pré I mexiam no espaço destinado à horta, tirando as ervas daninhas e mexendo na terra, porém não conseguiram cultivar e colher nada, pois a terra precisava ser adubada. As mesmas estão na sala do pré II este ano e quando foi realizada uma assembleia em sala a primeira coisa que as crianças falaram foi sobre a horta, lembraram que confeccionaram um espantalho, que plantaram cebolinha, que molhavam a terra, mexiam na terra com pazinha e gostariam de ter uma horta, para plantar alface, tomatinho cereja, cenoura entre outros. Diante desta temática a professora compartilhou o sonho das crianças com a diretora e a orientadora, em seguida a diretora entrou em contato com o professor Jonas para revitalizar o espaço horta e levá-los no projeto horta urbana no parque da cidade. A horta da nossa escola será revitalizada com o professor e os alunos do Pré II vamos envolver as famílias neste projeto e solicitar uma garrafa pet para juntos criarmos uma horta suspensa. Na outra sala as crianças demonstraram interesse em bichinhos. A escuta iniciou quando estavam no parque grande da escola, e observaram os calangos nos muros, as formigas grandes que fizeram casinha perto da árvore, a partir dessas observações as crianças começaram a fazer várias perguntas para a professora como: O que as formigas comem? As formigas têm pai e mãe? Os calangos ficam grandes? Onde eles moram? Os calangos mordem?. A professora escutou e observou a curiosidade da turma. E a mesma criou várias propostas para envolver todos, contou história, saiu pela escola procurando bichos, as crianças saíram com uma lupa à procura. Observaram as formigas, lagartas, calango, entre outros. Era explícito a felicidade pelo corredor da escola quando as crianças encontravam. Este projeto de investigação refletiu em casa, onde algumas famílias compartilharam com a professora a curiosidade e a coragem em pegar ou tocar nos bichos.

**META 05: GARANTIR O MONITORAMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS EM OBSERVAÇÕES SISTEMÁTICAS DOS RESULTADOS DAS APRENDIZAGENS E DESENVOLVIMENTO DAS CRIANÇAS.**

**Etapa 02: Monitorar e publicar os resultados financeiros referente à unidade escolar.**

**Atividade B:** Coletar os registros e organizar relatórios pedagógicos pelo uso de vários instrumentos, tais como: pauta de observação, imagens, portfólios, vídeos, percurso criador, entre outros.





**Descrição:** As práticas pedagógicas são acompanhadas de perto pela orientadora Isis, onde a mesma dá suporte de orientações, estratégias para serem desenvolvidas em sala de aula para assim cada professora criar o registro de forma significativa da aprendizagem de cada criança e a frequência na unidade escolar.

Este registro é colocado no drive da escola como forma de acompanhar e avaliar o trabalho que está sendo realizado. No drive também contém fotos que são atualizadas todas quintas- feira em TFC.

Os murais externos de cada sala ficam expostos às práticas pedagógicas desenvolvidas pelas crianças com fotos, escritas das crianças e a professora explica a proposta realizada de forma que a comunidade consiga ver o que a criança está aprendendo e a evolução delas. Cada professora foi orientada pela Orientadora Isis para estar revitalizando 1 vez por mês.

Os relatórios de aprendizagem são elaborados pelas professoras seguindo as orientações da orientadora Isis, onde é descrito o processo de aprendizagem de cada criança de forma individualizada, respeitando a singularidade de cada um. Desta forma os responsáveis/pais conseguem acompanhar o desenvolvimento da criança. Este relatório de aprendizagem foi apresentado aos responsáveis no fechamento do primeiro semestre e as professoras estão começando a escrever o relatório do segundo semestre, que é apresentado nas reuniões de pais.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- 2 crianças matriculadas e 230 matrículas realizadas para 2024
- 7 crianças com restrições alimentares.
- Mudança do nome da Festa da Primavera para Festa da Família.
- 13 professoras envolvidas no planejamento e festa da família.
- Início do projeto comunidade leitora.
- 30 crianças do Pré II envolvidas no projeto horta,
- 18 crianças com o projeto bichinhos de jardim do Infantil I.
- Registro da documentação pedagógica no drive da escola

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- A família tem ingressado na unidade escolar sem dúvidas em relação às normas e regulamento da escola.
- Fichas atualizadas na pasta e no quadro de restrições na cozinha e utensílios separados, para conhecimento de toda equipe da cozinha
- A Festa da família será realizada no dia 30/09.



- Adequações em alguns planejamentos, e a mudança do nome da festa da primavera para festa da família.
- A comunidade levando livro para casa.
- Construção da horta na escola e o passeio para conhecer o projeto horta urbana.
- Descoberta de vários bichos na escola e a vontade de ter um bicho de estimação em casa.
- Drive de cada sala de referência atualizado para acompanhar as práticas pedagógicas.

  
Emanuelle Pereira  
Vila de Assistência e Proteção  
dos Indivíduos - VAPI  
CNPJ: 96.488.556/0001-48

Wiliam de Souza

Responsável pela Entidade

CPF: 261.507.698-10

RG: 27.361.041-7

Presidente da OSC

Claudineia Geni Ap. Braga

RG: 35.297.744-9

Diretora de Escola

Claudineia Geni Ap. Braga


Responsável Técnico

CPF: 220.236.758-63

RG: 35.297.744-9

Diretor da Unidade Escolar

***Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Joana Mattar de Oliveira do mês de AGOSTO de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.***

  
Renata Maria de Souza  
Matricula: 405107/2  
Orientadora de Ensino

**Renata Maria de Souza**

**Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria**