



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/06/2024 a 30/06/2024

Projeto: CEDIN Fernando Tão de Azevedo - TC nº05/2024

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 318

b. Atividades Extra Plano de trabalho

• Educação Alimentar e Nutricional

Dando continuidade no projeto de Educação Alimentar e Nutricional, neste mês a equipe de nutrição realizou um teatro sobre alimentação saudável com as crianças do Pré II, além de terem trabalhado de maneira lúdica as escolhas alimentares.

c. Brigada Contra Dengue

Semanalmente a equipe da brigada faz uma vistoria pela unidade escolar a fim de evitar o acúmulo de água nas áreas externas. No mês de Junho não foi encontrado nenhuma irregularidade na unidade escolar.

d. Protocolos de Higiene

A unidade escolar realiza a higienização diária de todos os ambientes, principalmente os de uso compartilhado, no qual as revisões são realizadas periodicamente durante o dia, sempre com produtos de higiene adequados para garantir a eficácia. Além disso, o álcool em gel é disponibilizado em todos os ambientes da escola.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 01: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5(CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 2: Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Atividade 1.2.3: Garantir 02 (duas) horas mensais de formação continuada com professoras.

Descrição: Todos os meses, a diretora da unidade escolar se reúne com os profissionais para formações administrativas. Em abril foi apresentado para o grupo de professoras os Projetos dos Programas Institucionais: Escola Segura, Espaços que Educam, A arte de se alimentar, Parque com Intervenção, Comunidade Leitora e Pedagogia dos Sonhos, foi proposto para que o grupo se dividissem e realização uma avaliação dos espaços.

Em maio, a diretora da escola apresentou a meta dos próximos meses, iniciamos a construção do plano de ação para a festa caipira 2024 e compartilhou com a equipe os resultados da escuta realizada com as crianças para a montagem do parque superior, além do resultado das doações realizadas pelas famílias com materiais para construção do parque. Em seguida realizamos o plano de ação e foi definido que as auxiliares de sala ficarão como responsáveis.

Em junho a formação foi realizada pela dirigente Tatiana, que compartilhou com a equipe o plano de ação finalizado da Festa Caipira com a organização dos espaços, horários das danças das crianças, etc.

Meta 01: OFERECER EDUCAÇÃO DE QUALIDADE ÀS CRIANÇAS DE 0(ZERO) A 5(CINCO) ANOS DA REGIÃO DO MUNICÍPIO NA QUAL O CEDIN ESTÁ INSERIDO.

Etapa 2: Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.

Atividade 1.2.5: Realizar pesquisa de satisfação com todos os funcionários.

Descrição: Através do google forms realizamos a pesquisa de satisfação referente às formações administrativas do 1º semestre, contamos com a participação de 42 funcionários.

A pesquisa tem como objetivo avaliar o cumprimento das formações e se as equipes têm sido bem acolhidas durante esse momento.

Através do resultado, visualizamos que 90% da equipe se sente acolhida e 75% responderam que os dias e horários têm sido cumpridos regularmente. No próximo



mês a diretora de escola vai compartilhar os resultados com as equipes e buscar estratégias de melhorias para cumprir regularmente os dias e horários com a equipe.

Meta 02: ESTIMULAR O ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.

Etapa 2: Eventos e Comemorações na Escola.

Atividade 2.2.5: Avaliação das ações.

Descrição: A avaliação da tarde cultural com as famílias foi encaminhada via agenda.

O evento foi um sucesso, onde muitas famílias agradeceram por participarem de um momento de qualidade com as crianças dentro do ambiente escolar e verem seus filhos interagindo com os colegas e funcionários. Algumas famílias sugeriram mais momentos como esse em dias de sábado, ou no período da manhã devido ao horário de

serviço.

A avaliação será compartilhada posteriormente com a equipe da escola, para que no 2º semestre possamos realizar melhorias e adequações.

Meta 03: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

Etapa 1: Escuta das crianças em relação ao parque.

Atividade 3.1.3: Montagem do parque

Descrição: Neste mês iniciamos a montagem do parque superior para as crianças. Conforme a escuta, iniciamos a pintura no solário para montagem de uma nova quadra, além das pinturas para construir amarelinha e pista de carrinho conforme solicitado. Alguns brinquedos já foram adquiridos, como caixa registradora, frutinhas, panelinhas.

Em julho daremos continuidade no recesso e faremos a inauguração com todas as crianças após o recesso escolar.

Meta 03: IMPRIMIR INTENCIONALIDADE EDUCATIVA ÀS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS, ORGANIZANDO EXPERIÊNCIAS E VIVÊNCIAS EM SITUAÇÕES ESTRUTURADAS DE APRENDIZAGEM.

Etapas 1: Escuta das crianças em relação ao parque.

Atividade 3.1.3: Construção de combinados juntamente com a turma para utilização dos espaços, cuidados e zelando por si e pelo outro.

Descrição: Atividade não realizada, pois vamos concluir a meta anterior para realizar os combinados com as crianças.

Meta 04: GARANTIR O ACOMPANHAMENTO DAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS FUNDAMENTADAS NOS RESULTADOS DO DESENVOLVIMENTO E APRENDIZAGEM DAS CRIANÇAS, BEM COMO O MONITORAMENTO DA REGULARIDADE ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA.

Etapas 1: Monitorar e publicar os resultados referente à unidade escolar.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem dos alunos através de diferentes registros.

Descrição: Durante todo o semestre a diretora da unidade escolar realizou o acompanhamento da aprendizagem das crianças junto com a coordenadora de escola e as professoras. Com o objetivo de atingir a meta para a transição dos alunos do Pré II para o ensino fundamental, convocamos algumas famílias para compartilhar o nível das crianças e firmarmos uma parceria para o avanço das crianças, com sugestões de práticas para que os pais estimulem as crianças em casa através de brincadeiras. Um plano de ação foi realizado para intensificar o acompanhamento intensificado das crianças que estão pré silábicas.

Além disso, com uma nova ferramenta no sistema E-sistae é possível acompanhar a aprendizagem das crianças através de um gráfico com aproveitamento da presença. Com esse gráfico a diretora tem traçado estratégias para convocar as famílias e elevar os níveis para o 2º semestre.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS



Secretaria de Educação e Cidadania

- Participação de 42 funcionários na pesquisa de satisfação.
- Montagem do parque de acordo com a escuta e interesses das crianças.
- Acompanhamento da aprendizagem das crianças.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Estratégias para garantir o dia e horários de formação de todos os colaboradores.
- Construção de espaço onde as crianças têm mais autonomia e interesse nas brincadeiras.

P.P.
*Vila de Assistência e
Proteção dos Indivíduos*
RG: 43.664.038-7/0001-48

William de Souza

261.507.698-10

27.361.041-7

Presidente da OSC

Laís Rufatto

Laís Rufatto de O. Medeiros

405.302.338-60

43.664.038-7

Diretora de Escola

Laís Rufatto de O. Medeiros
RG: 43.664.038-7
Diretora de Escola

*Eu, Renata Maria de Souza, gestora de parceria com a **OSC Vila de Assistência e Proteção dos Indivíduos - VAPI**, aprovo com ressalva o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do **CEDIN Fernando Tao de Azevedo** relativas ao mês de **JUNHO** do ano de **2024**. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho. Porém a atividade 3.1.3: Montagem do parque não foi concluída e a atividade 3.1.3: Construção de combinados juntamente com a turma para utilização dos espaços, cuidados e zelando por si e pelo outro não foi realizada.*

Renata Maria de Souza
Renata Maria de Souza
Matrícula: 405107/2
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Renata Maria de Souza

Assessora de Políticas Educacionais/ Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

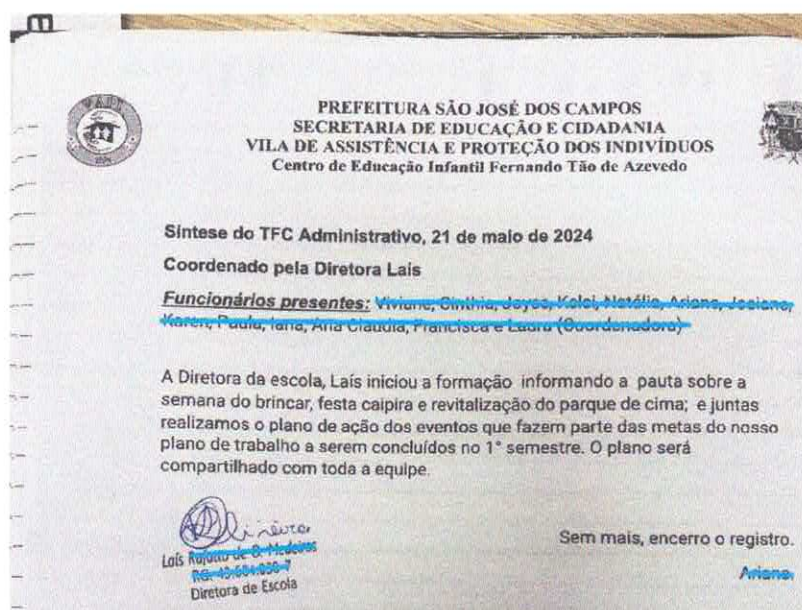
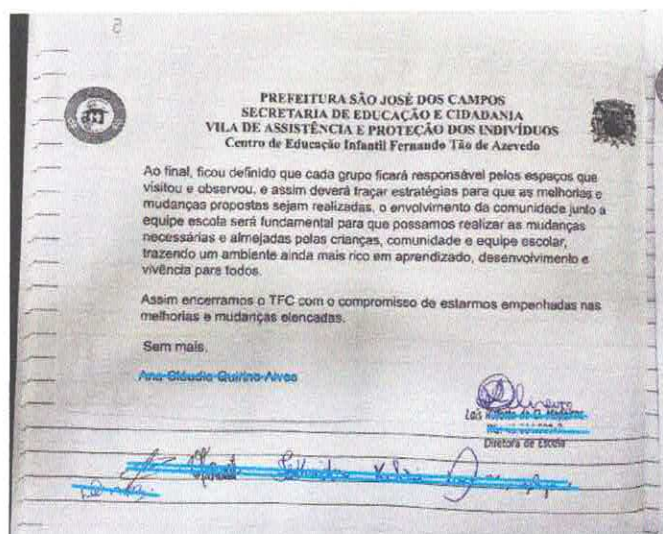
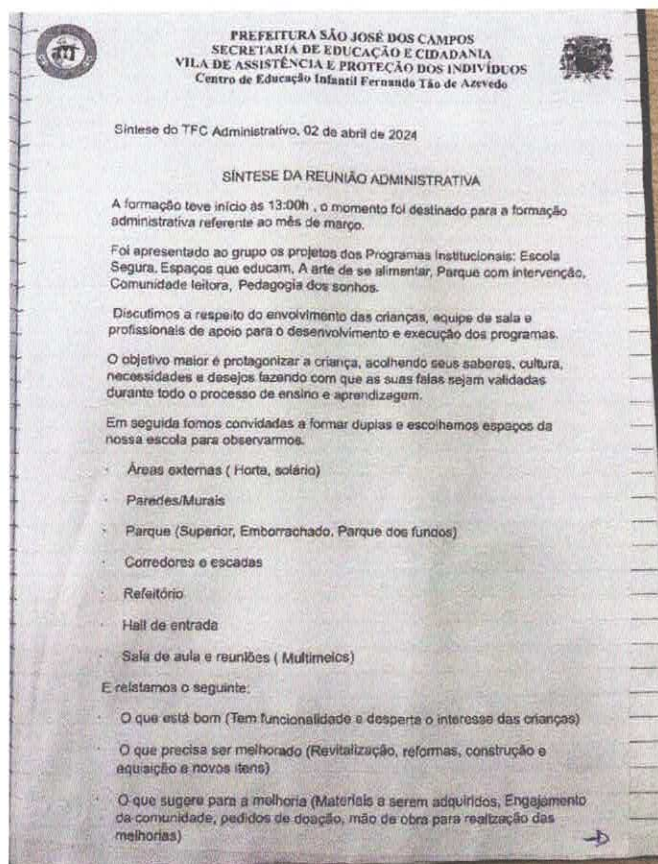


Secretaria de Educação e Cidadania

ANEXO DE IMAGENS

De 01/06/2024 a 30/06/2024

Projeto: CEDIN Fernando Tão de Azevedo - TC nº05/2024





PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
VILA DE ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO DOS INDIVÍDUOS
Centro de Educação Infantil Fernando Tão de Azevedo



Síntese do TFC Administrativo, Junho de 2024

Coordenado pela Dirigente **Tatiana Faria**

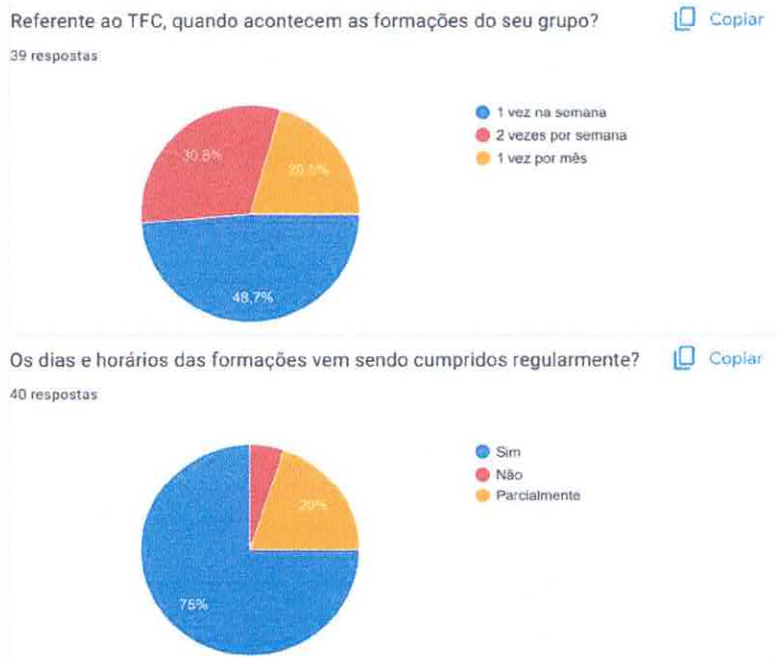
Professoras presentes: Ana Claudia, Anane, Cintia, Franciessa, Iana, Joiceana, Joyes, Karen, Kelsi, Nádia, Natália, Paula, Viviane.

A formação teve início às 13h, o momento foi destinado para a formação administrativa referente a organização da Festa Caipira e o recesso de Julho que irá acontecer entre 15/07 a 26/07. Foi passado para a equipe o Plano de Ação da Festa Caipira com a organização dos espaços, horários das danças das crianças etc..

Tatiana **Martins de Lima Faria**
RG: 43.638.005-0
Dirigente VAPI

META 01: Sínteses das formações ministradas em abril, maio e junho com as professoras.

META 01: Pesquisa de satisfação referente a formação realizada com 42 funcionários da unidade escolar.





Secretaria de Educação e Cidadania

 Queridas famílias, na última quarta-feira (29/05) realizamos um momento muito especial entre a comunidade escolar em comemoração a semana mundial do brincar. Com o objetivo de melhorar e proporcionar cada vez mais momentos como esse, estamos realizando uma pesquisa de avaliação referente ao evento.

Você conseguiu participar? ☐ Sim ☒ Não

O que achou do horário? ☐ Ótimo ☐ Bom ☒ Regular

Propostas / Oficinas: ☒ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular

Tempo: ☒ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular

Palavra livre:

Uma vez que a escola não possui muito espaço para a prática de jogos e brincadeiras, é muito bom ter esse momento.

Quando posso proporcionar atividades com os alunos. Muito obrigado.

Alessandro Mendes da Silva

 Queridas famílias, na última quarta-feira (29/05) realizamos um momento muito especial entre a comunidade escolar em comemoração a semana mundial do brincar. Com o objetivo de melhorar e proporcionar cada vez mais momentos como esse, estamos realizando uma pesquisa de avaliação referente ao evento.

Você conseguiu participar? ☒ Sim ☐ Não

O que achou do horário? ☐ Ótimo ☐ Bom ☒ Regular

Propostas / Oficinas: ☒ Ótimo ☐ Bom ☐ Regular

Tempo: ☐ Ótimo ☒ Bom ☐ Regular

Palavra livre:

Felizmente mais fácil de todos participarem.

Muito obrigado de manhã e de tarde os professores.

Muito bom, por esse momento especial.

META 02: Avaliação do dia Mundial do Brincar



META 03: Construção e montagem do parque superior.

Estratégias (O que será feito - Ações que serão realizadas de acompanhamento e intervenção no processo de aprendizagem das crianças)	Como? (Quais serão os encaminhamentos para realizar a ação planejada e quem são os envolvidos)	Quando?
Convocar os responsáveis das crianças para o atendimento individual dando ciência da aprendizagem das crianças	Prê II A [Redacted] [Redacted] [Redacted] Prê II B [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] Os responsáveis das crianças que não estão nesta lista já foram convocados no primeiro semestre e estão apoiando a aprendizagem das crianças. [Redacted] encaminhou o e-mail para a secretaria de saúde.	Primeira semana de Agosto
Cronograma de acompanhamento nas salas./prática	Prê II A Acompanhamento da [Redacted] segunda semana de agosto (terça, quinta e sexta) 12 a 16 de agosto. Prê II	Mês de Agosto

META 04: Plano de ação da equipe gestora para o acompanhamento de aprendizagem no 2º semestre das crianças do Pré II.